Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Челябинский институт переподготовки и повышения
квалификации работников образования»

Центр непрерывного повышения
профессионального мастерства педагогических работников

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБУ ДПО ЧИППКРО
№ 256 от 30.04.2020
_____А.В. Хохлов

# ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРИЕМЫ РАЗВИТИЯ ЭМОЦИОНАЛЬНОГО ИНТЕЛЛЕКТА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

***Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации***

***(аннотация)***

Челябинск

# I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Актуальность** дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Эффективные приемы развития эмоционального интеллекта педагогических работников» определена тем, что:

Во-первых, повышение профессионального мастерства учителя, направленное на обеспечение должного уровня развития психологической культуры, предполагает выявление профессиональных дефицитов, препятствующих достижению им высокого уровня продуктивности деятельности. Наличие профессиональных дефицитов влечет недостижение целевых показателей, установленных системе общего образования на государственном уровне. Одним из таких профессиональных дефицитов в педагогической деятельности является недостаточная развитость у педагогических работников эмоционального интеллекта.

Во-вторых, в соответствии с ФГОС общего образования одним из результатов освоения обучающимися основных образовательных программ различных уровней является сформированность у них коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в деятельности (образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности). Исследования показывают, что эмоциональные состояния учителей и учащихся функционально связаны. В связи с этим педагогическая деятельность требует большой эмоциональной отдачи.

Вместе с тем, как показывает эмпирический анализ образовательной практики в школах Российской Федерации, в т. ч. в школах Челябинской области, у педагогических работников имеются существенные затруднения в части формирования у обучающихся коммуникативной компетентности из-за недостаточного развития у педагогов эмоционального интеллекта как базовой способности, способствующей успешному применению ими в реальной практике психологических и коммуникативных компетенций, определяемых профессиональными стандартами и (или) квалификационными характеристиками[1].

---

[1] Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"»; Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»; Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»; Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 № 298н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых»; Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»

Таким образом, ключевым целевым ориентиром дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Эффективные приемы развития эмоционального интеллекта педагогических работников» (далее – программа) выступает освоение педагогическими работниками (учителями, педагогами-организаторами, социальными педагогами, тьюторами, педагогами-психологами, педагогами дополнительного образования и др.) эффективных приемов развития эмоционального интеллекта.

**1.1. Цель программы:** освоение руководителями и педагогическими работниками образовательных организаций общего и дополнительного образования эффективных приемов развития эмоционального интеллекта.

**Задачи программы:**

- сформировать у слушателей теоретические представления об эмоциональном интеллекте и его структуре;
- актуализировать психологические ресурсы слушателей через освоение ими средств самопознания;
- сформировать у слушателей умения распознавать и осознавать свои и чужие эмоции, управлять своими чувствами, состояниями;
- совершенствовать умения устанавливать и поддерживать позитивные межличностные коммуникации.

Достижение указанной цели и задач будет осуществляться в деятельностной форме с активным использованием методических и информационных материалов, разработанных школьными проектными командами – командами федеральных (региональных) инновационных площадок в рамках реализации инновационных проектов федерального и регионального уровней по вопросам психологического сопровождения введения ФГОС общего образования.

**1.2. Требования к квалификации слушателей.** К освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее – программы) допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету (с последующей профессиональной переподготовкой по профилю педагогической деятельности), либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к стажу работы.

**Категории слушателей:** руководители и педагогические работники образовательных организаций общего и дополнительного образования.

**1.3. Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения.**

Программа разработана на основе

– квалификационных требований к должности руководитель и заместитель руководителя образовательного учреждения (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года №761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»»);

– профессиональных стандартов[2].

В процессе освоения содержания программы у слушателей предполагается качественное изменение следующих профессиональных компетенций:

– способности выявлять в ходе наблюдения поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития;

– способности регулировать поведение обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;

– умений проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка):

– способности формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся:

– умения анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу

– умения общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их, защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях.

**1.4. Планируемые результаты обучения** по программе:

– умения конструктивного отношения к собственной личности (способность познавать свой характер, свои достоинства, недостатки и желания);

– умения позитивного общения (способность взаимодействовать с окружающими);

---

[2] Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»; Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»; Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 № 298н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых»; Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».

− умения самооценки и понимания других (способность адекватно оценивать себя и воспринимать других, осознания возможности принять людей такими, какими они есть);

− умения управления собственными эмоциями и эмоциональными состояниями (осознание качества эмоций своих и других, знание того, как эмоции влияют на поведение);

− умения адекватного поведения в стрессовых ситуациях (способность адекватно вести себя в стрессовых ситуациях, знание об источниках стресса в нашей жизни, о его влиянии на ребёнка);

− умения самостоятельного принятия решений (способность принимать конструктивные, взвешенные решения);

− умения решения проблемных ситуаций (способность грамотно и уверенно вести себя в сложных ситуациях, последовательно и разумно подходить к решению проблем).

Овладение данными умениями, может привести к более положительным межличностным отношениям и умению нести ответственность за свои действия.

**1.5. Структура дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.** Содержание программы структурировано по следующим разделам:

*Первый раздел – «Современные нормативно-правовые основы достижения современного качества образования»*, отражает существующие тренды в системе образования, в т. ч. вопросы достижения современного качества образования, на основе анализа комплекса нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней.

*Второй раздел – «Психолого-педагогические основания развития эмоционального интеллекта педагогических работников»*, предполагает развитие представлений слушателей об эмоциональном интеллекте, его структуре и путях его развития в деятельности педагога.

*Третий раздел – «Содержательные и процессуальные аспекты развития эмоционального интеллекта педагогических работников»,* направлен на изучение слушателями приемов конструктивного общения, самопознания, саморегуляции и технологий принятия решений.

*Четвертый раздел – «Практики развития эмоционального интеллекта педагогических работников»,* направлен на развитие у слушателей умений адекватного поведения в различных ситуациях, возникающих в профессиональном общении, в том числе стрессовых ситуациях.

**1.6. Характеристика организационно-педагогических условий достижения планируемых результатов.**

*Методические и организационные условия реализации программы*. Для освоения содержания дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Эффективные приемы развития эмоционального интеллекта педагогических работников» формируется группа слушателей в количестве 15 (16) человек (далее – группа), имеющих затруднения в части

формирования у обучающихся коммуникативной компетентности из-за недостаточного развития у педагогов эмоционального интеллекта как базовой способности, способствующей успешному применению ими в реальной практике психологических и коммуникативных компетенций, определяемых профессиональными стандартами и (или) квалификационными характеристиками.

Наличие затруднений у слушателя / группы слушателей подтверждается результатами диагностики профессиональных компетенций или результатами анализа его / их потребностей в развитии профессиональных компетенций, проведенного в отдельной образовательной организации (далее – учреждение), на основе чего учреждение формирует направление на обучение слушателя / группы слушателей в Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБУ ДПО ЧИППКРО (далее – ЦНППМПР).

В состав группы могут входить:

– представители команды одного учреждения;

– представители команд нескольких учреждений;

– отдельные представители различных учреждений;

– представители команды одного учреждения и отдельные представители различных учреждений;

– представители команд нескольких учреждений и отдельные представители различных учреждений.

Организатору группы при ее формировании следует:

1) отдавать предпочтение обучению команд учреждений. Указанный принцип формирования группы позволит профессорско-преподавательскому составу выверенно (с учетом имеющихся затруднений конкретной совокупности слушателей) подходить как к формированию у членов команды учреждения целостного представления о психолого-педагогических и организационно-управленческих инструментах развития эмоционального интеллекта у различных категорий педагогических работников, так и вырабатывать согласованные действия по развития эмоционального интеллекта у обучающихся отдельных образовательных организаций, функционирующих в различных условиях.

2) учитывать, что команда учреждения может быть представлена совокупностью:

– представителей административно-управленческого корпуса (руководитель учреждения; заместитель (-и) руководителя учреждения; руководители структурных подразделений учреждения);

– представителей педагогических работников (учителя, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, педагоги-психологи, тьюторы, педагоги дополнительного образования и др.);

– представителей как административно-управленческого корпуса, так и педагогических работников.

Освоение группой содержания программы осуществляется в очной форме в объеме от 16 до 36 часов, из которых:

– 30 % учебных занятий проходят как исключительно в очной форме, так и в очной форме с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (с использованием ZOOM, skype, видеоконференцсвязи, трансляций на YouTube-канале и др.). Данная часть учебных занятий предполагает проведение лекций в интерактивной форме и практических занятий, т. е. профессорско-преподавательским составом используются как монологические, так и диалогические формы организации образовательной деятельности. Изложение материала должно сопровождаться постоянным диалогом со слушателями, вопросами на уточнение и понимание, а также выполнением различных мини-заданий с последующим обсуждением и комментированием их результатов.

– 70 % учебных занятий (т. е. содержание второго, третьего и четвертого разделов программы) проходят в тренинговой форме. Возможно проведение тренинговых занятий с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (с использованием ZOOM, skype, видеоконференцсвязи, трансляций на YouTube-канале и др.). К организации и проведению тренингов привлекаются другие преподаватели (с учетом его учебной нагрузки), ассистент (при необходимости) (с учетом его учебной и организационно-методической нагрузки), тьютор. В рамках практических занятий (преподавателем или ассистентом / тьютором) осуществляется текущий контроль успеваемости слушателей с использованием листа наблюдений за ходом практической части, представленного в приложении. Он заполняется в ходе реализации всей практической части программы. В случае если в отношении слушателя в листе наблюдений отражается особое мнение, то оно может быть учтено преподавателем при проведении итоговой аттестации и (или) тьютором при выстраивании индивидуальной программы повышения профессионального мастерства.

В рамках освоения слушателями программы преподавателем осуществляется их консультирование в рамках направления, по которому реализуется программа.

Процесс освоения слушателями программы сопровождается тьютором, который проводит индивидуальные / групповые консультации для педагогических работников по вопросам развития их профессиональных компетенций в соответствии с регламентами, установленными Положением о тьюторском сопровождении педагогических работников образовательных организаций Челябинской области. Данные консультации осуществляются за рамками учебно-тематического плана программы, представленного в разделе III настоящей программы.

Режим занятий слушателей может варьироваться в пределах от 4 до 8 часов в день, что отражается в расписании учебный занятий. В случае, если

реализация программы осуществляется для команды отдельной образовательной организации, режим занятий согласуется с руководителем учреждения или лицом, отвечающим в учреждении за организацию обучения по программе.

При работе со слушателями по освоению ими содержания программы предполагается использование презентаций, видеороликов и других современных дидактических средств обучения. Учебная среда организуется таким образом, чтобы создать возможность коммуникации слушателей с преподавателем и между собой, что предполагает наличие условий для работы в командах (микрогруппах). Важным фактором успеха обучения является создание на занятиях интеллектуальной мотивации слушателей, эмоционально комфортной атмосферы, побуждающей к самораскрытию и эффективной обратной связи.

*Кадровые условия реализации программы.* Преподавательский состав, реализующий программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»[3].

К реализации программы привлекаются:

– представители профессорско-преподавательского состава ЦНППМПР;

– представители профессорско-преподавательского состава структурных подразделений института (при необходимости);

– представители образовательных организаций, имеющих статус федеральных (региональных) инновационных площадок или отобранных для реализации программ непрерывного повышения профессионального мастерства (при необходимости);

– представители образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования (при необходимости);

– представители научных организаций (при необходимости).

*Материально-техническое обеспечение образовательного процесса* определяются требованиями по каждой конкретной учебной теме, а также требованиями к современной организации образовательной деятельности в ГБУ ДПО ЧИППКРО.

Образовательная деятельность в ГБУ ДПО ЧИППКРО ведется на площадях, закрепленных на праве оперативного управления за государственным учреждением, которые позволяют вести обучение в две смены. Учебный процесс обеспечен достаточным количеством аудиторий и вспомогательных помещений, а также необходимым инструментарием. Имеются разрешения органов санитарно-эпидемиологического надзора и

---

[3] Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 08 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта „Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования“» [Электронный ресурс]. URL: http://www.fgosvo.ru/news/21/1344.

Госпожарнадзора на указанные площади. Оснащенность ГБУ ДПО ЧИППКРО вычислительной техникой и оборудованием соответствуют современным требованиям. На всех компьютерах Института установлены лицензионные операционные системы и пакет прикладных программ.

При организации образовательной деятельности Института используется: система видеоконференц-связи; 12 аудиторий информационно-коммуникационных технологий, актовые залы на 50, 54 и 100 мест, конференц-зал, 7 компьютерных аудиторий, оснащенных: интерактивными досками Elite Panaboard и проекторами Epson.

Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников имеет: 2 лектория на 84 и 100 посадочных мест, оснащенных системой видеоконференцсвязью; 5 компьютеризированных аудиторий, оборудованных интерактивными панелями и средствами связи, позволяющими осуществлять он-лайн обучение и видеоконференцсвязь; медиатеку; помещение под проектную деятельность; коворкинг.

Оба учебных корпуса подключены к сети Интернет, главный корпус также имеет дополнительное подключение для проведения видеоконференций и занятий в дистанционном режиме, а также организовано подключение к сети Интернет для преподавателей и слушателей в режиме Wi-Fi.

Библиотека Института является одним из информационных центров института. Основной задачей библиотеки на данный период времени является обеспечение качественной информационной поддержки приоритетных направлений деятельности института. Для слушателей создан организованный массив книгохранения, обеспеченный информационно-поисковой системой электронных каталогов, а также обеспечен доступ слушателей к on-line ресурсам, предлагаются электронные базы данных из интернет-ресурсов по каждой образовательной программе.

**1.7. Описание форм итоговой аттестации.** Итоговая аттестация слушателей предполагает проведение междисциплинарного экзамена в форме решения кейса в соответствии с принятой в ГБУ ДПО ЧИППКРО локальной нормативно-правовой базой. Содержание кейса представлено в разделе IV «Оценочные материалы».

Междисциплинарный экзамен устанавливает соответствие уровня полученных в ходе обучения знаний, умений и практического опыта планируемым результатам обучения по данной программе. Предполагается установить, насколько освоенные способы деятельности обеспечат готовность слушателей формировать у обучающихся эмоциональный интеллект и, соответственно, коммуникативные компетенции на уровне образовательной организации.

По результатам успешного освоения программы слушатели получат документ установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.

Дополнительная образовательная программа повышения квалификации

также может быть реализована в ином объеме часов. В этом случае учебный и учебно-тематический план, содержание программы разрабатывается по распоряжению ректората и утверждаются распорядительным документом.

**1.8. Особенности реализации программы повышения квалификации в различных формах.** Реализация программы возможна по модульно-накопительной системе в соответствии с Положением о модульно-накопительной системе повышения квалификации в ГБУ ДПО ЧИППКРО. В данном случае трудоемкость программы может варьироваться от 24 до 106 часов. В этом случае:

– инвариантным компонентом является освоение слушателями программы в объеме 16 часов;

– вариативный компонент представляет собой совокупность модульных курсов (модулей программы): «Способы противодействия педагога проявлениям насилия в образовательной организации» (трудоемкость от 8 до 24 часов); «Тренинг освоения приемов убеждения и разрешения конфликтных ситуаций» (трудоемкость от 8 до 24 часов); «Эффективные практики арт-терапевтической работы с педагогами и учащимися» (трудоемкость от 8 до 24 часов); «Проектное управление непрерывным профессиональным развитием педагогических работников» (трудоемкость 18 часов). Количество необходимых для освоения модульных курсов слушатель определяет самостоятельно, исходя из: а) результатов диагностики профессиональных компетенций; б) имеющихся у него потребностей (дефицитов) в развитии профессиональных компетенций; в) специфики реализуемой индивидуальной программы повышения профессионального мастерства. Освоение слушателями модульных курсов может быть как исключительно в очной форме, так и в очной форме с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (с использованием ZOOM, skype, видеоконференцсвязи, трансляций на YouTube-канале и др.).

## II. Учебный план

### Вариант 1

**Категория слушателей**: руководители и педагогические работники образовательных организаций общего и дополнительного образования.
**Трудоемкость программы**: 36 часов
**Форма обучения**: очная с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
**Режим занятий**: от 4 до 8 часов в день

| № | Наименование разделов, модулей | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| 1. | Современные нормативно-правовые основы достижения современного качества образования | **3** | 3 | – | – | |
| 2. | Психолого-педагогические основания развития эмоционального интеллекта педагогических работников | **6** | 3 | 3 | – | |
| 3. | Содержательные и процессуальные аспекты развития эмоционального интеллекта педагогических работников | **11** | 4 | 7 | – | |
| 4. | Практики развития эмоционального интеллекта педагогических работников | **14** | | 14 | – | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | По итогам текущего контроля |
| Итоговая аттестация | | **2** | | | – | Междисциплинарный экзамен в форме решения кейса |
| **Итого** | | **36** | **10** | **24** | **–** | **2** |

## Вариант 2

**Категория слушателей**: руководители и педагогические работники образовательных организаций общего и дополнительного образования.
**Трудоемкость программы**: 24 часа
**Форма обучения**: очная с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
**Режим занятий**: от 4 до 8 часов в день

| № | Наименование разделов, модулей | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| 1. | Современные нормативно-правовые основы достижения современного качества образования | **3** | 3 | – | – | |
| 2. | Психолого-педагогические основания развития эмоционального интеллекта педагогических работников | **6** | 3 | 3 | – | |
| 3. | Содержательные и процессуальные аспекты развития эмоционального интеллекта педагогических работников | **7** | 1 | 6 | – | |
| 4. | Практики развития эмоционального интеллекта педагогических работников | **6** | | 6 | – | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | По итогам текущего контроля |
| Итоговая аттестация | | **2** | | | – | Междисциплинарный экзамен в форме решения кейса |
| **Итого** | | **24** | **7** | **15** | **–** | **2** |

## Вариант 3

**Категория слушателей**: руководители и педагогические работники образовательных организаций общего и дополнительного образования.

**Трудоемкость программы**: 16 часов

**Форма обучения**: очная с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

**Режим занятий**: от 4 до 8 часов в день

| № | Наименование разделов, модулей | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| 1. | Современные нормативно-правовые основы достижения современного качества образования | **2** | 2 | – | – | |
| 2. | Психолого-педагогические основания развития эмоционального интеллекта педагогических работников | **4** | 2 | 2 | – | |
| 3. | Содержательные и процессуальные аспекты развития эмоционального интеллекта педагогических работников | **4** | – | 4 | – | |
| 4. | Практики развития эмоционального интеллекта педагогических работников | **4** | – | 4 | – | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | По итогам текущего контроля |
| Итоговая аттестация | | **2** | – | | – | Междисциплинарный экзамен в форме решения кейса |
| **Итого** | | **16** | **4** | **10** | **–** | **2** |

## III. Рабочая программа курса

*3.1. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Эффективные приемы развития эмоционального интеллекта педагогических работников»*

## Вариант 1

| № | Наименование разделов, тематики занятий | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| **1.** | **Современные нормативно-правовые основы достижения современного качества образования** | **3** | **3** | **–** | **–** | |
| 1.1. | Нормативные и концептуальные основы достижения современного качества образования | 3 | 3 | – | – | |
| **2.** | **Психолого-педагогические основания развития эмоционального интеллекта педагогических работников** | **6** | **3** | **3** | **–** | |
| 2.1. | Понятие эмоционального интеллекта, его структура | 3 | 3 | – | – | |
| 2.2. | Психолого-педагогические аспекты развития эмоционального интеллекта у педагогических работников | 3 | – | 3 | – | |
| **3.** | **Содержательные и процессуальные аспекты развития эмоционального интеллекта педагогических работников** | **11** | **4** | **7** | **–** | |
| 3.1. | Подходы к выстраиванию конструктивного общения. Приемы конструктивного общения. | 5 | 2 | 3 | – | |
| 3.2. | Специфика принятия решений. Техники принятия решения | 6 | 2 | 4 | – | |
| **4.** | **Практики развития эмоционального** | **14** | **–** | **14** | **–** | |

| № | Наименование разделов, тематики занятий | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| | **интеллекта педагогических работников** | | | | | |
| 4.1. | Эффективные приемы самопознания, самомотивации и саморегуляции | 7 | – | 7 | – | |
| 4.2. | Эффективные приемы саморегуляции в стрессовых ситуациях | 7 | – | 7 | – | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | По итогам текущего контроля |
| **Итоговая аттестация** | | **2** | – | – | – | **Междисциплинарный экзамен в форме решения кейса** |
| **Итого** | | **36** | **10** | **24** | – | **2** |

**ВСЕГО: количество часов по УТП: 66 ч.**

**Аудиторные занятия (ч),** из них: **–36 ч**

– теоретические –10 ч

– практические –24 ч

– итоговая аттестация (проведение) – 2 ч

## Вариант 2

| № | Наименование разделов, тематики занятий | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| **1.** | **Современные нормативно-правовые основы достижения современного качества образования** | **3** | **3** | **–** | **–** | |
| 1.1. | Нормативные и концептуальные основы достижения современного качества образования | 3 | 3 | – | – | |
| **2.** | **Психолого-педагогические основания развития эмоционального интеллекта педагогических работников** | **6** | **3** | **3** | **–** | |
| 2.1. | Понятие эмоционального интеллекта, его структура | 3 | 3 | – | – | |
| 2.2. | Психолого-педагогические аспекты развития эмоционального интеллекта у педагогических работников | 3 | – | 3 | – | |
| **3.** | **Содержательные и процессуальные аспекты развития эмоционального интеллекта педагогических работников** | **7** | **1** | **6** | **–** | |
| 3.1. | Подходы к выстраиванию конструктивного общения. Приемы конструктивного общения. | 3 | 1 | 2 | – | |
| 3.2. | Специфика принятия решений. Техники принятия решения | 4 | – | 4 | – | |

| № | Наименование разделов, тематики занятий | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| **4.** | **Практики развития эмоционального интеллекта педагогических работников** | **6** | **–** | **6** | **–** | |
| 4.1. | Эффективные приемы самопознания, самомотивации и саморегуляции | 3 | **–** | 3 | **–** | |
| 4.2. | Эффективные приемы саморегуляции в стрессовых ситуациях | 3 | **–** | 3 | **–** | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | По итогам текущего контроля |
| **Итоговая аттестация** | | **2** | **–** | **–** | **–** | **Междисциплинарный экзамен в форме решения кейса** |
| **Итого** | | **24** | **7** | **15** | **–** | **2** |

**ВСЕГО: количество часов по УТП: 54 ч**

**Аудиторные занятия (ч),** из них: **–24 ч**

– теоретические –7 ч

– практические –15 ч

– итоговая аттестация (проведение) – 2 ч

## Вариант 3

| № | Наименование разделов, тематики занятий | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| **1.** | **Современные нормативно-правовые основы достижения современного качества образования** | **2** | **2** | **–** | **–** | |
| 1.1. | Нормативные и концептуальные основы достижения современного качества образования | 2 | 2 | – | – | |
| **2.** | **Психолого-педагогические основания развития эмоционального интеллекта педагогических работников** | **4** | **2** | **2** | **–** | |
| 2.1. | Понятие эмоционального интеллекта, его структура | 3 | 1 | – | – | |
| 2.2. | Психолого-педагогические аспекты развития эмоционального интеллекта у педагогических работников | 3 | – | 2 | – | |
| **3.** | **Содержательные и процессуальные аспекты развития эмоционального интеллекта педагогических работников** | **4** | **–** | **4** | **–** | |
| 3.1. | Подходы к выстраиванию конструктивного | 2 | – | 2 | – | |

| № | Наименование разделов, тематики занятий | Всего часов | В том числе | | | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции | Практические занятия | Стажировка | |
| | общения. Приемы конструктивного общения. | | | | | |
| 3.2. | Специфика принятия решений. Техники принятия решения | 2 | – | 2 | – | |
| **4.** | **Практики развития эмоционального интеллекта педагогических работников** | **4** | **–** | **4** | **–** | |
| 4.1. | Эффективные приемы самопознания, самомотивации и саморегуляции | 2 | – | 2 | – | |
| 4.2. | Эффективные приемы саморегуляции в стрессовых ситуациях | 2 | – | 2 | – | |
| Промежуточная аттестация | | | | | | По итогам текущего контроля |
| **Итоговая аттестация** | | **2** | **–** | **–** | **–** | **Междисциплинарный экзамен в форме решения кейса** |
| **Итого** | | **16** | **4** | **10** | **–** | **2** |

**ВСЕГО: количество часов по УТП: 38, ч**

**Аудиторные занятия (ч),** из них: **–16 ч**

– теоретические –4 ч

– практические –10 ч

– итоговая аттестация (проведение) – 2 ч

## IV. Оценочные материалы

4.1. **Краткая характеристика материалов для проведения текущего контроля оценки уровня освоения программы.** Для осуществления входной и итоговой диагностик используются материалы, утвержденные решением Ученого совета ГБУ ДПО ЧИППКРО. Текущий контроль успеваемости слушателей осуществляется при выполнении ими практических заданий. Текущий контроль успеваемости слушателей осуществляется преподавателем или ассистентом / тьютором с использованием листа наблюдений, заполняемого в ходе всей практической части программы. В случае если в отношении слушателя в листе наблюдений отражается особое мнение, то оно может быть учтено преподавателем при проведении итоговой аттестации и (или) тьютором при осуществлении консультационной работы, выстраивании индивидуальной программы повышения профессионального мастерства.

**4.2. Характеристика материалов итоговой аттестации.**

**Материалы для итоговой аттестации.**

Итоговая аттестация по программе проводится в форме междисциплинарного экзамена – решения кейсовых заданий (кейс-заданий), являющихся основным элементом метода case-study – неигрового имитационного активного метода обучения взрослых.

Для проведении итоговой аттестации используются кейс-задания, нацеленные на диагностирование ситуации и самостоятельное принятие решения по указанной проблеме; на умение самостоятельно выявить проблему, указать альтернативные пути ее решения с анализом наличных ресурсов; прикладные упражнения, в которых описывается конкретная сложившаяся ситуация, предлагается найти пути выхода из нее.

Каждый кейс включает выполнение одного кейс-задания из списка заданий, предложенных ниже в разделе «Задания для формирования кейса». Выбор заданий осуществляет преподаватель, опираясь на результаты текущего контроля успеваемости слушателей. Задания выполняются слушателями индивидуально.

Работа с кейсом на итоговой аттестации осуществляется этапно:

первый этап – знакомство с текстом кейса, изложенной в нем ситуацией, ее особенностями;

второй этап – выявление фактов, указывающих на проблему (-ы), выделение основной проблемы (основных проблем), выделение факторов и персоналий, которые могут реально воздействовать;

третий этап – выстраивание иерархии проблем (выделение главной и второстепенных), выбор проблемы, которую необходимо будет решить;

четвертый этап – генерация вариантов решения проблемы;

пятый этап – оценка каждого альтернативного решения и анализ последствий принятия того или иного решения;

шестой этап – принятие окончательного решения по кейсу (например, перечня действий или последовательности действий);

седьмой этап – презентация решений и общее обсуждение;

восьмой этап – подведение итогов в учебной группе под руководством преподавателя.

Трудоемкость выполнения слушателями этапов составляет:

– первый – шестой этапы – 1 академический час, продуктом работы слушателя является отчет-презентация по выполнению кейс-задания, структура которого представлена ниже; отчет-презентация сдается преподавателю на проверку;

– седьмой – восьмой этапы – 1 академический час.

*Структура отчета-презентации по выполнению кейс-задания:*

– титульный лист, на котором указывается Ф.И.О слушателя, номер группы, дата проведения итоговой аттестации;

– формулировка кейс-задания;

– описание ситуации (кейса);

– анализ ситуации, диагностика проблем (-ы) и их (ее) формулировка, определение главной проблемы и второстепенных;

– ответы на поставленные вопросы к кейс-заданию / найденные решения.

*Критерии оценки выполнения кейс-задания*

1. Научно-теоретический уровень выполнения кейс-задания и выступления.

2. Полнота решения кейса.

3. Степень творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению. Доказательность и убедительность.

4. Форма изложения материала (свободная; своими словами; грамотность устной или письменной речи), качество презентации.

5. Культура речи, жестов, мимики при устной презентации. 6. Полнота и всесторонность выводов.

7. Наличие собственных взглядов на проблему.

*Система оценивания достижения слушателями планируемых результатов программы:*

Для оценивания достижения слушателями планируемых результатов программы используется четырехбальная система, где:

«Отлично» – кейс–задание выполнено полностью, в рамках регламента, установленного на публичную презентацию, слушатель приводит (подготовил) полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему (-ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами

визуализации. В случае письменного отчета-презентации по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (от 3 до 5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений.

«Хорошо» – кейс–задание выполнено полностью, но в рамках установленного на выступление регламента, слушатель не приводит (не подготовил) полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением, подготовленная устная презентации выполненного кейс-задания не очень структурирована. При письменном отчете-презентации по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений.

«Удовлетворительно» – кейс–задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, слушатель расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. Подготовленная презентация выполненного кейс-задания не структурирована. В случае письменной презентации по выполнению кейс задания не сделан детальный анализ кейса, далеко не все факты учтены, для решения выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения.

«Неудовлетворительно» – кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.

**Задания для формирования кейсов:**

**Задание 1. «Установки про эмоции»**

Цель: проанализируйте, какие у вас существуют установки про эмоции.

Задача: вспомните все, что приходит вам в голову: что говорили ваши родители, учителя или другие значимые люди, что вы читали в литературе

или видели в кино, какие помните пословицы, поговорки и крылатые фразы про эмоции. После того, как вы выписали все, что удалось вспомнить, проанализируйте, как эти установки и убеждения влияют на ваше поведение и/или эмоциональное состояние? Хотели бы вы изменить какие-то из них? Ответ запишите.

**Задание 2. «О чем сигнализирует нам негативная эмоция?»**

Цель: анализ негативных эмоций, причин их возникновения и способов преодоления.

Задача: выберите эмоцию, которую вы считаете негативной, которую вы не любите и всеми силами стремитесь скрыть. Вспомните ситуации, в которых у вас возникала эта эмоция.

Запишите ответы на вопросы.

– Как вам кажется, с чем связано, что она появлялась именно в эти моменты?

– О чем она хотела вам просигнализировать? На что важное обратить внимание? Что изменится, если вы начнете прислушиваться к этой информации?

– Чем вам помогла эта эмоция? Что было хорошего в том, что эта эмоция возникала?

– Что произойдет, если вы позволите себе испытывать, а иногда и проявлять эту эмоцию?

**Задание 3. «Телесные методы»**

Цель: формирование подборки упражнений по саморегуляции эмоционального состояния.

Задача: выберите телесные методы управления эмоциями, которые можно использовать практически в любых ситуациях. Опишите их.

**Задача 4. «Немой телевизор»**

Цель: анализ невербального компонента общения.

Задача: включите видео на вашем гаджете и отключите звук. Найдите какой-нибудь художественный фильм и некоторое время посмотрите его, наблюдая за жестами, мимикой и расположением в пространстве героев и размышляя, какие эмоции они сейчас испытывают. Это весьма увлекательный процесс.

Если вам не очень нравится смотреть таким образом художественное кино, посмотрите какие-нибудь теледебаты или новости. Посмотрите фрагмент знакомого фильма и фрагмент незнакомого. Какова разница в процессе наблюдения? Мешает или помогает знание сюжета сопоставлять «невербальность» с эмоциями? Сравните фильмы разных жанров. Американские и французские. В чем сходство и различие невербального поведения в разных культурах? Посмотрите фильм, где играют известные актеры, и какой-нибудь дешевый сериал. Сравните невербальные проявления актеров с реальными людьми в какой-нибудь программе-репортаже. Ответы запишите.

**Задание 5. «Проблемы»**

Цель: практика саморегуляции эмоционального состояния**.**

Задача: напишите список актуальных для вас сейчас проблем. Вспомните максимальное количество проблем (обратите внимание: сначала могут возникнуть некоторые трудности, а затем процесс пойдет – проблемы мы искать умеем).

Теперь переформулируйте эти проблемы в цели. Следите за тем, чтобы формулировать цели позитивно, то есть не используя частицу «не», а также слова «бросить», «прекратить», «перестать». Сформулируйте цели максимально конкретно, обязательно определите срок, к которому вы планируете их достичь.

Обратите внимание, как изменилось ваше эмоциональное состояние по сравнению с тем, когда вы начинали. Опишите полученный опыт.

**Задание 6. «Эмоциональный баланс»**

Цель: формирование представлений об эмоциональном балансе.

Задача: выберите какие-нибудь значимые для вас личные или деловые отношения. Для личных отношений достаточно вспомнить период от нескольких дней до недели, для деловых лучше взять период побольше – один-два месяца. Разделите лист вертикальной чертой пополам, левую колонку обозначьте как «+», правую – как «—». Запишите в левой колонке все ваши действия, которые, по вашему мнению, улучшали состояние вашего счета (те действия, которые улучшали настроение вашему партнеру), в правой – ухудшали его. Посмотрите, как вы повлияли на состояние своего эмоционального баланса в этих отношениях за данный период. Удалось ли вам улучшить его или хотя бы сохранить на прежнем уровне? Или количество действий в правой колонке начинает удручающе превалировать?

Если же вы относитесь к той категории людей, у которых имеется только куча прекрасных действий в левой колонке, задайтесь вопросом, не нарушаете ли вы баланс и в этом случае? Не слишком ли много даете своим партнерам и не слишком ли мало просите взамен?

И в том, и в другом случае стоит составить план действий, которые помогут вам поддерживать баланс в более или менее равновесном состоянии. Такой анализ полезно проводить для себя хотя бы раз в месяц для самых значимых фигур и «счетов» и раз в несколько месяцев – для важных для вас людей.