

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Челябинский институт переподготовки и повышения
квалификации работников образования»

Кафедра развития дошкольного образования



УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБУ ДПО ЧИПКРО
№ 801 от 29.12.2023
А.Г. Обоскалов

**ИННОВАЦИОННЫЕ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ ДОШКОЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ
ФГОС ДО И ФОП ДО**

*Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации*

(аннотация)

Челябинск

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Цель и задачи программы (в том числе актуальность)

Актуальность

Современная образовательная политика в сфере дошкольного образования направлена на реализацию требований Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Государственной программы «Развитие образования» на 2018-2025 годы с включенными в ее содержание Федеральными и ведомственными проектами: Современная школа, Цифровая образовательная среда (компьютерные игровые комплексы в целях освоения детьми содержания образования), Успех каждого ребенка (система дополнительного образования); реализацию обновленного Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Федеральной образовательной программы дошкольного образования, Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования, Профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 г. № 250), Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Реализация на практике требований актуальных нормативных документов невозможна без активного и целенаправленного участия в этих процессах управленческих кадров дошкольных образовательных учреждений, обеспечивающих непосредственное управление образовательным процессом и его организационно-методическое сопровождение на уровне ДОО.

Образовательная программа предполагает создание условий для совершенствования и развития профессиональной компетентности руководителей дошкольных образовательных организаций в направлении перехода с репродуктивного уровня выполнения действий и операций на творческий, в направлении гармонизации и усложнения деятельностных и коммуникативных компонентов профессионально-управленческой деятельности, активного использования инноваций в управлении в практической деятельности; для формирования обобщенных способов управленческой деятельности, основанных на использовании инновационных методов управления; развитие системного видения управляемых и проектируемых объектов на основе современных и актуальных направлений развития системы образования в Российской Федерации; обеспечение повышения уровня профессиональной готовности руководителей к управлению современной ДОО в условиях реализации обновленного ФГОС дошкольного образования, ФОП О и ФАОП ДО.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации выстроена с учетом обучения команды руководителей ДОО: заведующего, заместителя заведующего, старшего воспитателя, руководителя творческой группы или методического объединения педагогов.

Целью подготовки слушателей по данной программе является: совершенствование профессиональной компетентности руководителей ДОО в использовании инновационных методов в управлении дошкольными образовательными организациями в условиях реализации требований актуальной образовательной политики.

Обучение команды учреждения применению на практике инновационных методов управления ДОО в условиях реализации ФГОС ДО.

Задачи:

- освоение слушателями теоретических знаний и практических способов управленческой деятельности в сфере дошкольного образования;
- формирование у слушателей дополнительных знаний, необходимых для эффективного управления ДОО;
- освоение наиболее эффективных способов и технологий профессиональной управленческой деятельности в системе образования;
- освоение инновационных методов управления;
- формирование у слушателей необходимых компетенций для осуществления организационно-управленческой, информационно-аналитической, проектировочной, исследовательской, финансово-экономической деятельности;
- уточнение компетенций членов административной команды по применению инновационных методов управления в ходе проектирования и реализации ООП ДОО, Программы развития ДОО, персонифицированных программ повышения квалификации педагогов, проектированию и реализации системы методической работы, обеспечивающей достижение показателей Программы развития ДОО.

2. Требования к квалификации слушателей.

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются: 1) лица, имеющие высшее дошкольное образование; дополнительное профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности; 2) лица, получающие высшее дошкольное образование.

3. Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения (на основе квалификационных характеристик, федеральных государственных образовательных стандартов среднего и высшего профессионального образования)

Профессиональные компетенции руководящих работников, качественное изменение которых предполагается осуществлять в процессе обучения (в рамках реализации первого раздела).

Перечень формируемых у слушателей компетенций в ходе реализации образовательной программы определен исходя из требований профессионального стандарта к необходимым руководителю знаниям и

умениям, а именно: знание приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.

Профессиональные компетенции руководящих работников, качественное изменение которых предполагается осуществлять в процессе обучения (в рамках второго раздела):

способность к проектированию различных форм взаимодействия всех участников образовательных отношений, представителей общественности и социума;

способность применения современных технологий управления персоналом;

способность применения техник мотивирования и стимулирования работников образования, осуществляющих процессы развития детей дошкольного возраста.

Профессиональные компетенции руководящих работников, качественное изменение которых предполагается осуществлять в процессе обучения (в рамках третьего раздела), связанные с определенными профессиональным стандартом трудовыми действиями, знаниями и умениями:

способность к руководству разработкой программы стратегического развития образовательной организации;

умение применять методы системного и стратегического анализа;

применять деятельностный и проектный подходы к организации управленческой деятельности.

Профессиональные компетенции педагогических работников, качественное изменение которых предполагается осуществлять в процессе обучения (в рамках четвертого раздела):

– умение управлять реализацией стратегии развития и текущей

деятельностью образовательной организации;

– применять инновационные методы управления ДОО в условиях

современной образовательной политики;

– умение осуществлять управление ресурсами образовательного учреждения.

4. Планируемые результаты обучения Планируемые результаты обучения руководителей ДОУ (в рамках реализации первого раздела)

– актуализация и расширение знаний слушателей об актуальных правовых нормах, регламентирующих деятельность в сфере образования;

– направленность слушателей на своевременное овладение и осмысленное применение действующих правовых норм в сфере образования;

□ установка слушателей на⁵осознанную (осмысленную) реализацию принципов государственной политики в сфере образования.

Планируемые результаты обучения руководителей ДОУ (в рамках второго раздела):

□ сформированность у руководителя ДОУ компетенций применения деятельностного и проектного подходов к управлению;

□ понимание принципов управленческой деятельности;

□ направленность слушателей на овладение инновационными методами управления ДОУ.

Планируемые результаты обучения руководителей ДОУ (в рамках реализации третьего раздела)

□ способность руководителей к осуществлению управленческой профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (деятельностный и компетентностный подходы к образованию детей) и требований Профессионального стандарта «Педагог»;

□ способность к управлению проектированием и реализацией основной образовательной программы ДОУ;

□ осознанная готовность к руководству разработкой программы

стратегического развития образовательной организации;

□ способность к целеполаганию, тактическому (ситуационному) и стратегическому проектированию процессов развития образовательной системы учреждения;

□ способность разрабатывать и реализовывать стратегии развития учреждения.

Планируемые результаты обучения руководителей ДОУ (в рамках реализации четвертого раздела):

– осознанное умение управлять реализацией стратегии развития и текущей деятельностью образовательной организации;

– способность применять инновационные методы управления ДОУ в условиях современной образовательной политики;

– умение осуществлять управление ресурсами образовательного учреждения;

□ умение использовать информационные технологии в управлении ДОУ;

□ осознанное применение различных теорий управления для анализа, постановки и решения актуальных проблем развития образовательной системы учреждения;

□ овладение компетенциями работы в команде управленцев.

5. Подходы к формированию содержания разделов программы

В структурном плане образовательная программа включает следующие содержательные линии:

1. Современные нормативно-правовые основы профессиональной деятельности.

2. Теоретико-методологические и психолого-педагогические основы профессиональной деятельности. 6

3. Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности.

4. Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности.

В ходе освоения образовательной программы руководителям будет представлено содержание основных четырех блоков программы: «Современные нормативно-правовые основы образования», «Теоретико-методологические и психолого-педагогические основы профессиональной деятельности», «Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности», «Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности».

Первым разделом программы является «Современные нормативно-правовые основы образования».

Содержание данного блока предусматривает знакомство слушателей (руководителей ДОО, заместителей, старших воспитателей, резерва руководителей и заместителей) с образовательной политикой на современном этапе: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (273 ФЗ), Государственной программой «Развитие образования» на 2018-2025 годы, Федеральными и ведомственными проектами: □ Учитель будущего,

□ Цифровая образовательная среда, □ Поддержка семей, имеющих детей, □ Успех каждого ребенка.

Ведомственными целевыми программами:

□ Развитие современных механизмов и технологий дошкольного и общего образования,

□ Поддержка инноваций в области развития и мониторинга системы образования, обеспечение эффективности конкурсных механизмов реализации программных мероприятий в сфере образования

Слушатели знакомятся с:

– Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования,

– Профессиональным стандартом «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», регламентирующими деятельность дошкольных образовательных организаций на современном этапе.

– Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года.

– Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»

– Распоряжением Правительства РФ «Об утверждении плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства.

Слушатель получает сведения о требованиях 273 ФЗ, регламентирующих деятельность образовательных организаций, правовыми основами деятельности образовательной организации, правами участников образовательного процесса, структурой и содержанием Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования. Уточнят представления о Трудовом кодексе РФ. Серьезное внимание уделено также вопросам реализации ФГОС ДО. На семинарском занятии слушатели детально проработают содержание вышеперечисленных документов.

Во втором разделе «Теоретико-методологические и психолого-педагогические основы профессиональной деятельности руководителя» слушатели получают необходимые знания об основах и содержании обновления профессиональной деятельности руководителя ДОУ в условиях реализации требований современной образовательной политики, психологическом обеспечении профессиональной деятельности руководителя ДОО. Рассмотрят современные подходы к управлению образованием: деятельностный, системно-синергетический, компетентностный, проектно-целевой подход; принципы управленческой деятельности, функции управления: анализ, планирование, организация деятельности, регулирование, мотивация и контроль. Уточнят методы управления и их классификацию. Рассмотрят инновационные методы управления в условиях реализации ФГОС ДО и введения Профессионального стандарта «Педагог». Профессиональный стандарт руководителя будет рассмотрен как ориентир в составляющих профессиональной деятельности руководителя ДОУ.

В третьем разделе «Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности руководителя» слушатели познакомятся с концептуально-теоретическими основами дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования. Расширят представления о системном управлении развитием ДОУ. Обсудят механизмы перехода на современные образовательные технологии управления в контексте реализации ФГОС ДО. Уточнят организацию контрольно-аналитической деятельности, выделив виды и формы административного контроля. В ходе обсуждения проблемы управления изменениями слушатели познакомятся с

механизмами управления реализацией основной образовательной программы ДОУ, а также АООП ДОУ. Серьезное внимание в работе со слушателями отведено проблеме проектирования ВСОКО.

В четвертый раздел «Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности руководителя» включены обсуждения проблем управления ДОО в новых социально-экономических условиях, организация делопроизводства, нормативно-правовое обеспечение аттестации педагогических работников ДОО. В ходе семинарского занятия слушатели акцентируют внимание на новых подходах к методической работе, на процессе управления инновационной методической работой в ДОО. Уточнят классификацию форм методической работы, разберут алгоритм выбора форм инновационной методической работы для обеспечения развития компонентов профессиональной компетентности педагогов. Руководители уточнят представления о вариативных формах дошкольного образования, новых подходах к управлению организацией взаимодействия ДОО и семьи в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования. Уточнят феномен «партнерство ДОО и семьи» в соответствии с философией ФГОС дошкольного образования. Рассмотрят проблему управления работой с одаренными детьми. Будет организовано обсуждение областной концепции поддержки одаренных и перспективных детей Челябинской области. Также слушатели обсудят проблему управления проектированием развивающей предметно-пространственной среды в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования. В ходе семинарского занятия будет обсуждена проблема организации и инструктивно-методического обеспечения здоровьесбережения в ДОО.

Будет также рассмотрена проблема использования информационно-компьютерных технологий в управлении ДОО, организована практическая работа на автоматизированном рабочем месте (АРМ) руководителя образовательного учреждения, предложены развивающие компьютерные программы для детей дошкольного возраста, управление их практическим использованием в образовательном процессе ДОО в контексте создания ЦОР для организации непосредственно образовательной деятельности.

6. Характеристика организационно-педагогических условий достижения планируемых результатов

Реализация ОП предполагает использование разнообразных форм работы со слушателями, способствующих повышению эффективности обучения. Программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, семинарского занятия, деловой игры, круглого стола, выездного тематического занятия.

Методические особенности построения учебных занятий со слушателями.

В качестве преподавателей должны выступить высококвалифицированные специалисты, которые сориентированы на то, чтобы четко следовать содержанию

образовательной программы, ее целям и задачам. Для преподавателей разработаны методические рекомендации по подготовке и проведению занятий. Они могут быть расширены и углублены преподавателями в зависимости от формы организации курсовой подготовки (курсы повышения квалификации, модульные курсы или дистанционное обучение) и образовательной ситуации.

Организационно-педагогические условия:

6.1 Методические условия. Для каждого из занятий разработаны методические указания. Они подготовлены для программы трудоёмкостью 72 часа, реализуемой очно. Данные рекомендации могут быть адаптированы для других вариантов реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Инновационные методы управления дошкольным образовательным учреждением в условиях реализации ФГОС ДО» (16 ч., 24 ч. и 72 ч. (очно с использованием электронного обучения)). В основу построения учебных занятий положен практико-ориентированный принцип. Логика учебного занятия выстроена с учетом требований образовательной программы и уровня сформированности знаний слушателей по данному предмету. Поскольку слушатели рассматриваются и как коллективный субъект, и как индивидуальные субъекты обучения, то при организации учебной среды учитывается возможность коммуникации слушателей с преподавателем и между собой, т.е. создаются условия для работы в микрогруппах. Обучение слушателей по данной программе предполагает аудиторную и внеаудиторную (самообразование) форму работы. В аудиторной работе используются как монологические, так и диалогические формы обучения. При наличии технических возможностей широко используются компьютерные презентации, видеоролики и другие современные средства наглядности. Лекции выстраиваются в логике проблемного обучения, изложение материала сопровождается постоянным диалогом со слушателями, вопросами на уточнение и понимание, а также выполнением решением педагогических ситуаций с последующим обсуждением и комментированием. Значительное место в аудиторной работе предполагается отвести работе с диагностическими методиками, анализу проблемных ситуаций с использованием видеороликов, анализу и оценке документов и материалов, мозговых штурмов, деловых и ролевых игр. Обеспечение такой деятельности требует от преподавателя и слушателей умений работы с различными источниками, включая ресурсы сети Интернет.

6.2 Кадровые условия развертывания программы напрямую связаны с ее содержанием. Занятия проводятся профессорско-преподавательским составом кафедры развития дошкольного образования ГБУ ДПО ЧИППКРО. Занятия проводят преподаватели, имеющие ученую степень кандидата педагогических и занимающие должность доцента, старшего преподавателя и преподавателя. Занятия, отражающие вопросы непосредственно узкой части профессиональной деятельности, проводят преподаватели, имеющие опыт практической деятельности. Возможно привлечение к проведению занятий специалистов дошкольных образовательных учреждений г. Челябинска.

6.3. Материально-технические особенности построения программы определяются требованиями по каждой конкретной учебной теме, а также требованиями к современной организации образовательной деятельности в ГБУ ДПО ЧИППКРО.

Образовательная деятельность в ГБУ ДПО ЧИППКРО ведется на площадях, закрепленных на праве оперативного управления за государственным учреждением, которые позволяют вести обучение в две смены. Учебный процесс обеспечен достаточным количеством аудиторий и вспомогательных помещений, а также необходимым инструментарием. Имеются разрешения органов санитарно-эпидемиологического надзора и Госпожарнадзора на указанные площади. Оснащенность ГБУ ДПО ЧИППКРО вычислительной техникой и оборудованием соответствуют современным требованиям. На всех компьютерах¹⁰ Института установлены лицензионные операционные системы и пакет прикладных программ.

При организации образовательной деятельности Института используется: система видеоконференц-связи; 12 аудиторий информационно-коммуникационных технологий, актовые залы на 50, 54 и 100 мест, конференцзал, 7 компьютерных аудиторий, оснащенных: интерактивными досками Elite Panaboard и проекторами Epson.

Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников имеет: 2 лектория на 84 и 100 посадочных мест, оснащенных системой видеоконференцсвязью; 5 компьютеризированных аудиторий, оборудованных интерактивными панелями и средствами связи, позволяющими осуществлять он-лайн обучение и видеоконференцсвязь; медиатеку; помещение под проектную деятельность; коворкинг.

Оба учебных корпуса подключены к сети Интернет, главный корпус также имеет дополнительное подключение для проведения видеоконференций и занятий в дистанционном режиме, а также организовано подключение к сети Интернет для преподавателей и слушателей в режиме Wi-Fi.

Библиотека Института является одним из информационных центров института. Основной задачей библиотеки на данный период времени является обеспечение качественной информационной поддержки приоритетных направлений деятельности института. Для слушателей создан организованный массив книгохранения, обеспеченный информационно-поисковой системой электронных каталогов, а также обеспечен доступ слушателей к on-line ресурсам, предлагаются электронные базы данных из интернет-ресурсов по каждой образовательной программе.

6.4. Организационные особенности построения программы.

Освоение образовательной программы осуществляется на лекционных и практических занятиях при очной форме. При обучении с использованием дистанционных образовательных технологий происходит самостоятельное освоение содержания образовательной программы. Знания, полученные слушателями, будут закрепляться в деятельностной форме в ходе выполнения

ими практических и самостоятельных заданий. Слушатели, обучающиеся по данной образовательной программе, будут усваивать знания, следуя логике движения от общего к частному, что оказывает влияние на тип их мышления. В основу построения учебных занятий положен практико - ориентированный принцип. Такой эффект достигается за счет освоения слушателями не только теоретических знаний, но и практических умений, что позволяет им успешно действовать в разнообразных ситуациях практики, своевременно и адекватно реагировать на ее развитие.

Обучение по данной образовательной программе представляет собой единство аудиторной и внеаудиторной работы, образования и самообразования. В аудиторной работе использование монологических методов мотивируется реальной необходимостью и наличием у слушателей актуального запроса на новую теоретическую информацию, нужную для решения учебных задач. При наличии технических возможностей широко используются презентации, видеосюжеты педагогических и методических мероприятий и другие современные средства наглядности.

Предполагается, что лекции будут носить проблемный характер, изложение материала будет сопровождаться постоянным диалогом со слушателями, вопросами на уточнение и понимание, а также выполнением различных упражнений с последующим обсуждением и комментированием их результатов. Значительное место в аудиторной работе предполагается отвести работе по анализу и оценке ситуаций, документов и материалов, организации круглых столов, презентаций опыта, мозговых штурмов, рефлексивно-деловых игр и др. Обеспечение такой деятельности с необходимыми исходными текстами требует от преподавателя и привлекаемых им слушателей работы с различными источниками, включая ресурсы сети Интернет.

При наличии технических возможностей на занятиях может использоваться видеоконференцсвязь / видеолекции и др. с привлечением ведущих специалистов России.

Учебные занятия по четвёртому разделу могут проводиться как на базе ГБУ ДПО ЧИППКРО, так и в форме выездных учебных занятий на базе дошкольных образовательных организаций г. Челябинска и Челябинской области, демонстрирующих высокое качество образования и результаты в инновационной деятельности (ресурсные центры, опорные площадки, а также ФИП). При условии деления учебная группа слушателей будет разбита на две подгруппы, для каждой из которых будет назначен руководитель из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

7. Описание формы итоговой аттестации

Итоговая аттестация слушателей по программе повышения квалификации «Инновационные методы правления дошкольным образовательным учреждением в условиях реализации ФГОС ДО» проводится в форме междисциплинарного экзамена. Аттестационные испытания, включенные в

итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей

Итоговый междисциплинарный экзамен по программе обучения наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин устанавливает также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям к конкретным профессиям или должностям. Для организации междисциплинарного экзамена разрабатываются и заседанием кафедры утверждаются вопросы, из которых формируются билеты для слушателей.

Критерии оценки ответов на экзамене

Степень овладения теоретическими основами, умением анализировать сущность управленческих и педагогических явлений.

Наличие обобщенности, интеграции в изложении содержания конкретного вопроса.

Обоснованность суждений.

Адекватное и грамотное использование в речи специальной терминологии.

Заинтересованность; высказывание своих позиций, предложений.

Оценку «отлично» получает слушатель курсов, если он:

раскрывает содержание по намеченному им плану, проблемно;

теоретически обосновывает выдвигаемые положения;

анализирует с точки зрения актуальных позиций данные теоретических исследований, состояние практики;

Оценку «хорошо», если:

раскрывает содержание по плану, конкретно;

теоретически обосновывает выдвигаемые положения, но имеет место частичный переход на эмпирический уровень;

анализирует и умело применяет данные теории и практики; **Оценку**

«удовлетворительно», если:

в ответе имеют место нарушения логики изложения;

высказывает позиции, теоретические положения, не обосновывая их теоретически;

допускает неточности в речи

Оценку «неудовлетворительно», если:

отсутствует в ответе теоретическое обоснование;

допускает неточности и ошибки в использовании понятий;

слабое использование в ответе и неглубокий анализ собственного опыта.

8. Особенности реализации программ ПК в различных формах (очнозаочная), с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, при различной трудоемкости

Образовательная программа может быть реализована в очной форме с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, очно-заочной с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Категория слушателей: заведующие, заместители заведующих, старшие воспитатели ДОО; управленческие команды ДООУ.

Трудоемкость программы: 72 часа

Форма образования: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 6 ч. в день, стационарные и выездные занятия

| № | Наименование разделов, модулей | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля (текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация) |
|----|---|--------------|-------------|----------------------|------------|--|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| 1. | Современные нормативно-правовые основы образования | 6 | 5 | 1 | | |
| 2. | Теоретико-методологические и психологические основы профессиональной деятельности | 12 | 10 | 2 | | |
| 3. | Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности | 30 | 6 | 24 | | |
| 4. | Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности | 24/32 | | 24/32 | | |
| 5. | Промежуточная аттестация | | | | | по итогам текущего контроля |
| | Итоговая аттестация | | | | | междисциплинарный экзамен |
| | Итого | 72/80 | 21 | 51/59 | | |

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Категория слушателей: заведующие, заместители заведующих, старшие воспитатели ДОО; управленческие команды ДОУ

Трудоемкость программы: 24 часа

Форма образования: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 3-6 ч. в день, стационарные и выездные занятия

| № | Наименование разделов, модулей | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля (текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация) |
|----|---|-------------|-------------|----------------------|------------|---|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| 1. | Современные нормативно-правовые основы образования | 4 | 2 | 2 | | |
| 2. | Теоретико-методологические и психологические основы профессиональной деятельности | 6 | 6 | | | |
| 3. | Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности | 6 | 2 | 4 | | |
| 4. | Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности | 8 | | 8 | | |
| 5. | Промежуточная аттестация | | | | | по итогам текущего контроля |
| | Итоговая аттестация | | | | | междисциплинарный экзамен |
| | Итого | 24 | 10 | 14 | | |

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Категория слушателей: заведующие, заместители заведующих, старшие воспитатели ДОО; управленческие команды ДОУ

Трудоемкость программы: 16 часов

Форма образования: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 3-6 ч. в день, стационарные и выездные занятия

| № | Наименование разделов, модулей | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля (текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация) |
|----|--|-------------|-------------|----------------------|------------|--|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| 1. | Современные нормативно-правовые основы образования | 2 | 2 | | | |
| 2. | Теоретико-методологические и психологические основы профессиональной деятельности руководителя | 3 | 3 | | | |
| 3. | Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности руководителя | 6 | 3 | 3 | | |
| 4. | Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности руководителя | 5 | | 5 | | |
| | Итоговая аттестация | | | | | Междисциплинарный экзамен |
| | Итого | 16 | 8 | 8 | | |

III. Рабочая программа курса

3.1 Учебно-тематический план образовательной программы

«Инновационные методы управления дошкольным образовательным учреждением в условиях реализации ФГОС дошкольного образования»

Цель: Обеспечение повышения уровня профессиональной готовности руководителей к использованию инновационных методов в управлении дошкольными образовательными учреждениями в условиях реализации ФГОС дошкольного образования

Категория слушателей: заведующие, заместители заведующих, старшие воспитатели ДООУ; управленческие команды ДООУ

Срок образования: 72 часа

Форма образования: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 6 ч. в день, стационарные и выездные занятия

| | Наименование разделов, модулей | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля (текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация) |
|-----|--|-------------|-------------|----------------------|------------|--|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| 1 | Современные нормативно-правовые основы образования | 6 | 5 | 1 | | |
| 1.1 | Стратегические национальные приоритеты государственной политики в сфере общего / дополнительного образования | 1 | 1 | | | |
| 1.2 | Правовые основы деятельности образовательной организации | 2 | 2 | | | |
| 1.3 | Права участников образовательных отношений | 2 | 1 | 1 | | |

| | | | | | | |
|-----------|--|-----------|----------|-----------|--|--|
| 1.4 | Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования и федеральные основные общеобразовательные программы в контексте стратегических национальных приоритетов государственной политики в сфере образования (дошкольного, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования) | 1 | 1 | | | |
| 2. | Раздел 2. Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности | 12 | 8 | 4 | | |
| 2.1 | Конструктивное взаимодействие с обучающимися с точки зрения современных психологических теорий и концепций. | 4 | 4 | | | |
| 2.2. | Психологические предпосылки повышения эффективности профессиональной деятельности педагога | 2 | | 2 | | |
| 2.3. | Совершенствование педагогической деятельности в условиях изменяющейся системы российского | 4 | 4 | | | |
| 2.4. | Ценностные ориентиры духовно-нравственного развития обучающихся | 2 | | 2 | | |
| 3. | Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности руководителя | 30 | 6 | 24 | | |
| 3.1. | Концептуально-теоретические основы дошкольного образования | 6 | 6 | | | |
| 3.2 | Системное управление развитием образовательного учреждения | 8 | | 8 | | |
| 3.3 | Контрольно-аналитическая деятельность руководителя | 8 | | 8 | | |

| | | | | | | |
|-----------|--|--------------|-----------|--------------|--|-----------------------------|
| 3.4. | Проектирование ВСОКО в ДОУ | 8 | | 8/0 | | |
| 4. | Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности руководителя | 24/32 | | 24/32 | | |
| 4.1. | Управление ДОУ в новых социально-экономических условиях. Делопроизводство и документация ДОУ | 2 | | 2 | | |
| 4.2. | Организация педагогического мониторинга семьи в ДОО. Особенности организации мониторинга семей мигрантов и семей, воспитывающих детей с ОВЗ. | 4 | | 4 | | |
| 4.3. | Управление проектированием развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ. Особенности РППС для детей с ОВЗ и детей из семей мигрантов. | 2 | | 2 | | |
| 4.4. | Управление инновационной методической работой в ДОО | 8/16 | | 8/16 | | |
| 4.5. | Управленческие механизмы обеспечения здоровьесбережения в ДОО | 4 | | 4 | | |
| 4.6. | Информационные технологии в управлении ДОО | 4 | | 4 | | |
| 5. | Промежуточная аттестация | | | | | по итогам текущего контроля |
| | Итоговая аттестация | | | | | междисциплинарный экзамен |
| | Итого | 72/80 | 19 | 53/61 | | |

**3.1 Учебно-тематический план образовательной программы
«Инновационные методы управления дошкольным образовательным учреждением в условиях реализации
ФГОС дошкольного образования»**

Цель: Обеспечение повышения уровня профессиональной готовности руководителей к использованию инновационных методов в управлении дошкольными образовательными учреждениями в условиях реализации ФГОС дошкольного образования

Категория слушателей: заведующие, заместители заведующих, старшие воспитатели ДОУ; управленческие команды ДОУ

Срок образования: 24 часа

Форма образования: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 3-6 ч. в день, стационарные и выездные занятия

| № п/п | Наименование разделов, модулей | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля (текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация) |
|-----------|--|-------------|-------------|----------------------|------------|--|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| 1. | Современные нормативно-правовые основы образования | 4 | 3 | 1 | | |
| 1.1. | Стратегические национальные приоритеты государственной политики в сфере общего / дополнительного образования | 1 | 1 | | | |
| 1.2. | Правовые основы деятельности образовательной организации | 1 | 1 | | | |
| 1.3. | Права участников образовательных отношений | 1 | | 1 | | |
| 1.4. | Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования и федеральные основные | 1 | 1 | | | |

| | | | | | | |
|-----------|--|----------|----------|----------|--|--|
| | общеобразовательные программы в контексте стратегических национальных приоритетов государственной политики в сфере образования | | | | | |
| 2. | Раздел 2. Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности | 6 | 4 | 2 | | |
| 2.1 | Тема 2.1. Конструктивное взаимодействие с обучающимися с точки зрения современных психологических теорий и концепций. | 2 | 2 | | | |
| 2.2. | Тема 2.2. Психологические предпосылки повышения эффективности профессиональной деятельности педагога | 2 | | 2 | | |
| 2.3. | Тема 2.3. Совершенствование педагогической деятельности в условиях изменяющейся системы российского | 1 | 1 | | | |
| 2.4. | Тема 2.4. Ценностные ориентиры духовно-нравственного развития обучающихся | 1 | 1 | | | |
| 3. | Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности руководителя | 6 | 1 | 5 | | |
| 3.1. | Концептуально-теоретические основы дошкольного образования | 1 | 1 | | | |
| 3.2 | Системное управление развитием образовательного учреждения. Компетенции управленческой команды | 2 | | 2 | | |
| 3.3 | Контрольно-аналитическая деятельность руководителя. Компетенции управленческой команды | 2 | | 2 | | |

| | | | | | | |
|-----------|---|-----------|----------|-----------|--|---------------------------|
| 3.5. | Проектирование ВСОКО в ДОУ | 1 | | 1 | | |
| 4. | Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности руководителя | 8 | | 8 | | итоговая диагностика |
| 4.1. | Управление ДОУ в новых социальноэкономических условиях. Делопроизводство и документация ДОУ | 1 | | 1 | | |
| 4.2. | Организация педагогического мониторинга семьи в ДОО. Особенности организации мониторинга семей мигрантов и семей, воспитывающих детей с ОВЗ | 1 | | 1 | | |
| 4.3. | Управление проектированием развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ | 2 | | 2 | | |
| 4.4. | Управление инновационной методической работой в ДОО. Компетенции управленческой команды | 1 | | 1 | | |
| 4.5. | Управленческие механизмы обеспечения здоровьесбережения в ДОО | 1 | | 1 | | |
| 4.6. | Информационные технологии в управлении ДОО | 2 | | 2 | | |
| | Итоговая аттестация | | | | | междисциплинарный экзамен |
| | Итого | 24 | 8 | 16 | | |

**3.1 Учебно-тематический план образовательной программы
«Инновационные методы управления дошкольным образовательным учреждением в условиях
реализации ФГОС дошкольного образования»**

Цель: Обеспечение повышения уровня профессиональной готовности руководителей к использованию инновационных методов в управлении дошкольными образовательными учреждениями в условиях реализации ФГОС дошкольного образования.

Категория слушателей: заведующие, заместители заведующих, старшие воспитатели ДООУ

Срок образования: 16 часов

Форма образования: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 3-6 ч. в день, стационарные и выездные занятия.

| № п/п | Наименование разделов, модулей | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля (текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация) |
|------------|--|----------------|-------------|-------------------------|------------|--|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| 1 | Современные нормативно-правовые основы образования | 2 | 1 | 1 | | |
| 1.1 | Стратегические национальные приоритеты государственной политики в сфере общего / дополнительного образования | 0,5 | 0,5 | | | |
| 1.2 | Правовые основы деятельности образовательной организации | 0,5 | 0,5 | | | |
| 1.3 | Права участников образовательных отношений | 0,5 | | 0,5 | | |

| | | | | | | |
|------|--|----------|----------|----------|--|--|
| 1.4 | Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования и федеральные основные общеобразовательные программы в контексте стратегических национальных приоритетов государственной политики в сфере образования (дошкольного, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования) | 0,5 | | 0,5 | | |
| 2. | Раздел 2. Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности | 3 | 2 | 1 | | |
| 2.1 | Тема 2.1. Конструктивное взаимодействие с обучающимися с точки зрения современных психологических теорий и концепций. | 1 | 1 | | | |
| 2.2. | Тема 2.2. Психологические предпосылки повышения эффективности профессиональной деятельности педагога | 1 | | 1 | | |
| 2.3. | Тема 2.3. Совершенствование педагогической деятельности в условиях изменяющейся системы российского | 0,5 | 0,5 | | | |
| 2.4. | Тема 2.4. Ценностные ориентиры духовно-нравственного развития обучающихся | 0,5 | 0,5 | | | |
| 3. | Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности руководителя | 4 | 1 | 2 | | |
| 3.1. | Концептуально-теоретические основы дошкольного образования | 1 | 1 | | | |

| | | | | | | |
|-----------|---|-----------|----------|-----------|--|---------------------------|
| 3.2 | Системное управление развитием образовательного учреждения. Компетенции управленческой команды | 0,5 | | 0,5 | | |
| 3.3 | Контрольно-аналитическая деятельность руководителя. Компетенции управленческой команды | 1 | | 1 | | |
| 3.4. | Проектирование ВСОКО в ДОУ. | 0,5 | | 0,5 | | |
| 4. | Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности руководителя | 7 | | 7 | | |
| 4.1. | Управление ДОУ в новых социально-экономических условиях. Делопроизводство и документация ДОУ. | 1 | | 1 | | |
| 4.2. | Организация педагогического мониторинга семьи в ДОО. Особенности организации мониторинга семей мигрантов и семей, воспитывающих детей с ОВЗ | 1 | | 1 | | |
| 4.3. | Управление проектированием развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ. | 2 | | 2 | | |
| 4.4. | Управление инновационной методической работой в ДОО. Компетенции управленческой команды | 0,5 | | 0,5 | | |
| 4.5 | Управленческие механизмы обеспечения здоровьесбережения в ДОО | 0,5 | | 0,5 | | |
| 4.6. | Информационные технологии в управлении ДОО | 7 | | 2/0 | | |
| | Итоговая аттестация | | | | | междисциплинарный экзамен |
| | Итого | 16 | 5 | 11 | | |

4.1. Краткая характеристика 25 материалов входной, итоговой диагностики; материалов для проведения текущего контроля (тексты, ссылки на электронные ресурсы и др.); для проведения оценки уровня освоения программы слушателями.

Анкета для проведения входной и итоговой диагностики слушателей в структурном плане разделена на четыре раздела, как и образовательная программа.

Первый раздел анкеты входной диагностики включает вопросы, совокупность ответов на которые позволяет определить субъектную позицию слушателей курсов повышения квалификации относительно их правовой компетентности. Содержание вопросов основывается на нормах, закреплённых в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ № 273 от 29.12.2012 г.

Второй раздел анкеты содержит вопросы, который позволяют оценить представления о знаниях психологии и применении научных психологических знаний в своей работе.

Третий раздел анкеты направлен на выявление осведомлённости слушателей в вопросах содержания и организации педагогической деятельности в условиях введения новых Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Четвёртый раздел анкеты позволяет получить данные о том, какие ресурсы ГБУ ДПО ЧИППКРО предпочитают использовать слушатели курсов в своей методической и самообразовательной работе.

Материалы для проведения текущего контроля

В качестве текущего контроля используется подготовка слушателями проектной работы. Тематика проектов выбирается слушателями самостоятельно, исходя из приоритетных направлений деятельности учреждения.

Основное требование к проекту – его управленческая направленность.

Критерии оценивания проектов

- Актуальность и новизна темы проекта.
- Четкость и конкретность проблемно-ориентированного анализа, постановка проблемы (проблем) с обоснованием причин возникновения проблемы (проблем).
- Четкость и обоснованность целей и задач.
- Точность прогнозируемых результатов и критериев их оценки.
- Концептуальность проекта.
- Содержательность материалов, разнообразие и оригинальность методов и форм работы по реализации проекта, логическая согласованность разделов проекта.

□ Конкретность и²⁶ последовательность мероприятий по реализации проекта, описание технологии достижения планируемых результатов.

□ Определение ресурсного обеспечения проекта, бюджет проекта.

□ Ясность и доступность изложения. Владение терминологическим полем проблемы.

□ Соответствие оформления работы требованиям, предъявляемым к проекту

Время на защиту проекта – 6 минут.

Группа слушателей работает с экспертными листами, оценивая каждый проект по представленным выше критериям.

Вопросы к междисциплинарному экзамену по образовательной программе «Инновационные методы управления ДОО условиях реализации ФГОС дошкольного образования»

1. Современная образовательная политика в Российской Федерации, особенности. Национальный проект «Образование» (федеральные проекты «Учитель будущего», «Поддержка семей, имеющих детей»).

2. Федеральный закон «Об образовании в РФ» как ориентир в определении стратегий управления современным ДООУ.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования как ориентир в отборе содержания управления.

4. Технологии управления реализацией основной образовательной программой ДОО.

5. Основные направления, тенденции, проблемы и перспективы дошкольного образования в Челябинской области. Программа развития системы дошкольного образования в Челябинской области на 2017-2020 годы.

6. Правовые основы деятельности образовательного учреждения (устав, лицензирование ОО, аттестация, государственная аккредитация, создание безопасных условий жизнедеятельности)

7. Профессиональные стандарты работников образовательной организации.

8. Охрана прав и защита интересов детей в ДОО

9. Назначение Договора между учредителем и ДОО в регулировании деятельности, учреждения.

10. Современные информационные технологии в управлении ДОО.

11. Автоматизированное рабочее место (АРМ) руководителя ОО.

12. Новые подходы к методической работе. Управление инновационной методической работой в ДОО.

13. Управление системой повышения квалификации работников образования в условиях образовательного учреждения.
14. Управленческая культура руководителя.
15. Управление разработкой рабочих программ педагогов.
16. Управление разработкой и реализацией персонализированных программ повышения квалификации.
17. Управление процессом аттестации педагогов в ДОО как средство их социальной защиты.
18. Управление инновационными процессами в ДОО.
19. Документационное обеспечение управления образовательным учреждением.
20. Психологические основы управленческой деятельности руководителя.
21. Психологические аспекты управленческой деятельности ДОО
22. Технологии управления педагогическим коллективом в ДОО.
23. Характеристика управленческих плановых документов ДОО.
24. Контроль как процессуальная функция управления ДОО.
25. Методы контроля в управленческой деятельности в ДОО.
26. Анализ как функция управления ДОО.
27. Аналитико-диагностические процедуры в управлении ДОО
28. Организация как функция управления в ДОО.
29. Мотивация как связующий процесс управления в ДОО.
30. Коммуникации как связующий процесс управления в ДОО.
31. Классификация и технология управленческих решений.
32. Государственный контроль в системе дошкольного образования.
33. Технологии оптимизации педагогического планирования в ДОО.
34. Благоприятный психологический микроклимат как условие повышения эффективности управления ДОО.
35. Управление системой здоровьесбережения в ДОО.
36. Инструктивно-методическое обеспечение здоровьесбережения в ДОО.
37. Условия управления системой здоровьесбережения.
38. Инновационные методы управления кадрами ДОО.
39. Управление инновационной деятельностью педагогов.
40. Условия управленческого содействия педагогам в осуществлении инновационной деятельности.
50. Информационные технологии в управлении ДОУ
51. Программа информатизации образовательного процесса как управленческий ресурс.

52. Нормативное и программно-методическое обеспечение здоровьесбережения в ДОУ.

53. Планирование, структурирование инновационной методической работы в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО

54. Программа инновационной деятельности как нормативный документ

55. ВСОКО в ДОУ как условие управления.

56. Моделирование ВСОКО в ДОО.

57. Технологии управления построением развивающей предметно-пространственной среды в ДОО.

58. Организация педагогического мониторинга семьи в ДОО.

59. Реализация прав родителей как субъектов образования

60. Управленческие технологии целостной поддержки воспитательной компетентности родителей.

61. Характеристика основных санитарно-эпидемиологических норм в ДОО: их отражение в содержании управления

62. Компетенции административных команд в реализации основных функций управления.

63. Управленческие механизмы отражения в РППС особенностей работы с детьми с ОВЗ и детьми из семей мигрантов.

Билеты к междисциплинарному экзамену по образовательной программе «Инновационные методы управления ДОУ в условиях реализации ФГОС дошкольного образования»

Билет №1

1. Современная образовательная политика в Российской Федерации, особенности. Национальный проект «Образование» (федеральные проекты «Учитель будущего», «Поддержка семей, имеющих детей»).

2. Управленческие технологии целостной поддержки воспитательной компетентности родителей

Билет №2

1. Реализация прав родителей как субъектов образования

2. Федеральный закон «Об образовании в РФ» как ориентир в определении стратегий управления современным ДОУ.

Билет №3

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования как ориентир в отборе содержания управления.

2. Организация педагогического мониторинга семьи в ДОО.

Билет №4

1. Правовые основы деятельности образовательной организации (устав, лицензирование ОО, аттестация,

государственная аккредитация, создание безопасных условий жизнедеятельности).

2. Технологии управления построением развивающей предметнопространственной среды в ДОО.

Билет №5

1. Охрана прав и защита интересов детей в ДОО
2. Моделирование ВСОКО в ДОО

Билет №6

1. Назначение Устава в регулировании деятельности ДОО.

Охарактеризовать данный документ.

2. Благоприятный психологический микроклимат как условие повышения эффективности управления ДОО.

Билет №7

1. Назначение договора между ДОО и родителями в регулировании его деятельности. Охарактеризовать данный документ.

2. Программа инновационной деятельности как нормативный документ.

Билет №8

1. Понятие качества и результативности дошкольного образования в современных условиях.

2. Федеральный закон «Об образовании в РФ» как ориентир в определении стратегий управления современным ДОО.

Билет №9

1. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования как ориентир в отборе содержания управления.

2. Деятельность руководителя по обеспечению качества результатов образования в ДОО

Билет №10

1. Внутренняя система оценки качества образования в ДОО.

2. Управление инновационными процессами в ДОО.

Билет №11

1. Нормативное и программно-методическое обеспечение здоровьесбережения в ДОО.

2. Управление процессом аттестации педагогов в ДОО как средство их социальной защиты.

Билет №12

1. Технологии управления реализацией основной образовательной программой ДОО.
2. Организация делопроизводства в ДОО.

Билет №13

1. Сущность и содержание контрольно-аналитической деятельности, ее значение в решении проблемы управления качеством дошкольного образования.
2. Документационное обеспечение управления образовательным учреждением.

Билет №14

1. Требования к педагогической оценке уровня развития и актуального состояния ребенка дошкольного возраста.
2. Управление ДОО в условиях финансово-хозяйственной самостоятельности.

Билет №15

1. Процесс принятия и реализации управленческого решения (на конкретном примере).
2. Современные информационные технологии в управлении ДОО

Билет №16

1. Реализация прав родителей как субъектов образования
2. Расходование бюджетных и внебюджетных средств финансирования образования.

Билет №17

1. Государственный контроль в системе дошкольного образования.
2. Стимулирование деятельности участников образования в ДОО как функция управления образовательным учреждением.

Билет №18

1. Управление педагогическим коллективом в ДОО.
2. Психологические основы управленческой деятельности руководителя.

Билет №19

1. Характеристика управленческих плановых документов ДОО.
2. Психология управления ДОО.

Билет №20

1. Контроль как процессуальная функция управления ДОО
2. Инструктивно-методическое обеспечение здоровьесбережения в ДОО.

Билет №21

1. Методы контроля в управленческой деятельности в ДОО.
2. Характеристика основных санитарно-эпидемиологических норм в ДОО: их отражение в содержании управления

Билет №22

1. Анализ как функция управления ДОО.
2. Управление организацией здоровьесбережения в ДОО.

Билет №23

1. Аналитико- диагностические процедуры в управлении ДОО
2. Инновационные методы управления кадрами ДОО

Билет №24

1. Организация как функция управления в ДОО.
2. Современные информационные технологии в управлении ДОО.

Билет №25

1. Мотивация как связующий процесс управления в ДОО.
2. Информационные технологии в управлении ДОО.

Билет №26

1. Коммуникации как связующий процесс управления в ДОО.
2. Новые подходы к методической работе. Управление методической работой в ДОО.

Билет №27

1. Классификация и технология управленческих решений.
2. Управление системой повышения квалификации работников образования в условиях образовательного учреждения.

Билет №28

1. Модель современного руководителя. Деловая карьера руководителя.
2. Управление процессом проектирования (реализации) программы развития образования в ДОО.

Билет №29

1. Управление проектированием и реализацией персонифицированных программ повышения квалификации.
2. Управленческая культура руководителя.

Билет №30

1. Условия управленческого содействия педагогам в осуществлении инновационной деятельности.
2. Программа информатизации образовательного процесса как средство управления.

Билет № 31

1. Технологии оптимизации педагогического планирования в ДОО
2. Планирование, структурирование инновационной методической работы в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО

Билет № 32

1. Технологии управления реализацией основной образовательной программой ДОО
2. Основные направления, тенденции, проблемы и перспективы дошкольного образования в Челябинской области. Программа развития системы дошкольного образования в Челябинской области на 2017-2020 годы.

Билет № 33

1. Правовые основы деятельности образовательного учреждения (устав, лицензирование ОО, аттестация, государственная аккредитация, создание безопасных условий жизнедеятельности)
2. Профессиональные стандарты педагогов

Билет № 34.

1. Управление разработкой рабочих программ педагогов.
2. Психологические аспекты управленческой деятельности ДОО

Билет № 35

1. Государственный контроль в системе дошкольного образования
2. Условия управления системой здоровьесбережения.

Билет № 36

1. Управление инновационной деятельностью педагогов
2. Программа инновационной деятельности как нормативный документ

Билет № 37

1. Моделирование ВСОКО в ДОО
2. Технологии управления построением развивающей предметно-пространственной среды в ДОО

Билет 38.

1. Компетенции административных команд в реализации основных функций управления.

2. Современная образовательная политика в Российской Федерации, особенности

Билет № 39.

1. Управленческие механизмы отражения в РППС особенностей работы с детьми с ОВЗ и детьми из семей мигрантов.

2. Нормативное и программно-методическое обеспечение здоровьесбережения в ДОУ.

Критерии оценки ответов на экзамене

Степень овладения теоретическими основами, умением анализировать сущность управленческих и педагогических явлений.

Наличие обобщенности, интеграции в изложении содержания конкретного вопроса.

Обоснованность суждений.

Адекватное и грамотное использование в речи специальной терминологии.

Заинтересованность; высказывание своих позиций, предложений.

Оценку «отлично» получает слушатель курсов, если он:

раскрывает содержание по намеченному им плану, проблемно;

теоретически обосновывает выдвигаемые положения;

анализирует с точки зрения актуальных позиций данные теоретических исследований, состояние практики; **Оценку «хорошо», если:**

раскрывает содержание по плану, конкретно;

теоретически обосновывает выдвигаемые положения, но имеет место частичный переход на эмпирический уровень;

анализирует и умело применяет данные теории и практики; **Оценку «удовлетворительно», если:**

в ответе имеют место нарушения логики изложения;

высказывает позиции, теоретические положения, не обосновывая их теоретически;

допускает неточности в речи

Оценку «неудовлетворительно», если:

отсутствует в ответе теоретическое обоснование;

допускает неточности и ошибки в использовании понятий;

слабое использование в ответе и неглубокий анализ собственного опыта.