



РЕГИОНАЛЬНАЯ ИННОВАЦИОННАЯ ПЛОЩАДКА
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 120 г. Челябинска»



Проектирование программ подготовки обучающихся к наставнической деятельности на основе конструктора

**М.Е. Ильина, советник по воспитанию,
педагог – организатор, педагог -наставник
МБОУ «Лицей № 120 г.Челябинска»**

Индустриальная эпоха
2020 году

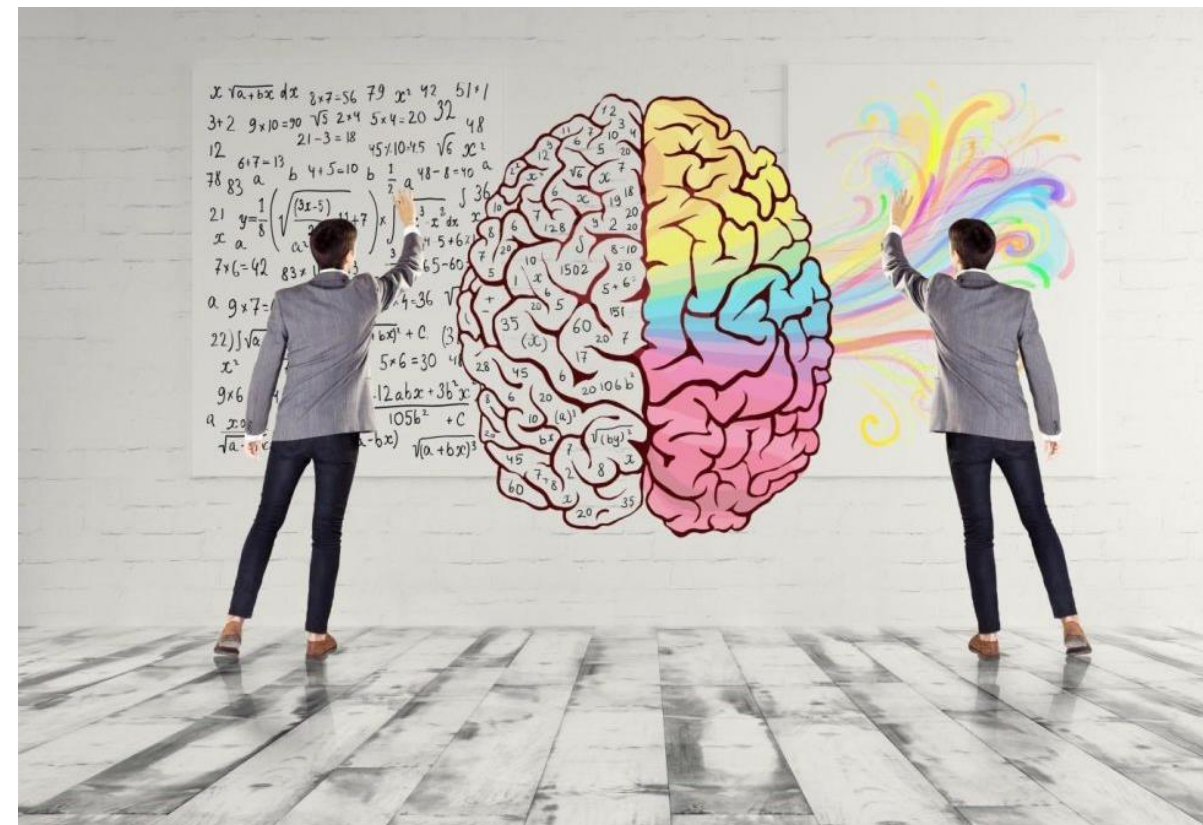


чтение, письмо и арифметика



**креативность, критика,
коммуникация и коллаборация**





**нестандартное мышление
неординарность**





Программа наставничества «Школа наставничества»

ЦЕЛЬ

–подготовка обучающихся лица к выполнению роли наставников в рамках модели «ученик – ученик», обеспечивающей раннее профессиональное самоопределение по сквозным рабочим профессиям.



обладающий лидерскими и организаторскими качествами

демонстрирующий высокие образовательные результаты

лидер класса (группы) или параллели

участник всероссийской детско-юношеской организации (РДШ)



Программа наставничества «Школа наставничества»

ЗАДАЧИ

-формирование позитивного отношения школьника к базовым ценностям общества (человек, знания, труд), ценностного отношения к социальной реальности в целом;

Примерная программа воспитания (одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 2 июня 2020 г. № 2/20))

-содействие в формировании метакомпетенций (информационной, коммуникативной, навыков командной работы и сотрудничества, инициативности, гибкости мышления, предприимчивости, самоорганизации) и выстраивание траектории раннего профессионального самоопределения;

-создание условий для осознанного выбора профессии.

МОДЕЛЬ НАСТАВНИЧЕСТВА «УЧИТЕЛЬ – УЧЕНИК»



БАНК КУРАТОРОВ

БАНК НАСТАВНИКОВ

Условия, обеспечивающие
дуальное образование

ШКОЛЬНЫЙ ТЕХНОПАРК «Старт +». ПРЕДМЕТНЫЕ ЛАБОРАТОРИИ.
ОПЫТНЫЙ УЧАСТОК (зимний сад, пришкольный сад Камней).
ФАБЛАБЫ (легоконструирование, основы электромонтажа, моделирование пошив швейных изделий, школьная телестудия «ПРО120», редакция «Будни и праздники», площадка школьного медиахолдинга).
УЧЕБНЫЕ МАСТЕРСКИЕ ДЛЯ ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.

Нормативно -
правовое
обеспечение

Программы наставничества. График по реализации форм наставничества.
Соглашение между наставником и наставляемым.
Соглашение о сотрудничестве между педагогом Школы и мастером производственного обучения/
преподавателем ВУЗа/др.

Технологии
взаимодействия

СОПРОВОЖДЕНИЕ В
ПРОФЕССИЮ

ПРОБА ПРОФЕССИИ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ
СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРИ
ПОДГОТОВКЕ К УЧАСТИЮ В
ЧЕМПИОНАТЕ WorldSkills

ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

ПОГРУЖЕНИЕ В
ПРОФЕССИЮ

Формирование наставнических групп по типам профессий

Ч-Т

Ч-Ч

Ч-З

Ч-Х

Ч-П

Профессиональное самоопределение учащихся в условиях дуального образования



Программа наставничества «Школа наставничества»

II. Права, обязанности и задачи участников Программы наставничества

2.1. Права, обязанности, задачи наставников, наставляемых, кураторов, законных представителей наставляемых в случае, если участник программы несовершеннолетний

В своей работе наставник руководствуется Положением о наставничестве, Программой наставничества, другими локальными актами МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска».

2.1.1. Куратор – сотрудник образовательной организации либо учреждения из числа ее социальных партнеров, который отвечает за организацию Программы наставничества.

Куратор Программы наставничества обязан:

- провести консультацию для наставника по реализации программы наставничества;
- внимательно и уважительно относиться к наставнику и наставляемому (законным представителям наставляемого);
- предоставить возможность наставляемому выбрать наставника.

2.1.2. Куратор имеет право:

- запрашивать у наставника результаты наставнической работы;
- сменить наставника по запросу наставляемого или законного представителя наставляемого.

2.1.3. Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Наставник Программы наставничества обязан:

- оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому;
- предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора;
- внимательно и уважительно относиться к наставляемому;
- обеспечить безопасные условия для реализации наставнической программы;
- вести индивидуальный план в рамках организации работы наставнической пары/группы (Приложение 1).

2.1.4. Наставник имеет право:

- привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого по согласованию с куратором.

2.1.5. Наставляемый Программы наставничества обязан:

- регулярно посещать встречи в соответствии с индивидуальным планом;
- выполнять своевременно и качественно задания наставника;
- уважительно относиться к наставнику.

2.1.6. Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

Наставляемый имеет право:

- выбирать наставника из предложенных кандидатур;
 - вносить предложения в индивидуальный план в рамках работы по программе.
- 2.1.7. Законные представители наставляемых (в случае, если участник программы несовершеннолетний) обязаны:
- содействовать в посещении программы наставничества в соответствии с планом;
 - оказывать помощь в своевременном и качественном выполнении заданий наставника;
 - воспитывать уважительное отношение к наставнику.

2.1.8. Законные представители наставляемых (в случае, если участник программы несовершеннолетний) имеют право:

- просить о смене наставника.

2.2. Требования, выдвигаемые к наставникам, принимающим участие в Программе наставничества

2.2.1. Наставником может быть педагог, имеющий опыт в достижении жизненных, личностных и профессиональных целей, готовый поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самосовершенствования и самореализации наставляемого, обладающий



Программа наставничества «Школа наставничества»



С кем из наставников вы бы хотели работать в рамках Программы наставничества?



С кем из наставляемых вы бы хотели работать в рамках Программы наставничества?



Программа наставничества «Школа наставничества»

Приложение 2

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между наставником и наставляемым
(Далее – Соглашение)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Данное Соглашение устанавливает отношение между сторонами:

наставником _____
наставляемым _____
законным представителем наставляемого (если наставляемый
несовершеннолетний) _____

I. Предмет соглашения

1.1. Стороны договорились об участии в реализации Программы наставничества «Школа наставничества».

1.2. Стороны определили следующие цели и задачи:

- создание условий для готовности обучающихся выполнять роль наставника в модели «Ученик – ученик (группа учеников)»;
- формирование позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества (человек, знания, труд), ценностного отношения к социальной реальности в целом;
- содействие в формирование метакомпетенций (работа в режиме высокой неопределённости и быстрой смены условий задач, умение работать с людьми, навыки коммуникации, системное мышление) и выстраивание траектории раннего профессионального самоопределения;
- создание условий для осознанного выбора обучающимися профессии.

1.3. Срок действия соглашения: « ____ » _____ 20 ____ г.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Наставник обязан:

- 2.1.1. Оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому.
- 2.1.2. Предоставлять результаты наставнической работы родителям наставляемого (законным представителям наставляемого).
- 2.1.3. Внимательно и уважительно относиться к наставляемому.
- 2.1.4. Обеспечить безопасные условия для реализации наставнической программы.
- 2.1.5. Вести учет времени взаимодействия в рамках организации работы наставнической пары/группы.

2.2. Наставник имеет право:

- 2.2.1. Привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого по согласованию с куратором программы наставничества.

2.3. Наставляемый обязан:

- 2.3.1. Регулярно посещать занятия, консультации, встречи в соответствии с графиком.
- 2.3.2. Выполнять своевременно и качественно задания наставника.
- 2.3.3. Уважительно относиться к наставнику.

2.4. Наставляемый имеет право:

- 2.4.1. Выбирать наставника из предложенных кандидатур.
- 2.4.2. Вносить предложения в план взаимодействия в рамках работы по программе наставничества.

2.5. Законные представители наставляемых (в случае, если участник программы несовершеннолетний) обязаны:

- 2.5.1. Содействовать в посещении занятий, консультаций, встреч в соответствии с планом взаимодействия.
- 2.5.2. Оказывать помощь в своевременном и качественном выполнении заданий наставника.
- 2.5.3. Уважительно относиться к наставнику.

2.6. Законные представители наставляемых (в случае, если участник программы несовершеннолетний) имеют право:

- 2.6.1. Просить о смене наставника.
- 2.6.2. Знакомиться с результатами работы обучающегося по программе наставничества.

I. Заключительные положения

3.1. Настоящее Соглашение заключено сторонами в форме бумажного документа.

3.2. Соглашение хранится у куратора программы наставничества в течение учебного года.

3.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон.

3.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания.

3.5. По истечении срока действия Соглашения срок может быть продлен по взаимному согласию сторон.

	Подписи сторон	
Наставник	Наставляемый (законный представитель наставляемого)	
_____/_____	_____/_____	

Программа наставничества «Школа наставничества»



СОДЕРЖАНИЕ КУРСА



Кто такой наставник?

Наставники. Митап.

Мастер – классы по различным специальностям рабочих профессий.

Навыки «XXI века». Практические занятия 4К

Проектирование своего мастер – класса

Практикум «Движение вверх, или шесть шагов к успеху».

Тренинг

Мастер – классы участников программы

Анализ реализации Программы наставничества

Вручение значка наставника

Тема 1. Кто такой наставник?



НАСТАВНИК ПОДДЕРЖИВАЕТ МОТИВАЦИЮ НАСТАВЛЯЕМОГО, ОСНОВАННУЮ НА ЕГО ЛИЧНЫХ ИНТЕРЕСАХ

УЧЕНИК В АКТИВНОЙ ПОЗИЦИИ ВЫБОРА НАСТАВНИКА

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА С НАСТАВЛЯЕМЫМ

ПСИХОЛОГИЯ ПАРТНЕСКИХ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ, ОСНОВАННАЯ НА ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ НАСТАВЛЯЕМОГО

ПРИОРИТЕТ ПРАКТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

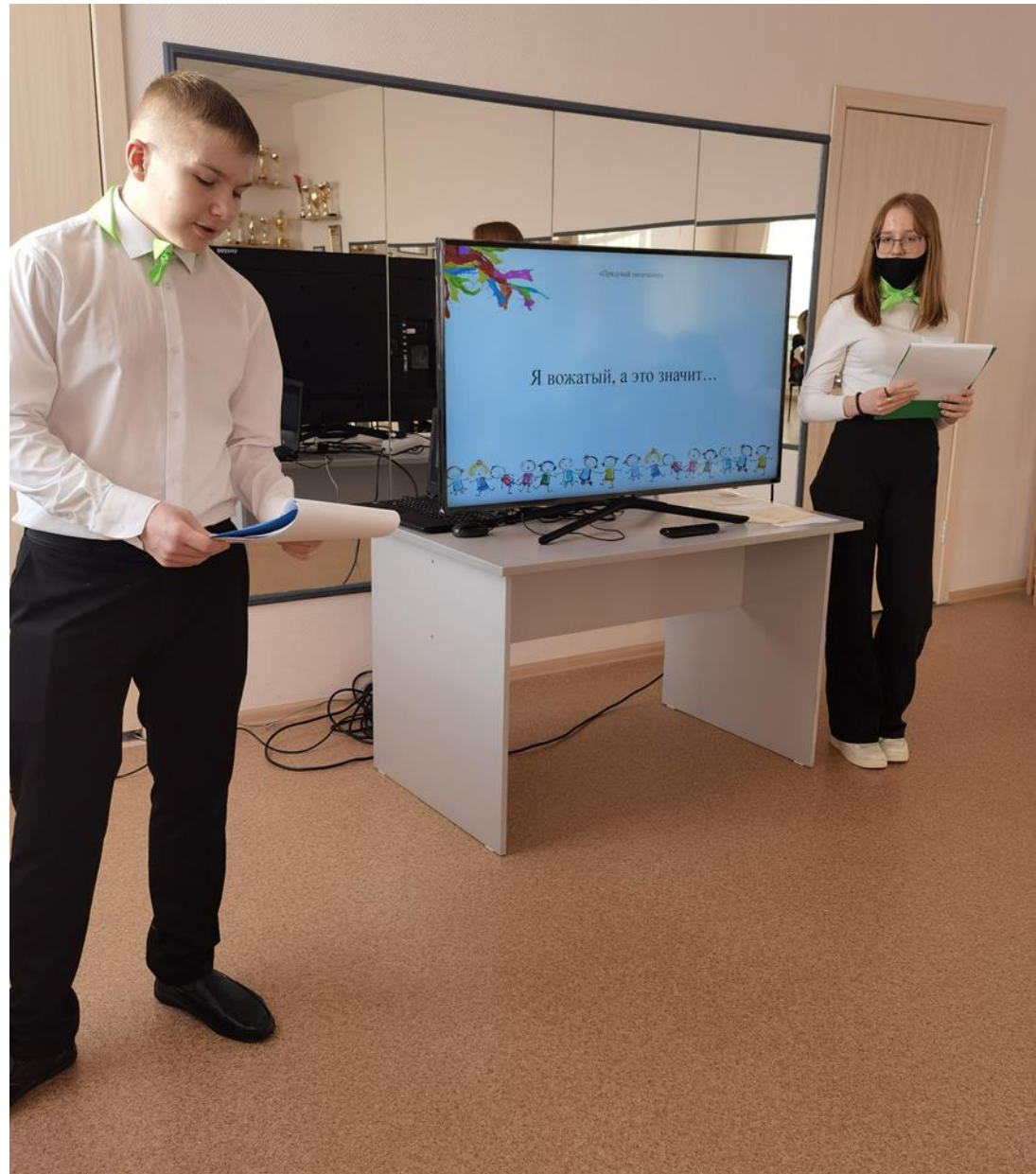
ВОЗМОЖНОСТЬ ВАРЬИРОВАТЬ СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ И ПРАКТИКИ

СВОБОДНЫЙ ВЫБОР УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА (СОСТАВЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МАРШРУТА)

НАЛИЧИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ЛИЧНОГО ОПЫТА

ПРИОРИТЕТ НЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ УЧЕБНЫХ ЦЕЛЕЙ, А НА РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ В УСЛОВИЯХ ПРОДУКТИВНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА

Тема № 4. Навыки «XXI века». Практические занятия 4К.



Тема № 6. Практикум «Движение вверх, или шесть шагов к успеху».



«Пирамида» Дилтса



Тема № 10. Вручение значка наставника.





РЕГИОНАЛЬНАЯ ИННОВАЦИОННАЯ ПЛОЩАДКА
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 120 г. Челябинска»



Проектирование программ подготовки обучающихся к наставнической деятельности на основе конструктора

**М.Е. Ильина, советник по воспитанию,
педагог – организатор, педагог -наставник
МБОУ «Лицей № 120 г.Челябинска»**