



ЧИППКРО

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования
«Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования»
(ГБУ ДПО ЧИППКРО)

ПРИКАЗ

08.12.2021

№ 781

Челябинск

О проведении итогового семинара по распространению и внедрению в Челябинской области моделей и механизмов научно-методической поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

С целью реализации мероприятий Соглашения между Министерством образования и науки Челябинской области и ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» о предоставлении субсидии на иные цели для реализации мероприятий, направленных на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов от 19.03.2021 г. № 316

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести 16 декабря 2021 года итоговый семинар по распространению и внедрению в Челябинской области моделей и механизмов научно-методической поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях с участием представителей школ, которым оказывается поддержка, школ-лидеров, участвующих в проекте.

2. Утвердить:

2.1. Состав оргкомитета по организации и проведению итогового семинара (приложение 1).

2.2. Регламент подготовки и проведения итогового семинара (приложение 2).

2.3. Программу проведения итогового семинара (приложение 3).

2.4. Нормы часов на организацию и проведение итогового семинара (приложение 4).

2.5. Смету расходов на организацию и проведение итогового семинара (приложение 5).

3. Заведующему кафедрой педагогики и психологии Ильясову Д.Ф. обеспечить выполнение регламента организации и проведения итогового семинара.

4. Главному бухгалтеру (Коренюгиной Н.В.) при составлении сметы расходов на организацию и проведение итогового семинара руководствоваться утвержденными нормами времени, обеспечить финансирование организации и проведения итогового семинара за счет средств субсидии на иные цели для реализации мероприятий, направленных на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов.

5. Представителем Заказчика в актах приема-сдачи услуг (работ) Исполнителей в рамках договоров возмездного оказания услуг (выполнения работ) считать заведующего кафедрой педагогики и психологии Д.Ф. Ильясова

6. Контроль исполнения приказа возложить на заведующего кафедрой педагогики и психологии Д.Ф. Ильясова.

Ректор



А.В. Хохлов

Ильясов Д.Ф., 8(351) 264-01-26

Разослать в: дело, исполнителю, Макашовой В.Н., Болтенко А.П., Бехтереву Е.А., Коренюгиной Н.В.

Состав оргкомитета

по организации и проведению итогового семинара по распространению и внедрению в Челябинской области моделей и механизмов научно-методической поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

1. Хохлов А.В. – председатель оргкомитета, ректор, кандидат педагогических наук;
 2. Ильясов Д.Ф. – заместитель председателя оргкомитета, заведующий кафедрой педагогики и психологии, доктор педагогических наук, профессор;
- Члены оргкомитета:
3. Коренюгина Н.В., главный бухгалтер;
 4. Севрюкова А.А., доцент кафедры педагогики и психологии, к.п.н, доцент;
 5. Борченко И.Д., доцент кафедры педагогики и психологии, кандидат культурологии;
 6. Красницкая Е.С., старший преподаватель кафедры педагогики и психологии;
 7. Донской А.Г., заведующий лабораторией по научно-исследовательской деятельности, кандидат философских наук;
 8. Фазлитдинов В.Г., ассистент кафедры педагогики и психологии;
 9. Герасимов П.В., начальник технического отдела.

Регламент организации и проведения итогового семинара по распространению и внедрению в Челябинской области моделей и механизмов научно-методической поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнитель	Соисполнители
1.	Контроль за регламентом организации и проведения итогового семинара	Декабрь 2021	Ильясов Д.Ф.	Севрюкова А.А.
2.	Подготовка и рассылка информационных писем о проведении итогового семинара	До 08.12.2021	Ильясов Д.Ф.	Борченко И.Д.
3.	Формирование программы проведения итогового семинара	До 10.12.2021	Ильясов Д.Ф.	Севрюкова А.А.
4.	Подготовка регистрационных листов, регистрация участников итогового семинара	До 10.12.2021	Ильясов Д.Ф.	Красницкая Е.С. Донской А.Г.
5.	Подготовка учебно-методических материалов итогового семинара: докладов, сообщений, выступлений, презентаций	До 10.12.2021	Ильясов Д.Ф.	Макашова В.Н. Донской А.Г. Сахно О.А. Селиванова Е.А. Севрюкова А.А.
6.	Тестирование видеоконференцсвязи для проведения итогового семинара	До 14.12.2021	Севрюкова А.А. Борченко И.Д.	Герасимов П.В.
7.	Проведение итогового семинара	16.12.2021	Ильясов Д.Ф.	Севрюкова А.А. Борченко И.Д.
8.	Организация видеоконференцсвязи	16.12.2021	Бехтерев Е.А.	Герасимов П.В.
9.	Размещение информации о подготовке, организации и проведении итогового семинара на сайте Института	Декабрь 2021	Обоскалов А.Г.	Борченко И.Д. Бессарабов А.Ю.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнитель	Соисполнители
10.	Подготовка отчетных материалов	Декабрь 2021	Ильясов Д.Ф.	Фазлитдинов В.Г.
11.	Подготовка сметы расходов на организацию и проведение итогового семинара	До 10.12.2021	Коренюгина Н.В.	Ильясов Д.Ф.
12.	Оформление документов на Исполнителей: договоров, актов, табеля, протокола на оплату организации и проведения итогового семинара	Декабрь 2021	Ильясов Д.Ф.	Коренюгина Н.В. Суетина О.А.
13.	Финансовое обеспечение реализации (организации и проведения) итогового семинара: сметное планирование, подготовка расчетно-платежных документов для оплаты расходов (заявки на выплату в системе АЦК-Финансы, расчетно-платежные ведомости, реестры для перечисления в банк); отражение в учете хозяйственных операций по плановым назначениям, возникновению бюджетных, денежных обязательств по услугам, работам, по движению денежных средств на лицевом счете; внесение сведений об обязательствах в системе АЦК-Финансы; обработка первичной документации; расчеты начислений, удержаний, отчислений по услугам	Декабрь 2021 г.	Коренюгина Н.В.	Замуруева Ю.С. Рудковская Е.А.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнитель	Соисполнители
	<p>Исполнителей в рамках договоров гражданско-правового характера (возмездного оказания услуг); составление/представление отчетности во внебюджетные фонды, ИФНС, органы статистики, органу, осуществляющему полномочия учредителя, прочим внутренним/внешним пользователям; оформление сопутствующих хозяйственных операций; составление регистров бухгалтерского учета; ведение архива бухгалтерских документов, регистров учета</p>			
14.	<p>Организация, осуществление закупок товаров, работ, услуг в целях реализации мероприятий итогового семинара (в том числе ведение плана закупок, плана графика; ведение реестров договоров (контрактов); внесение необходимых сведений (о заключении, исполнении договоров (контрактов)) в целях опубликования на сайте zakupki.gov.ru; внесение сведений об обязательствах в систему АЦК-Финансы; составление отчетности)</p>	Декабрь 2021 г.	Бехтерев Е.А.	Коренюгина Н.В. Ильясов Д.Ф. Суетина О.А. Баюнкина Э.В.

Программа проведения итогового семинара по распространению и внедрению в Челябинской области моделей и механизмов научно-методической поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

Организатор:

– ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования».

Участники:

– представители Министерства образования и науки Челябинской области;
– сотрудники ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования»;

– представители органов местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования;

– руководящие и педагогические работники школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях;

– руководители и заместители руководителей школ-лидеров.

Дата проведения: 16 декабря 2021 г.

Время проведения: 13.00-15.00 часов.

Место проведения: ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», аудитория 403.

Форма участия: очная, очная с использованием видеоконференцсвязи.

13.00-13.05	Открытие итогового семинара
	Представители Министерства образования и науки Челябинской области Хохлов Александр Викторович, ректор ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», кандидат педагогических наук Макашова Вера Николаевна, проректор по учебной и научной работе ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», кандидат педагогических наук, доцент
13.05-13.25	О достижении основных результатов реализации в 2021 году мероприятий, направленных на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях
	Ильясов Дмитрий Федорович, заведующий кафедрой педагогики и психологии ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», доктор

	педагогических наук, профессор
13.25-13.40	Использование ресурсов сети региональных инновационных площадок в обеспечении мероприятий, направленных на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях
	Макашова Вера Николаевна, проректор по учебной и научной работе ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», кандидат педагогических наук, доцент
13.40-14.00	Об организации и результатах деятельности в 2021 году региональных методических объединений педагогических работников по освоению технологий работы со слабоуспевающими, низкомотивированными и сложными контингентами обучающихся
	Донской Алексей Геннадьевич, заведующий лабораторией по научно-исследовательской работе ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», кандидат философских наук
14.00-14.15	Об организации деятельности в 2021 году сетевого сообщества «Эффективные практики школ-лидеров в реализации программ поддержки»
	Сахно Ольга Александровна, заведующий центром цифровых коммуникаций и методического сопровождения дополнительного профессионального образования ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», кандидат педагогических наук
14.15-14.30	Об организации деятельности в 2021 году сетевого сообщества педагогов-психологов «Эффективные практики профилактики агрессивного и противоправного поведения школьников»
	Селиванова Елена Анатольевна, доцент кафедры педагогики и психологии ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», кандидат психологических наук, доцент
14.30-14.50	Результаты мониторинга реализации муниципальных программ поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях
	Севрюкова Алла Александровна, доцент кафедры педагогики и психологии ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», кандидат педагогических наук, доцент
14.50-15.00	Подведение итогов семинара
	Представители Министерства образования и науки Челябинской области Хохлов Александр Викторович, Ректор ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников

	<p>образования», кандидат педагогических наук Макашова Вера Николаевна, проектор по учебной и научной работе ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования», кандидат педагогических наук, доцент</p>
--	--

Нормы часов, виды услуг (работ) на организацию и проведение итогового семинара по распространению и внедрению в Челябинской области моделей и механизмов научно-методической поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

№ п/п	Виды услуг (работ)	Количество часов
1.	Подготовка учебно-методических материалов: докладов, сообщений, выступлений, презентаций (протокол временной творческой группы)	—
2.	Проведение итогового семинара	2
3.	Кураторство (руководство организаторов)	
3.1.	Подготовка и рассылка писем в адрес школ-участников проекта и учредителей	3
3.2.	Формирование программы проведения итогового семинара	3
3.3.	Подготовка регистрационных листов, регистрация участников мероприятия	3
3.4.	Размещение материалов итогового семинара в информационных источниках	3
3.5.	Подготовка отчетных материалов	4
3.6.	Тестирование подключений к информационной системе видеоконференцсвязи	1,5
3.7.	Обеспечение видеоконференцсвязи	2
4.	Учебно-вспомогательная деятельность	
4.1.	Начисление, оплата услуг Исполнителей, подготовка расчетно-платежных документов для оплаты расходов, отражение в учете хозяйственных операций по возникновению бюджетных, денежных обязательств, по движению денежных средств на лицевом счете	3,75
4.2.	Ведение реестров договоров (контрактов), внесение сведений на официальный сайт – zakupki.gov.ru о заключении и исполнении договоров гражданско-правового характера на оказание преподавательских услуг	0,20 час. / 1 комп. док. (дог., акт)
4.3.	Подготовка комплектов документов (договоров, актов приема-сдачи услуг с Исполнителями)	0,20 час. / 1 комп. док. (дог., акт)

Утверждаю 
Ректор ГБУ ДПО ЧИППКРО А.В. Хохлов

Смета

расходов на организацию и проведению региональных мероприятий по обмену опытом между образовательными организациями по тематике проекта: итоговый семинар по распространению и внедрению механизмов научно-методической поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (очно в режиме видеоконференцсвязи и трансляции в сети Интернет)

сроки проведения: 16 декабря 2021 г., количество участников ~ 100 чел., продолжительность мероприятия - 2 час.

№ пп	Наименование расходов	Показатели	Ед.изм.	Результат
1	2	3	4	5
I. Подготовка учебно-методических материалов				
1	Подготовка учебно-методических материалов: докладов, сообщений, выступлений	Протокол ВТГ (объем средств исходя из расчета: (40 час. * 736,00 руб.))	руб.	29440,00
2	Потребность финансовых средств на фонд оплаты услуг (работ) по п. I.			
3	Итого расходов на фонд оплаты услуг (работ) по п. I. с учетом начислений (27,1%)			руб. 37418,24
II. Организация, проведение мероприятия				
4	Проведение итогового семинара	Табель	час.	2,00
5	Потребность финансовых средств на фонд оплаты услуг по п. 4	(стоимость пед. часа профессорско-преподавательского состава (ППС) = 736,00 руб.)	руб.	1472,00
6	Потребность финансовых средств на ФОТ за руководство организаторов (кураторство)	специалист по УМП (подготовка и рассылка информационных писем, формирование программы проведения мероприятия, регистрация участников мероприятия, размещение материалов мероприятия в информационных источниках, подготовка отчетных материалов (за исключением бухгалтерских): 16 час. x 548,00 руб./час.	руб.	8768,00
		программист (тестирование подключений к информационной системе видеоконференцсвязи, обеспечение видеоконференцсвязи): 3,5 ч. x 630,00 руб./час	руб.	2205,00
7	Потребность финансовых средств на фонд оплаты услуг учебно-вспомогательного персонала (УВП)	бухгалтер: 3,75 ч. * 630,00 руб./час	руб.	2362,50
		работник контрактной службы (ведение реестров контрактов): 12 комп.док. (дог., акт.) в среднем x 0,20 час.(12 мин./1 комп.док. (дог., акт)) = 2,4 час. x 683,00 руб./час.	руб.	1639,20
8	Потребность финансовых средств на фонд оплаты услуг (работ) по п. II.			руб. 16446,70
9	Итого расходов на фонд оплаты услуг (работ) по п. II. с учетом начислений (27,1%)			руб. 20915,06
Всего расходов по смете			руб.	58333,30

Главный бухгалтер



Н.В. Коренюгина