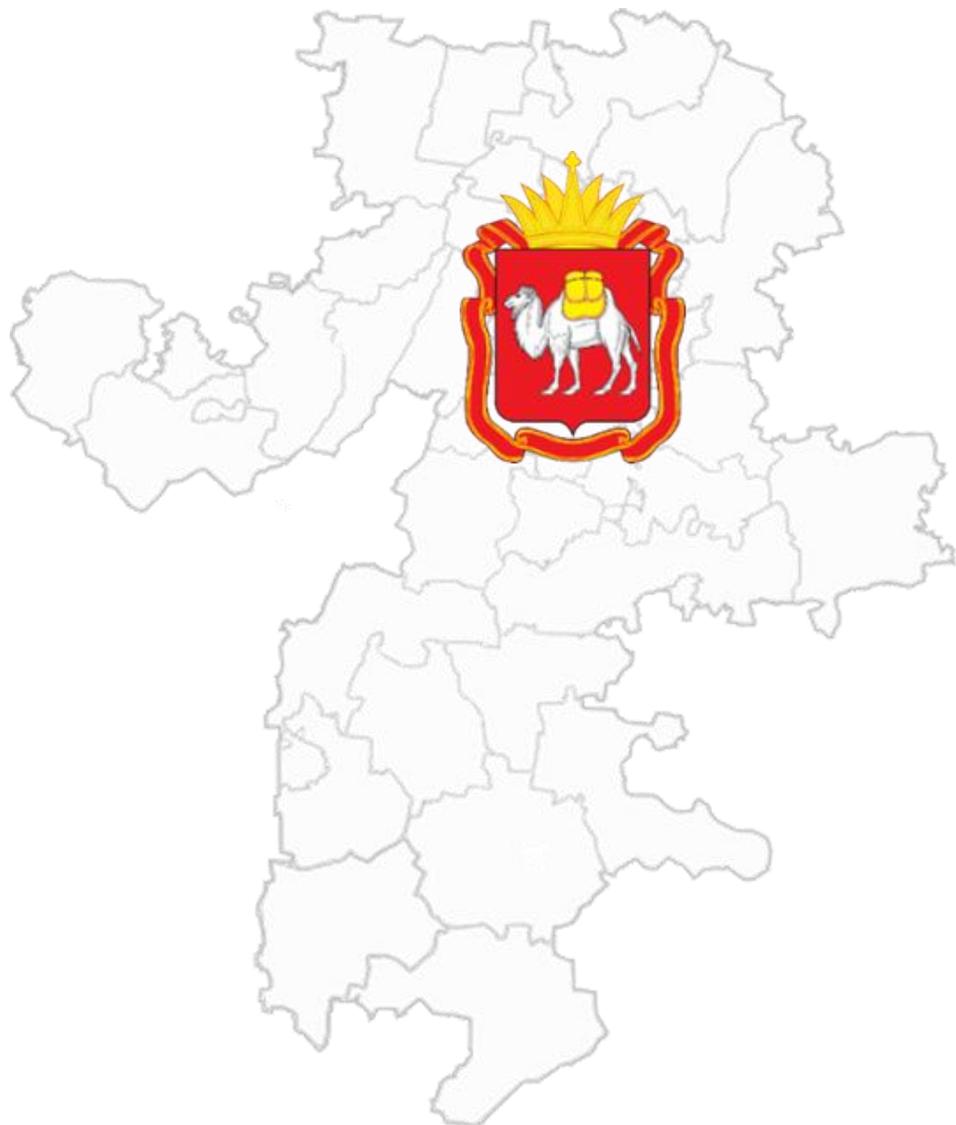


«Правовой час» цикл онлайн-консультаций для руководителей образовательных организаций

**«Правовой статус руководителя образовательной
организации в контексте применения
профессионального стандарта «Руководитель
образовательной организации»»**

Челябинск
18 апреля 2024 года



О консультационном проекте для руководителей образовательных организаций «Правовой час»

Барабас Андрей Александрович,
ректор ГБУ ДПО «ЧИРО», кандидат педагогических наук, почетный
работник общего образования РФ, заместитель председателя
Учебно-методического объединения по общему образованию
в системе образования Челябинской области



Консультационный проект «Правовой час»

**Письмо МОиН
Челябинской
области
от 02.08.2023
№ 8040**

<https://ca74.ru/news>

Результаты оценки профессиональных компетенций руководителей ОО (профессиональные дефициты):

1. Применять в профессиональной деятельности правовые нормы по разработке и реализации образовательных программ – 95,8%
2. Знать нормативно-правовые документы, регламентирующие Трудовой кодекс РФ - 92,9%
3. Применять в профессиональной деятельности правовые нормы регулирующие деятельность ОО, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты – 57,8%



Консультационный проект «Правовой час»

ЦЕЛЬ:

Повышение правовой компетентности руководителей ОО по всем аспектам управленческой деятельности

ЗАДАЧИ:

1. Информирование руководителей ОО об изменениях законодательства в сфере образования
2. Рассмотрение возможностей использования правоприменительных практик в деятельности руководителей ОО
3. Оказание консультационной поддержки руководителям ОО по запросу («консультация под заказ»)
4. Выявление на основе опросов руководителей ОО типичных затруднений применения правовых норм в управлении ОО
5. Выработка рекомендаций по разрешению выявленных типичных затруднений руководителей ОО по применению правовых норм в управлении ОО



Консультационный проект «Правовой час»

Целевая аудитория

1. Руководители
общеобразовательных
организаций
2. Руководители дошкольных
образовательных организаций
3. Руководители учреждений
дополнительного образования
детей

Периодичность проведения

Один раз в квартал :

- Апрель
- Май
- Август
- Октябрь



Консультационный проект «Правовой час»

В проведении консультаций будут участвовать

- Специалисты Министерства образования и науки Челябинской области
- Специалисты Челябинской областной организации Профсоюза работников образования и науки
- Специалисты ГБУ ДПО «Челябинский институт развития образования»



Консультационный проект «Правовой час»

Результаты предварительного опроса руководителей ОО

1. Правовые особенности взаимодействия образовательной организации с законными представителями (родителями) обучающихся по вопросам обучения и воспитания - 74,4 %
2. Комплексная безопасность образовательной организации – 70,1 %
3. Практика взаимодействия с контрольно-надзорными органами – 63,8 %
4. Правовые основы регулирования дисциплины и поведения обучающихся – 52,0 %
5. Правовые аспекты привлечения обучающихся к труду в образовательных целях – 43,7 %



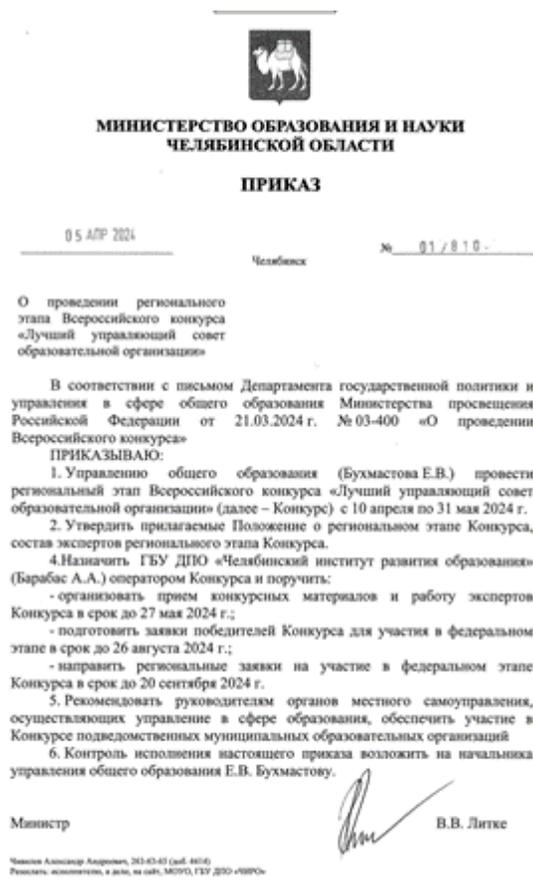
Консультационный проект «Правовой час»

Повестка 18 апреля 2024

1. Применение профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации» в деятельности руководителя
2. Правовые особенности реализации трудовых функций руководителя образовательной организации в контексте применения профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации»
3. Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации» как механизм регулирования взаимодействия с работодателем



Региональный этап Всероссийского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации»



Цель: поддержка, поощрение и распространение эффективного опыта функционирования управляющих советов образовательных организаций Челябинской области

Номинации:

- лучший управляющий совет дошкольной образовательной организации
- лучший управляющий совет общеобразовательной организации
- лучший управляющий совет организации дополнительного образования



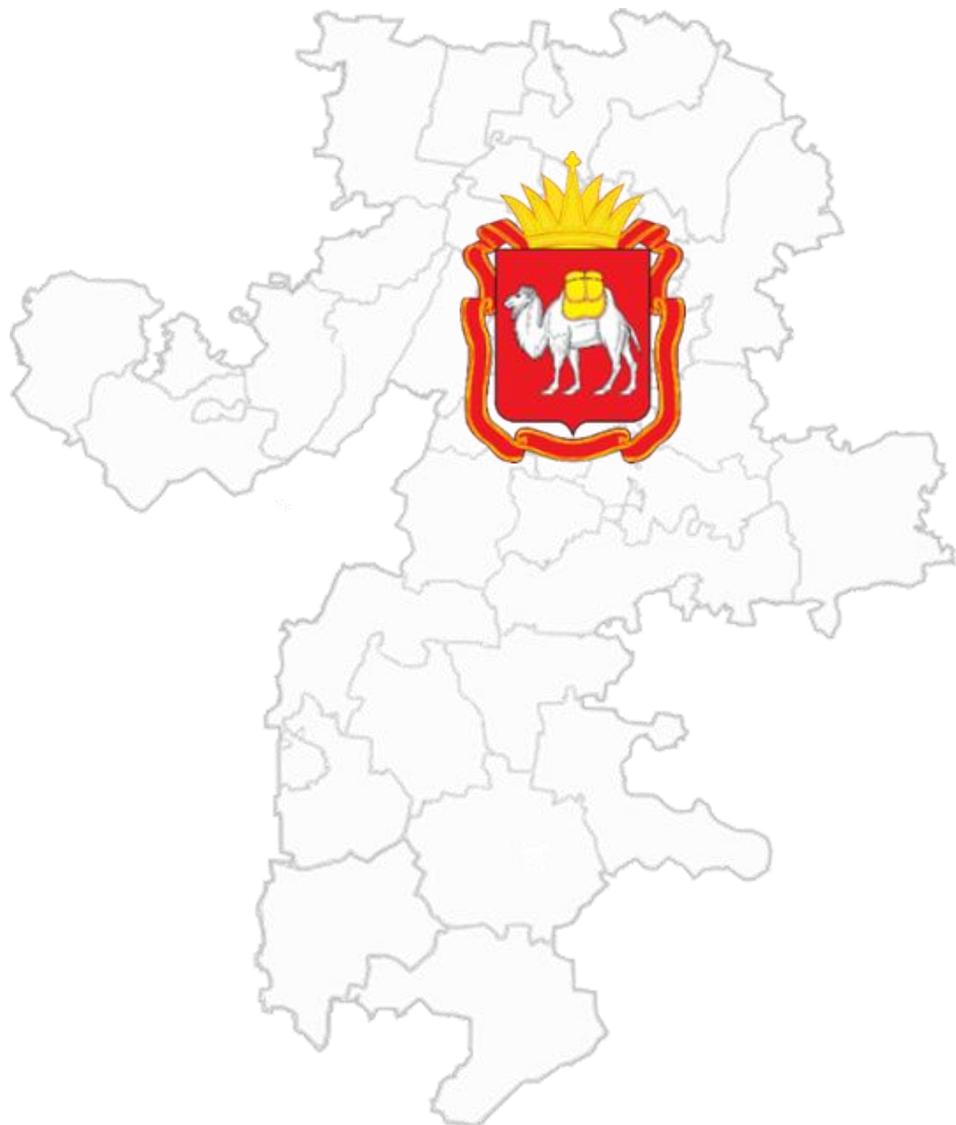
Региональный этап Всероссийского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации»

Сроки проведения регионального этапа: 10 апреля – 31 мая 2024 г.

- подача заявок – с **15 апреля по 17 мая 2024 г.**
- работа экспертов – с **20 мая по 27 мая 2024 г.**
- определение победителей регионального этапа – с **28 мая по 31 мая 2024 г.**

Сроки проведения федерального этапа: 26 августа – 22 ноября 2024 г.

- направление региональных заявок **до 20 сентября 2024 г.**
- заочный тур **до 7 ноября 2024 г.**
- Результаты очного тура **не позднее 22 ноября 2024 г.**

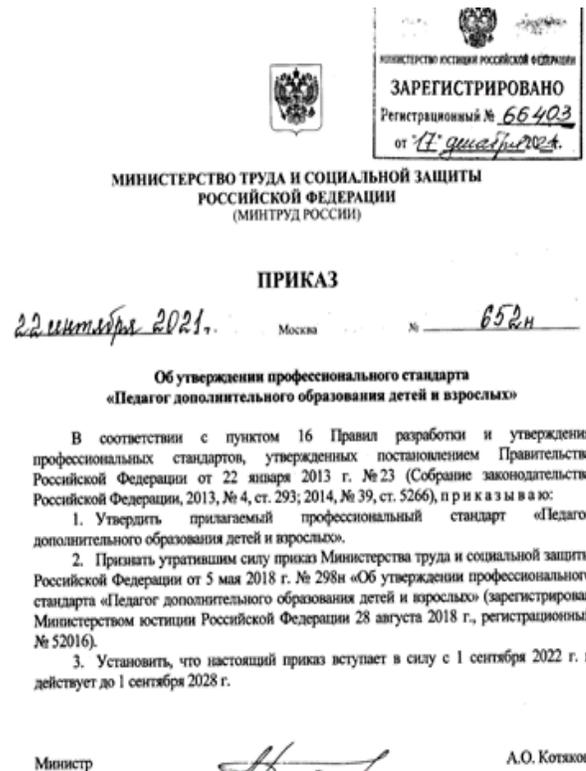


Применение профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации» в деятельности руководителя

Коптелов Алексей Викторович, заведующий кафедрой управления, экономики и права ГБУ ДПО «ЧИРО», к.п.н., доцент, почетный работник общего образования РФ



Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации»



- **Профессиональный стандарт** – характеристика квалификации, необходимая работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции
- **Квалификация работника** – уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника

Ст. 195.1 Трудового кодекса РФ



Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации»

ВИД ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ — управление образовательной организацией, реализующей

- основные общеобразовательные программы (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)
- дополнительные общеобразовательные программы (образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные предпрофессиональные программы)
- программы профессионального обучения (осуществляемые образовательной организацией, реализующей образовательные программы общего образования)

ЦЕЛЬ - обеспечение деятельности и развития образовательной организации



Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации»

ОБОБЩЕННЫЕ ТРУДОВЫЕ ФУНКЦИИ

1. Управление дошкольной образовательной организацией

1. Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации
2. Организация присмотра и ухода за детьми
3. Администрирование деятельности дошкольной образовательной организации
4. Управление развитием дошкольной образовательной организации
5. Управление взаимодействием дошкольной образовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами

2. Управление общеобразовательной организацией

1. Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации.
2. Администрирование деятельности общеобразовательной организации.
3. Управление развитием общеобразовательной организации.
4. Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами.

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»



Статья 51. Правовой статус руководителя образовательной организации. Президент образовательной организации высшего образования.

1. Руководитель образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом образовательной организации:

.... 2) назначается учредителем образовательной организации;

2. Кандидаты на должность руководителя образовательной организации **должны** иметь высшее образование и **соответствовать** квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) **профессиональным стандартам**.

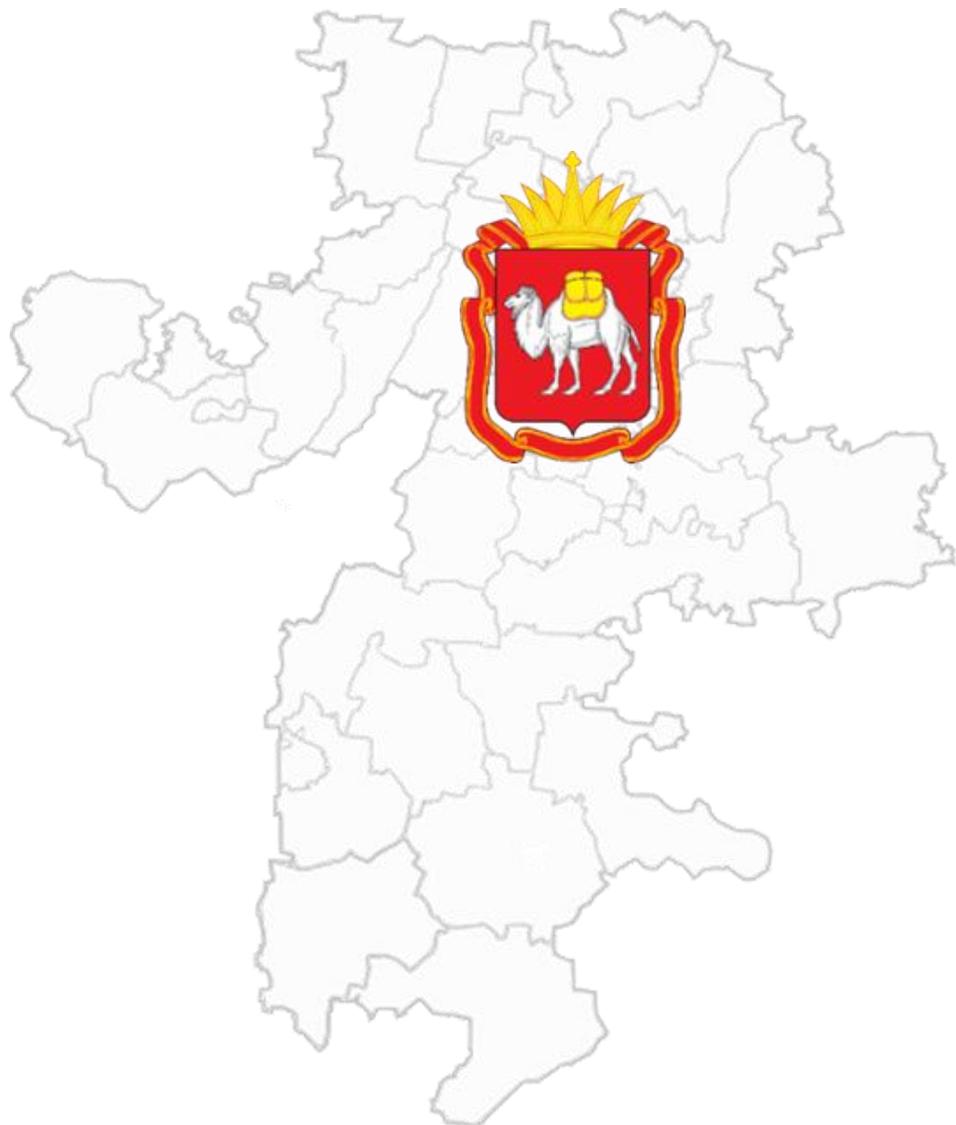
4. **Кандидаты на должность руководителя** государственной или муниципальной образовательной организации **и ее руководитель проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя** государственной или муниципальной образовательной организации **устанавливаются учредителями** этих образовательных организаций..

6. Права и обязанности руководителя образовательной организации, его **компетенция в области управления образовательной организацией определяются** в соответствии с законодательством об образовании и **уставом образовательной организации**.



Механизмы применения профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации»

- **заключение трудового договора** учредителя с руководителем образовательной организацией
- **определение прав и обязанностей руководителей образовательных организаций, а также их компетенций в области управления образовательной организации в уставах, утверждаемых учредителем**
- **разработка порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций**



Правовые особенности реализации трудовых функций руководителя образовательной организации в контексте применения профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации»

Ларюшкин Сергей Александрович, старший преподаватель
кафедры управления, экономики и права ГБУ ДПО «ЧИРО»



Руководитель образовательной организации

Трудовая функция - это работа по должности в соответствии со штатным расписанием, по профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид работы, поручаемой работнику ([абз. 3 ч. 2 ст. 57](#) ТК РФ).

Наименование должности, на которую принимаете работника, следует указывать как в штатном расписании ([абз. 3 ч. 2 ст. 57](#) ТК РФ, [Письмо](#) Роструда от 21.01.2014 N ПГ/13229-6-1).



Ответственность руководителей

Статья 2.1. Административное правонарушение

1. Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность

ст. 2.1 КоАП РФ



Ответственность руководителей

Статья 2.4. Административная ответственность должностных лиц

Административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей

[ст. 2.4 КоАП РФ](#)



Ответственность руководителей

Летом на пришкольном участке образовательного учреждения были вырублены деревья

Срубленные деревья не были вывезены с территории школы

В области объявлен «Особый противопожарный режим»

Административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей

[ст. 2.4 КоАП РФ](#)



Ответственность руководителей

В школу приходит инспектор с проверкой

В результате

Протокол об административном правонарушении в отношении должностного лица Директор школы

Выдержка из протокола

Директор нарушил требования правил противопожарного режима в РФ № 390 п.77 в условиях особого противопожарного режима на территории Н-ского городского округа № 721, а именно руководитель организации не обеспечил своевременную очистку объекта от горючего мусора то есть своими действиями совершила административное правонарушение, предусмотренное ч. 2 ст. 20.4 КоАП РФ



Ответственность руководителей

Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 «О противопожарном режиме»

п. 77. Руководитель организации обеспечивает своевременную очистку объектов от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев и сухой травы

Не допускается сжигать отходы и тару в местах, находящихся на расстоянии менее 50 метров от объектов



Ответственность руководителей

Решение суда № <Обезличен> По делу № 12-66/2013

Принято Заводским районным судом г. Новокузнецка
(Кемеровская область) Материал № 12-66/

Р Е Ш Е Н И Е

Постановление государственного инспектора г.
Новокузнецка по пожарному надзору Б. № 189 от года по делу об
административном правонарушении, предусмотренном [ч. 2 ст.
20.4](#) КоАП РФ о признании виновной В.П., отменить, материал об
административном правонарушении в отношении Киреевой В.П.
возвратить на новое рассмотрение



Ответственность руководителей

В соответствии со [ст. 2.4](#) КоАП РФ административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей

Однако, в нарушении [ст. 2.4](#) КоАП РФ в постановлении государственного инспектора г. Новокузнецка по пожарному надзору Б. по делу об административном правонарушении от года № 189 не указано, какие именно служебные (должностные) обязанности В.П., как директор МБОУ «СОШ ...», не были ей исполнены, или исполнены ненадлежащим образом



Ответственность руководителей

В связи с тем, что имеются основания для отмены постановления государственного инспектора г. Новокузнецка по пожарному надзору Б. по делу об административном правонарушении № 189 по указанным основаниям, остальные доводы жалобы Директора судом не рассматриваются



Делегирование полномочий Исполнение обязанностей

На период отсутствия руководителя необходимо назначить исполняющего его обязанности, следует руководствоваться нормами [ст. ст. 60.2, 151](#) ТК РФ

Если работнику поручается дополнительная работа в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего работника, то работодатель должен:

- получить письменное согласие работника на выполнение дополнительной работы ([ч. 1 ст. 60.2](#) ТК РФ)
- определить срок выполнения дополнительной работы, ее содержание и объем ([ч. 3 ст. 60.2](#) ТК РФ)

Обратите внимание, что указанные статьи не содержат перечня должностей (видов работ), по которым работодатель вправе поручить исполнять обязанности за отсутствующего работника



Делегирование полномочий Исполнение обязанностей

Запрещается требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором ([ст. 60](#) ТК РФ), поэтому при делегировании полномочий нужно составить дополнительное соглашение к уже имеющемуся трудовому договору в части выполнения дополнительной работы

Виды дополнительной работы:

- выполнение работы временно отсутствующего работника (на время ежегодного отпуска, болезни, отпуска по уходу за ребенком, учебного отпуска и других случаев временного отсутствия работника)



Делегирование полномочий Исполнение обязанностей

Важно! Перечень обязательных условий, которые должны быть отражены в дополнительном соглашении к трудовому договору о совмещении ([ч. 3 ст. 60.2 ТК РФ](#)):

- содержание дополнительной работы
- объем дополнительной работы

Делегирование полномочий Исполнение обязанностей



Трудовая функция	Трудовое действие
Организация присмотра и ухода за детьми	Организация и контроль работы системы питания в ДОО
	Контроль и коррекция соблюдения санитарных и гигиенических правил и требований работниками ДОО
Администрирование деятельности дошкольной образовательной организации	Организация приема, перевода обучающихся в ДОО и их отчисления
	Обеспечение реализации кадровой политики, осуществление подбора и расстановка кадров в соответствии с уставом ДОО
Администрирование деятельности общеобразовательной организации	Руководство разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов общеобразовательной организации
	Обеспечение комплексной безопасности общеобразовательной организации
Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами	<ul style="list-style-type: none">- Определение форматов взаимодействия, в том числе сетевого взаимодействия- Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, работников общеобразовательной организации, родителей (законных представителей), осуществляемой в общеобразовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации



Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации» как механизм регулирования взаимодействия с работодателем

Конников Владимир Юрьевич, главный правовой инспектор труда
Челябинской областной организации Профсоюза работников
образования и науки



Человек, чья деятельность связана с недопущением и урегулированием конфликтов, должен научиться правильно подходить к решению этих задач, с одной стороны, не теряя из виду уникальность возникающих проблем, а с другой – не изобретая велосипед для их решения

Необходимые знания



- Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальные правовые акты, включая гражданское, семейное, налоговое, бюджетное, административное, **трудовое**, антикоррупционное законодательство Российской Федерации, требования охраны труда в части, регулирующей деятельность общеобразовательной организации
- Основы управления персоналом общеобразовательной организации, включая основы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организацию оплаты и охраны труда

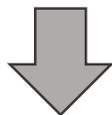
Необходимые умения

- Осуществлять текущее руководство образовательной организацией на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности
- Формировать организационную структуру, штатное расписание, планировать потребность в кадрах, организовывать их подбор, прием на работу, допуск к работе, определять должностные обязанности
- Обеспечивать защиту прав обучающихся и других участников образовательных отношений
- Создавать условия для участия участников образовательных отношений в управлении образовательной деятельностью образовательной организации в пределах их компетенции
- Осуществлять и развивать социальное партнерство, установленное действующим законодательством Российской Федерации

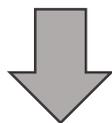
Ст.1 ТК РФ



Основными задачами трудового законодательства являются создание необходимых правовых условий для **достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений**, интересов государства, а также правовое регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений



создана правовая база для эффективного развития социального партнерства и коллективно-договорного регулирования трудовых отношений



политическая и социальная стабильность, обеспечение баланса интересов работников и работодателей, уменьшение оснований для конфликтности и усиление конструктивного сотрудничества

Основные способы защиты трудовых прав и свобод



**Самозащита
работниками трудовых прав**



**Защита трудовых прав и законных
интересов работниками
профессиональным союзом**



**Федеральный государственный
контроль (надзор) за соблюдением
трудового законодательства**



Судебная защита



Все обозначенные способы защиты трудовых прав работников имеют альтернативный характер, в связи с чем, работник может потребовать защиты нарушенных трудовых прав, используя любой способ защиты



Наиболее распространенные нарушения норм труда по результатам обращений

- установление и выплата заработной платы работников
- заключение, изменение и расторжение трудового договора
- сокращение штатов
- установление режима труда и учебной нагрузки
- порядок предоставления отпусков
- время труда и отдыха
- совместительство и совмещение
- медицинские осмотры, вакцинация, психиатрическое освидетельствование
- дисциплинарные взыскания
- социальные льготы и гарантии, аттестация

Общепрофсоюзная тематическая проверка (ОТП-2023)



Срок проведения ОТП-2023: с 02 октября 2023 года по 05 ноября 2023 года

Цель проведения ОТП-2023:

Выявление, предупреждение и устранение нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права при **определении и изменении учебной нагрузки** педагогических работников образовательных организаций, оговариваемой в трудовом договоре, а также при **подготовке педагогическими работниками отчетной документации** при реализации основных общеобразовательных, основных профессиональных образовательных и дополнительных общеразвивающих программ



Общепрофсоюзная тематическая проверка (ОТП-2023)



ОТП-2023 проведена в **203** образовательных организациях

Совместно с органами, осуществляющими управление в сфере образования в **187** образовательных организациях

Участие в ОТП приняли **1764** педагогических работника, из которых:

693 - педагогические работники, осуществляющие классное руководство

49 - педагогические работники, осуществляющие классное руководство(кураторство)

627 - воспитатели

245 - педагоги дополнительного образования

150 - иные категории педагогических работников

Общепрофсоюзная тематическая проверка (ОТП-2023)



Выявлено **496** нарушений норм действующего законодательства в сфере труда и в сфере образования, из которых:

407 - нарушения при определении и изменении учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре

89 - нарушения при подготовке педагогическими работниками отчетной документации

В ходе проведения ОТП устранено **405** нарушений

Не устраненных в ходе проверки и оставшихся на контроле у профсоюзных организаций нарушений, составляет - **91**



Общепрофсоюзная тематическая проверка (ОТП-2023)



Выявленные нарушения

- 178** - отсутствие в трудовых договорах (дополнительных соглашениях) условий о фактическом объеме учебной нагрузки
- 96** - несоблюдение преемственности преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в классах (группах)
- 58** - необоснованное уменьшение учебной нагрузки
- 37** - отсутствие ознакомления педагогических работников с объёмом установленной учебной нагрузки под роспись
- 28** - отсутствие учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при определении учебной нагрузки
- 68** - в должностных инструкциях и (или) трудовых договорах педагогических работников отсутствует перечень документации, предусмотренный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

Основные причины нарушений трудового законодательства



- возможные пробелы в знаниях трудового законодательства у работников, руководителей и специалистов образовательных организаций
- отсутствие информированности об изменении законодательства или нежелании соблюдать требования закона
- несоответствие локальных актов нормам закона и нормативным актам содержащим нормы трудового права
- финансово-экономические причины
- недооценка возможных последствий нарушения законодательства в сфере труда



Курсы повышения квалификации «Охрана труда работников системы образования»

- **22-23 апреля 2024 г.** (заочная форма, 22 апреля 2024 г. – установочный семинар с использованием видеоконференц связи)
- **24-26 апреля 2024** (очная форма). Место проведения: ГБУ ДПО «ЧИРО»
- **Трудоемкость** – 40 часов
- Заявки направляются на электронный адрес ekaterina.shakirova@chiro74.ru



454111, г. Челябинск, ул. Комсомольская, д. 20А
454087, г. Челябинск, ул. Блюхера, д. 91
454091, г. Челябинск, ул. Красноармейская, д. 88
454048, г. Челябинск, ул. Худякова, д. 20



info@chiro74.ru



8 (351) 217 30 89

МЫ В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ



сайт ГБУ ДПО ЧИРО



Телеграм-канал



Сообщество в ВКонтакте



Сообщество в Одноклассниках