



Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования
«Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования»
(ГБУ ДПО ЧИППКРО)

ПРИКАЗ

30 ДЕК 2016

№ 1150

Челябинск

Г Об утверждении Порядка сообщения лицом, замещающим должность сотрудника ГБУ ДПО ЧИППКРО, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", постановлением Губернатора Челябинской области от 24 февраля 2016 года N 65 "О Порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Челябинской области, и государственными гражданскими служащими Челябинской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов"

Приказываю:

1. Утвердить Порядок сообщения лицом, замещающим должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. (Приложение 1).

2. Проректору по научной и организационно-методической работе Обоскалову А.Г. разместить данное Положение на сайте ГБУ ДПО ЧИПКРО.
3. Руководителю отдела кадров (Майданова Л.Н.) ознакомить сотрудников с данным положением.
- 4.. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Ректор

В.Н. Кеспиков

Обоскалов А.Г.

Разослать: в дело, исполнителю, проректорам, Коренюгиной Н.В., руководителям структурных подразделений

Порядок сообщения лицом, замещающим должность сотрудника в ГБУ ДПО ЧИПКРО, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок сообщения лицом, замещающим должность сотрудника в ГБУ ДПО ЧИПКРО, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок), устанавливает порядок сообщения лицом, замещающим должность в ГБУ ДПО ЧИПКРО, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, а также порядок рассмотрения сообщений.

2. Лицо, замещающее должность сотрудника в ГБУ ДПО ЧИПКРО, обязано в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность в ГБУ ДПО ЧИПКРО, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

4. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность в ГБУ ДПО ЧИПКРО, и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность в ГБУ ДПО ЧИПКРО, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

5. Сообщение направляется ректору ГБУ ДПО ЧИПКРО по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

6. Ректор в рамках своей компетенции организует предварительное рассмотрение уведомления.

7. В ходе предварительного рассмотрения ректор имеет право получать от лица, направившего уведомления, в установленном законодательством Российской Федерации порядке пояснения по изложенным в них обстоятельствам, направлять запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

8. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений ректор (или должностное лицо/должностные лица по его приказу) готовит мотивированное заключение на каждое из уведомлений.

9. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, рассматриваются в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления.

10. В случае направления запросов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы рассматриваются в течение 45 дней со дня поступления уведомления .

Срок может быть продлен , но не более чем на 30 дней.

11. По результатам рассмотрения уведомлений ректор принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

12. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 11 настоящего Порядка, ректор принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку сообщения лицами,
замещающими должности сотрудников ГБУ
ДПО ЧИП ПКРО о возникновении личной
заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Ректору ГБУ ДПО ЧИП ПКРО
Кеспикову В.Н.

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при рассмотрении
настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка
подписи)