Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Челябинский институт переподготовки и повышения
квалификации работников образования»

Кафедра начального образования

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБУ ДПО ЧИППКРО
№ 558 от 29.09.2022 г.
_____А.В. Хохлов

ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРАКТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ШКОЛЕ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

(аннотация)

Челябинск

Авторский коллектив

Уторова Лилия Равильевна, директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 68 имени Е. Н. Родионова г. Челябинска»

Новикова Ольга Александровна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 68 имени Е. Н. Родионова г. Челябинска»

Маркина Евгения Ивановна, методист Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 68 имени Е. Н. Родионова г. Челябинска»

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Актуальность

Одним из механизмов, позволяющим обеспечить достижение стратегических и тактических результатов, обозначенных в федеральных проектах «Современная школа», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», «Успех каждого ребенка», является наставничество.

Качество общего образования как системообразующий индикатор успешности образования определяется реализацией тех или иных моделей наставничества. Методология наставничества[1] определяет основные цели, задачи, функции и инструменты внедрения в образовательных организациях целевой модели наставничества.

Основное предназначение наставничества заключается в ее цели – максимально полном раскрытии потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (в форме стажировки) «Эффективные практики организации наставнической деятельности в школе» отражает инновационную деятельность общеобразовательной организации в качестве региональной инновационной площадки и эффективные практики реализации программ наставничества по моделям «учитель – ученик» с вариациями «учитель – ученик – научный консультант»; «учитель – ученик – мастер»; «ученик – ученик», направленных на развитие у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»).

Цель реализации дополнительной профессиональной программы – совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников в наставнической деятельности по формированию у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»).

Задачи реализации дополнительной профессиональной программы:

– формирование мотивационной готовности педагогов к наставнической деятельности в условиях реализации основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, в том числе рабочих программ воспитания;

[1] Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 N Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»

– создание методической основы для проектирования механизмов и техник разработки и реализации программ наставничества по моделям «учитель – ученик» с вариациями «учитель – ученик – научный консультант», «учитель – ученик – мастер»; «ученик – ученик», направленных на развитие у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»);

– подготовка педагогов к осуществлению выбора технологий, методов и форм наставнической деятельности, направленных на осуществление функций наставника и взаимодействию с учреждениями среднего профессионального и высшего образования, а также с детскими общественными объединениями в общеобразовательной организации.

Достижение указанной цели и задач будет осуществляться в деятельностной форме с активным использованием методических и информационных материалов, разработанных школьной проектной командой – командой региональной инновационной площадки в рамках реализации инновационного проекта «Целевая модель наставничества».

1.2. Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения.

В процессе обучения слушателей по данной дополнительной профессиональной программе предполагается качественное изменение следующих профессиональных компетенций[2], которые определены, исходя из требований профессиональных стандартов:

– готовность применять правовые нормы в сфере образования в практике наставнической деятельности;

– способность проектировать организационные структуры внутри общеобразовательной организации, планировать и осуществлять мероприятия по реализации программ наставничества;

– способность к педагогическому анализу ресурсов, умение проектировать цели, планировать, организовывать, корректировать и анализировать результаты;

– способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность;

---

[2] Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 года № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель; Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»; Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»; приказ Минитруда России от 19.04.2021 г. № 250н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)». Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования».

– способность к планированию, организации, проведению и анализу педагогического эксперимента;

– способность использовать современные методы и технологии обучения в процессе организации наставнической деятельности;

– способность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения задач в области наставничества;

– способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся;

– способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

– умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации;

– способность обобщать и представлять результаты наставнической деятельности.

1.4. Категория слушателей с указанием требований к их квалификации: школьные команды, включающие руководителей и педагогических работников общеобразовательных организаций; руководящие и педагогические работники системы общего и дополнительного образования Челябинской области.

Требования к квалификации слушателей: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету (с последующей профессиональной переподготовкой по профилю педагогической деятельности), либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации.

1.5. Планируемые результаты обучения

По итогам освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации слушатели будут демонстрировать

— педагоги общего образования (на основе профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 октября 2013 г. № 544н):

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь

Воспитательная деятельность	Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни	Основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий	Находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание обучающимися
Развивающая деятельность		Закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологических особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ	Разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся

— руководители ОО (на основе профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 г. № 250):

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации	Руководство деятельностью по созданию условий социализации обучаю-	Тенденции развития общего образования в Российской Федерации и мировом	Руководить деятельностью по проведению мероприятий, стимулирующих творческие и

	щихся и индивидуализации обучения	образовательном пространстве, приоритетные направления государственной политики в сфере общего образования	спортивные достижения обучающихся, интерес к научной, творческой и физкультурно-спортивной деятельности, волонтерскому движению
Управление развитием общеобразовательной организации	Обеспечение условий для разработки, апробации и внедрения образовательных инициатив и инноваций	Стратегические и программные документы федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития	Применять программно-проектные методы организации деятельности
			Организовывать инновационную деятельность в общеобразовательной организации

1.6. Структура дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

В структурном плане дополнительная профессиональная программа включает следующие разделы: «Современные нормативно-правовые основы образования»; «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности»; «Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности»; «Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности».

В *первом разделе «Современные нормативно-правовые основы образования»* актуализируются знания слушателей о современной образовательной политике в области образования, дается характеристика нормативных оснований внедрения и реализации целевой модели наставничества. В практической части раздела стажеры изучают банк локальных нормативных документов, регламентирующих реализацию наставнической деятельности на стажировочной площадке образовательной организации – РИП, и принятых с учетом федеральных, региональных, муниципальных и институциональных нормативных документов.

Содержание второго *раздела «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности»* раскрывает психологические особенности

формирования метакомпетенций (навыков XXI века) у субъектов наставнической деятельности.

Третий раздел «Содержательные и процессуальные аспекты профессиональной деятельности» знакомит слушателей с инновационным опытом поддержки социальных и творческих инициатив обучающихся в социально-образовательном пространстве при реализации целевой модели наставничества на базе МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска им. Е. Н. Родионова». При реализации данного раздела стажеры включаются в проектную деятельность, позволяющую создать практико-ориентированные продукты, а именно: алгоритмы наставнической деятельности, модель программ наставничества «учитель – ученик» с вариациями «учитель – ученик – научный консультант», «учитель – ученик – мастер»; «ученик – ученик», направленных на развитие у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»).

Наряду с этим в рамках совместной практической работы слушатели проводят оценку ресурсных возможностей целевой модели наставничества для формирования метакомпетенций («навыков XXI века») участников образовательных отношений, определяют эффективность механизмов реализации целевой модели наставничества на базе образовательной организации – РИП.

Содержание *четвертого раздела «Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности»* предполагает расширение профессиональных компетенций стажеров в вопросах наставничества. Для этого в рамках групповой работы проводится анализ методических кейсов – конкретных ситуаций в практике наставника в модели наставничества «учитель – ученик» с вариациями «учитель – ученик – научный консультант», «учитель – ученик – мастер»; «ученик – ученик», направленных на развитие у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»).

1.7. Характеристика организационно-педагогических условий достижения планируемых результатов

Достижение планируемых результатов освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Эффективные практики организации наставнической деятельности в школе» обеспечивает комплекс организационно-педагогических условий, включающий методические, кадровые, материально-технические и организационные особенности построения программы.

Методические особенности реализации программы связаны с отражением содержания, включающего в себя вопросы нормативно-правового обеспечения системы образования в Российской Федерации, вопросы психолого-педагогического содержания, а также вопросы, непосредственно связанные с осуществлением профессиональной деятельности педагогических и руководящих работников.

Для каждого из занятий предлагаются методические рекомендации. Они подготовлены для дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в форме стажировки трудоёмкостью 16 часов, реализуемой в

очной форме с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, но данные рекомендации могут быть адаптированы и для других вариантов дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

Рекомендации в максимально полной мере учитывают специфику контингента слушателей – это взрослые обучающиеся со своим сформировавшимися и устоявшимися взглядами, убеждениями, установками, личностными особенностями, поэтому особый акцент делается на прикладную направленность содержания учебный занятий. Содержание учебных занятий уточняется в процессе изучения индивидуальных запросов слушателей, проводимых в начале освоения дополнительной профессиональной программы.

Кадровые особенности реализации программы. Презентацию инновационных решений, осуществляют специалисты региональной инновационной площадки Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 68 г. Челябинска» (2021 г.) и кафедра начального образования ГБУ ДПО ЧИППКРО.

К реализации дополнительной профессиональной программы могут привлекаться

– представители образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования (при необходимости);

– представители научных организаций (при необходимости).

Материально-технические особенности построения программы определяются требованиями по каждой конкретной учебной теме, а также требованиями к современной организации образовательной деятельности в ГБУ ДПО ЧИППКРО.

Организационные особенности образовательного процесса. Занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий. Занятия проводятся с использованием системы видеоконференцсвязи (в онлайн-режиме) путем синхронного обучения слушателей через специальные платформы (Skype, Myownconference и пр.) В ней могут использоваться как монологические, так и диалогические формы обучения. Используются компьютерные презентации, видеоролики и другие современные средства наглядности. Предполагается, что учебные занятия будут носить проблемный характер.

Содержание дополнительной профессиональной программы реализуется на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 68 г. Челябинска», имеющего статус региональной инновационной площадки по теме «Целевая модель наставничества».

1.8. Описание формы итоговой аттестации

Итоговая аттестация слушателей предполагает проведение в форме защиты групповой проектной работы в соответствии с принятой в ГБУ ДПО ЧИППКРО локальной нормативно-правовой базой. На ее проведение в соответствии с учебно-тематическим планом отводится 1 аудиторный час.

Проектный продукт представляет собой вариант проектной работы и разрабатывается в соответствии с требованиями, представленными в разделе IV «Оценочные материалы». По итогам защиты проектной работы выставляется отметка в дихотомической системе («зачет» / «незачет»).

В ходе выполнения и защиты проектной работы устанавливается соответствие уровня полученных слушателями в ходе обучения знаний, умений и практического опыта планируемым результатам обучения по данной дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. Предполагается установить, насколько освоенные способы деятельности обеспечивают готовность слушателей к использованию в образовательной организации технологий наставничества, в частности разработки и реализации программ наставничества.

1.9. Форма реализации программы повышения квалификации

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации осуществляется в следующем варианте: в очной форме с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения и с использованием видеоконференцсвязи, в объеме 16 часов.

Дополнительная образовательная программа повышения квалификации также может быть реализована в ином объеме часов.

По результатам успешного освоения дополнительной профессиональной программы слушатели получат документ установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Эффективные практики организации наставнической деятельности в школе»

Категория слушателей: педагогические и руководящие работники.

Трудоемкость программы: 16 часов.

Форма обучения: очная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

№	Наименование разделов	Всего часов	В том числе				Форма контроля (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, итоговая аттестация)
			Лекции, час	Практические занятия, час	Дистант, час	Самостоятельная работа, час	

1.	Современные нормативно-правовые основы образования	2	1	1			ТК – Практическое задание
2.	Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности	3	1	2			ТК – Практическое задание
3.	Содержательные и процессуальные аспекты профессиональные деятельности	6	2	4			ТК – Практическое задание
4.	Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности	4		4			ТК – Практическое задание
5.	Промежуточная аттестация						По результатам текущего контроля
6.	Итоговая аттестация	1		1			Защита проектной работы
Итого		**16**	**4**	**12**	**-**		**-**

III. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА

3.1. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Эффективные практики организации наставнической деятельности в школе»

Категория слушателей: педагогические и управленческие работники организаций.

Трудоемкость программы: 16 ч.

Форма обучения: очная форма обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

№	Наименование разделов	Всего часов	В том числе				Форма контроля (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, итоговая аттестация)
			Лекции, час	Практические занятия, час	Дистант, час	Самостоятельная работа, час	
1.	**Современные нормативно-правовые основы образования**	**2**	**1**	**1**			ТК – Практическое задание
1.1.	Нормативные основы разработки и внедрения целевой модели наставничества по формированию у обучающихся метакомпенций (навыков XXI века)	2	1	1			
2.	**Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности**	**3**	**1**	**2**			ТК – Практическое задание
2.1.	Психолого-педагогические основания формирования у обучающихся метакомпенций (навыков XXI века) у субъектов наставнической деятельности	3	1	2			

3.	**Содержательные и процессуальные аспекты профессиональные деятельности**	**6**	**2**	**4**			ТК – Практическое задание
3.1.	Алгоритм проектирования программ наставничества «учитель – ученик» с вариациями «учитель – ученик – научный консультант», «учитель – ученик – мастер»; «ученик – ученик», направленных на развитие у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»)	2	1	1			
3.2.	Практика наставничества: программы наставничества «учитель – ученик» с вариациями «учитель – ученик – научный консультант», «учитель – ученик – мастер»; «ученик – ученик», направленных на развитие у обучающихся метакомпетенций	4	1	3			ТК – Практическое задание

	(«навыков XXI века»).						
4.	**Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности**	**4**		**4**			
4.1.	Ресурсные возможности образовательной организации для реализации целевой модели наставничества	2		2			
4.2	Содержательные особенности реализации программ наставничества	2		2			
5.	**Промежуточная аттестация**						По результатам текущего контроля
6.	**Итоговая аттестация**	**1**		**1**			Защита проектной работы
Итого		**16**	**4**	**12**	**-**		**-**

Раздел 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

4.1. Краткая характеристика материалов текущего контроля.

Текущий контроль по первому разделу «Современные нормативно-правовые основы образования» осуществляется в форме создания мини-группами «Матрицы приоритетов» в нормативном обеспечении внедрения целевой модели наставничества в образовательной организации».

Слушателям предлагается на основе анализа нормативных документов определить наличие/отсутствие наиболее значимых, на их взгляд, позиций наставничества. Результаты оформляются в таблице:

№ п/п	Позиции для анализа	Федеральный уровень[3]	Региональный уровень[4]	Муниципальный уровень[5]	Институциональный уровень
1.	Цель наставничества				
2.	Задачи наставничества				
3.	Направления наставничества				
4.	Понятие наставничества				
5.	Формы наставничества				
6.	Методология наставничества				
7.	……..(дополнить по желанию)				

Оценивание работ осуществляется в форме «зачет/незачет». Оценка «зачтено» ставится, если слушатели в полном объеме выполнили задание, верно проанализировали позиции для сравнения нормативной базы, ориентирующих в вопросах наставничества в образовании. Если выполнение задания составляет менее 50%, ставится «не зачтено».

Текущий контроль по второму разделу «Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности» осуществляется в форме составления мини-группами чек-листа «Наставничество, направленное на развитие у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»)» - менти» и чек-листа «Наставничество, направленное на развитие у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»)» - ментори».

Чек-лист – это список пунктов, который обозначает последовательность шагов для выполнения задачи, список важных дел, характеристики объекта.

Чек-лист «Наставничество, направленное на развитие у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»)» - менти». Цель: создать модель «идеального ментора» с учетом необходимых и достаточных soft-skills.

Чек-лист «Наставничество, направленное на развитие у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»)» - ментори». Цель: составить список шагов ментора по реализации технологий наставничества. Например, может быть составлен чек-лист ментора по проведению первой встречи с наставляемым.

Результаты работы оформляются в виде таблицы: словесное описание процедуры и отметка «сделано».

Оценивание работ осуществляется в форме «зачет/незачет». Оценка «зачтено» ставится, если слушатели

[3] Письмо Министерства просвещения от 23.01.2020 года № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций»

[4] Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 07.12. 2020 года № 1213/13480 «Рекомендации по внедрению целевой модели наставничества обучающихся»

[5] Приказ управления образования администрации Копейского городского округа «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества в муниципальных образовательных организациях» (№ 881 от 24.11.2020)

— представили последовательный план действий;
— описали процедуры, которые позволяют контролировать процесс;
— обозначили систему отслеживания результатов.

Если чек-лист не отвечает ни одному из выше перечисленных требований, то ставится «не зачтено».

Текущий контроль по третьему разделу «Содержательные и процессуальные аспекты профессиональные деятельности» осуществляется в форме группового практического задания: экспертиза программ наставничества «ученик-ученик» целевой модели наставничества РИП – МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска».

Слушателям предлагается выступить в роли экспертов. На первом этапе в группах обсуждаются критерии экспертизы программ наставничества «ученик-ученик» целевой модели soft-наставничества. На втором этапе, согласно принятым критериям, осуществляется экспертная оценка программ. Результаты работы фиксируются в таблице. На заключительном этапе проводится подведение итогов и формулирование рекомендаций для проектирования программ наставничества.

Оценивание работ осуществляется в форме «зачет/незачет». Оценка «зачтено» ставится, если слушатели

— разработали не 5 критериев для проведения экспертизы программ наставничества;
— сформулировали экспертное заключение по программам наставничества;
— подготовили 2-3 рекомендации для проектирования программ наставничества.

Если объем выполнения задания менее 25 %, то ставится «не зачтено».

Текущий контроль по четвертому разделу «Прикладные аспекты решения актуальных проблем профессиональной деятельности» осуществляется в форме создания мини-группами методических кейсов по проблемам, решение которых осуществляется в рамках целевой модели наставничества.

Методический кейс – это изложение конкретного случая в практике работы наставника, в котором описан процесс возникновения, развития определенной проблемы, конфликта.

Группа получает задание проанализировать проблему (по выбору), с которой сталкивается наставляемые и решение которых становится предметом неформального общения и взаимодействия с наставником, с целью составления методических кейсов для обсуждения в фокус- группе стажеров.

Перечень проблем для описания и анализа методического кейса:

1) Проблема публичных выступлений
2) Проблема эффективного взаимодействия
3) Проблема поддержки детской уникальности
4) Проблема творческого и нестандартного мышления
5) Проблема эффективного взаимодействия в команде

6) Проблема творческого решения аналитических задач
7) Проблема сформированности морально-нравственных качеств
8) Проблема саморегуляции
9) Проблема выбора будущей профессии

Оценивание работ осуществляется в форме «зачет-незачет». Оценка «зачтено» ставится, если

— слушатели представили описание методического кейса;
— методический кейс соответствует заявленной проблеме;
— слушатели группы приняли участие в обсуждении методических кейсов других групп.

Если выше перечисленные требования отсутствуют, то ставится «не зачтено».

4.2. Характеристика материалов промежуточной аттестации. Материалы для промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дополнительной профессиональной программе и допуск к итоговой аттестации осуществляется на основе совокупности результатов выполнения слушателями групповых практических заданий в рамках текущего контроля на основании листа достижений.

№ п/п	Практическое задание	Группа 1	Группа 2	Группа 3	Группа 4	Группа 5
1.	Матрицы приоритетов» в нормативном обеспечении внедрения целевой модели наставничества в образовательной организации					
2.	Чек-лист «Наставничество, направленное на развитие у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»)» - менти»					
3.	Чек-лист «Наставничество, направленное на развитие у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»)» - ментори»					
4.	Экспертиза программ наставничества «ученик – ученик»					

	целевой модели наставничества.					
5.	Анализ методических кейсов по проблемам внедрения целевой модели наставничества					
Заключение:		зачет/незачет	зачет/незачет	зачет/незачет	зачет/незачет	зачет/незачет

В листе фиксируются результаты выполнения заданий текущего контроля. Выполнение более 50% задания (отметка «зачтено») – это основание для допуска слушателей к итоговой аттестации.

4.3. Характеристика материалов итоговой аттестации. Материалы для итоговой аттестации.

Форма: защита проектов, выполненных в мини-группах на тему «Наставничество, направленное на развитие у обучающихся метакомпетенций («навыков XXI века»)».

Цель проекта: создать инфографику по проблемам soft-наставничество в образовании.

Проектная работа позволяет слушателям актуализировать свои теоретические знания, создать на основе изученного материала практико-ориентированный продукт – инфографику. Защита проектных работ нацелена на демонстрацию ключевых компетенций в области совершенствования soft-навыков педагогических работников.

Тематика направления проекта определяется самостоятельно группой слушателей. Продукт (инфографика) представляет собой графики, диаграммы, блок-схемы, таблицы, карты, списки. Результаты проектной работы оформляются на листах ватмана формата А2 или в электронном виде.

Защита проектной работы осуществляется в течение 5 минут, ответы на вопросы участников стажировки, а также представителей стажировочной площадки.

Оценивание работ осуществляется в форме «зачет/незачет». Оценка «зачтено» ставится, если слушатели в полном объеме раскрывают вопрос:

— дают характеристику soft-наставничества в образовании;
— описывают значимость soft-компетенций для участников наставнической деятельности;
— указывают результаты soft-наставничества в образовании.

Если слушатели не представили в инфографике ответ ни на один из трёх компонентов вопроса, то получают «не зачтено», в остальных случаях – «зачтено».

Время на выполнение задания 35 минут.