

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Снежинского городского округа  
«Центр развития ребенка – детский сад № 30»**

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
от «30» марта 2022 г  
Протокол №

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МАДОУ ЦРР-ДС № 30  
  
\_\_\_\_\_ Макарочкина Г.Г.  
Приказ №  
от «30» марта 2022 г

**Положение  
о творческой группе педагогических работников  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка – детский сад № 30»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о творческой группе педагогических работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Центр развития ребенка – детский сад № 30 (далее - Положение) определяет порядок создания, организации и основные направления деятельности творческой группы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Центр развития ребенка – детский сад № 30 (далее –творческая группа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом Учреждения.

1.3. Творческая группа – это коллективное общественное профессиональное объединение педагогических работников, занимающееся изучением, освоением, внедрением оптимальных условий организации образовательного процесса, в том числе при разработке и реализации инновационных проектов.

1.4. Деятельность творческой группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения, организационно-распорядительными документами Учреждения, настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи деятельности творческой группы**

2.1. Целью деятельности творческой группы является повышение качества образования в Учреждении через организацию условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников путём создания творческих профессиональных сообществ.

2.2. Задачи деятельности творческой группы:

- поиск и использование в образовательном процессе инновационных образовательных технологий, методик, форм и средств образовательной деятельности;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых развивающих технологий воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- создание предметно-пространственной среды, обеспечивающей индивидуальную траекторию развития ребенка;
- организация мероприятий, направленных на развитие личности, творческих способностей воспитанников;
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, взаимопомощь в овладении инновационными процессами;
- разработка, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов занятий и т.д.;
- разработка методических рекомендаций по отдельным разделам программы;
- методическая и практическая помощь педагогам – участникам профессиональных конкурсов и мероприятий;
- подготовка методических и практических материалов для публикации в СМИ и сайте Учреждения;
- разработка и реализация инновационных образовательных проектов, технологий;

- изучение, систематизация и внедрение передового педагогического опыта.

### **3. Организации деятельности творческой группы**

3.1. Творческая группа создается по инициативе педагогических работников или администрации Учреждения.

3.2. Творческая группа является добровольным содружеством педагогических работников с разным стажем работы, объединившихся на основании единства интереса к какой-либо проблеме, компенсаторных возможностей.

3.3. Педагогический состав творческой группы избирается на педагогическом совете открытым голосованием и утверждается приказом заведующего Учреждением.

3.4. Участие в группе основано на принципе добровольности и коллегиальности.

3.5. Руководитель творческой группы избирается на первом заседании группы.

3.6. Деятельность творческой группы осуществляется в соответствии с Планом работы творческой группы. План составляется руководителем в соответствии с целевым направлением деятельности творческой группы, с учетом годовых задач работы Учреждения. План работы творческой группы по определенной проблеме и на определенный временной период рассматривается на педагогическом совете и утверждается заведующим Учреждения.

3.7. Заседания творческой группы проводятся по мере необходимости, но не менее трех раз за время функционирования творческой группы.

3.8. На заседаниях творческой группы вправе присутствовать администрация и педагогические работники Учреждения.

3.9. Формы заседаний творческой группы носят продуктивный характер деятельности: теоретические доклады, сообщения, семинары –практикумы, диспуты, дискуссии, открытый просмотр деятельности и т.д.

3.10. Длительность периода функционирования творческой группы определяется Планом работы.

3.11. Анализ деятельности творческой группы проводится на заседании педагогического совета Учреждения. Результаты деятельности творческой группы могут быть представлены в следующих формах: круглый стол, семинар,

творческий отчет, открытое занятие, доклад, сообщение на педагогическом совете, конкурс профессионального мастерства, выставка и др.

#### **4. Права и обязанности участников творческой группы**

4.1. Участники творческой группы имеют право:

- вносить предложения, направленные на повышение качества образования в Учреждении;
- публиковать материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в творческой группе;
- на поощрение за активное участие в инновационной деятельности, качественную подготовку педагогов к участию в конкурсах;
- на консультативную методическую помощь администрации Учреждения с привлечением специалистов МО города.

4.2. Обязанности членов творческой группы при осуществлении деятельности:

- качественная подготовка документации;
- систематический анализ творческой деятельности;
- объективное отслеживание результатов апробации инновационных проектов;
- информирование администрации о результатах работы.

#### **5. Документация и отчетность творческой группы**

5.1. Руководитель творческой группы несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

- план работы творческой группы;
- протоколы заседаний творческой группы;
- пакет методических продуктов (разработки, пособия, рекомендации и др.), которые свидетельствуют о результате работы творческой группы.

6. Контроль за деятельностью творческой группы

6.1. Контроль за деятельностью творческой группы осуществляется администрацией Учреждения.