

ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ГБУ ДПО ЧИППКРО  
В.Н. Кеспиков  
2016 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории по научно-исследовательской и методической работе ГБУ ДПО ЧИППКРО**

### ***1. Общие положения***

1.1. Лаборатория по научно-исследовательской и методической работе (далее - Лаборатория) является структурным подразделением ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» (далее - Институт), создается в соответствии Уставом Института и Положением о научно-исследовательской деятельности в ГБУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» в целях организационного обеспечения научно-исследовательской работы, научно-методического сопровождения и координации опытно-экспериментальной и инновационно-проектной деятельности в образовательной системе Челябинской области.

1.2. В своей деятельности Лаборатория руководствуется федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», постановлениями Правительства Российской Федерации и другими законодательными и нормативными актами федерального, регионального уровня, касающимися различных сторон научной и научно-исследовательской деятельности, Уставом Института и Положением о научно-исследовательской деятельности в ГБУ ДПО ЧИППКРО, приказами ректора.

1.3. Общее руководство деятельностью Лаборатории осуществляет должностное лицо, уполномоченное ректором Института.

### ***2. Цели и задачи Лаборатории***

2.1. Научно-исследовательская деятельность в Институте осуществляется с целью обеспечения эффективного использования образовательного, научно-исследовательского и инновационного потенциала Института.

2.2. В соответствии с вышеуказанной целью Лаборатория решает следующие задачи:

2.2.1. Эффективное использование научного потенциала Института для разработки и реализации стратегических направлений развития.

2.2.2. Приоритетное развитие научно-исследовательской деятельности в соответствии с профилем переподготовки и повышения квалификации работников образования.

2.2.3. Развитие научного и научно-исследовательского сотрудничества с вузами, научными и общеобразовательными организациями, другими учреждениями.

### ***3. Функции Лаборатории***

Лаборатория:

3.1. Осуществляет организационное обеспечение различных видов научной, научно-исследовательской и научно-методической деятельности в Институте, координацию и научно-методическое сопровождение опытно-экспериментальной и инновационно-проектной деятельности в образовательной системе Челябинской области.

3.2. Обеспечивает научно-методическое сопровождение повышения научного потенциала профессорско-преподавательского состава и научно-педагогических работников института, в том числе:

- совершенствование системы внутрифирменного повышения квалификации профессорско-преподавательского состава;

- формирование и реализацию персонифицированных программ повышения квалификации и развития профессиональной компетенции специалистов Института;
- развитие перспективных форм и содержания повышения квалификации.

3.3. Взаимодействует с кафедрами и структурными подразделениями Института по вопросам:

- организационного и/или содержательного обеспечения мероприятий научно-теоретического, научно-методического и научно-практического характеров различного уровня (научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, форумов);
- планирования, организации и анализа результатов научной, научно-исследовательской и научно-методической деятельности, своевременной подготовки установленной отчетной документации;
- научно-методического сопровождения научно-исследовательских и научно-прикладных проектов, развернутых в Институте, в том числе, с социальными партнерами;
- продвижения результатов научно-исследовательских работ специалистов Института;
- анализа, формирования информационных баз, данных о направлениях и субъектах научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы, научно-методического сопровождения инновационных процессов в областной образовательной системе и информационного сопровождения научно-исследовательской работы сотрудников Института;
- организации работ по подготовке к изданию публикаций, подготовленных специалистами института в области научной, научно-исследовательской и научно-методической деятельности, в том числе, по подготовке материалов на получение грифа Института на издание печатной продукции;
- пропаганды научных достижений и инноваций в системе образования;
- представления в установленном порядке научных и изыскательских работ сотрудников Института к выдвижению на соискание премий, именных стипендий, грантов; выдвижения сотрудников Института к избранию в государственные и общественные академии наук.

3.4. Координирует взаимодействие Института с другими образовательными учреждениями, научными организациями города, региона, страны по вопросам организации различных направлений научной (научно-исследовательской) работы, в том числе, по вопросам продвижения результатов научно-исследовательских работ специалистов Института и взаимодействия с научными школами Российской Федерации в области педагогики.

3.5. Формирует информационную базу данных и координирует взаимодействие Института с муниципальными органами управления образованием, методическими службами, образовательными учреждениями Челябинской области по вопросам организации научно-исследовательской и экспериментальной работы, научно-методического сопровождения инновационных процессов.

3.6. Организует, координирует и проводит научно-исследовательскую работу в Институте. Разрабатывает совместно с другими структурными подразделениями Института проекты нормативных документов, научных и методических разработок. Готовит предложения по научной проблематике исследований для включения в планы научно-исследовательской работы.

3.7. Организует и проводит совместно с другими структурными подразделениями Института и социальными партнерами научные исследования, разработку методических пособий по профильным Лаборатории направлениям деятельности,

3.8. Рецензирует проекты нормативных документов, научных и методических разработок по вопросам, отнесенным к компетенции Лаборатории.

3.9. Обеспечивает информационное сопровождение основных направлений научно-исследовательской деятельности Института.

3.10. Организует деятельность по проведению проверки материалов с использованием специализированной системы «Антиплагиат» по полнотекстовой базе «Электронная библиотека диссертаций».

#### 4. Организация деятельности Лаборатории

4.1. В соответствии с утвержденным ректором штатным расписанием в составе Лаборатории работают заведующий структурным подразделением (1 ст.), ведущий научный сотрудник (1 ст.) и младший научный сотрудник (1 ст.).

4.2. Специалисты Лаборатории назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора.

4.3. Руководство деятельностью Лаборатории осуществляет заведующий Лабораторией.

4.4. Организационная деятельность Лаборатории регламентируется Уставом Института, Правилами внутреннего трудового распорядка и регламентом работы Института, календарным, квартальными и месячными планами работы Института и Лаборатории, данным Положением.

4.5. Номенклатура дел Лаборатории соответствует утвержденной ректором номенклатуре дел Института.

#### 5. Полномочия и обязанности Лаборатории

5.1. Для выполнения основных функций Лаборатория уполномочена:

- осуществлять подготовку проектов приказов, распорядительных документов в пределах своей компетенции;
- вносить предложения по формированию квартальных и календарных планов работы Института по направлениям работы Лаборатории;
- вносить предложения по формированию экспертных групп (или экспертов) для обеспечения проведения различных смотров-конкурсов, проводимых Институтами, а также для проведения других экспертиз по заданию Министерства образования и науки Челябинской области;
- ходатайствовать перед ректором Института о представлении работников Лаборатории к отраслевым и государственным наградам.

5.2. На Лабораторию возлагаются следующие обязанности:


- выполнять в полном объеме функции, определенные данным Положением;
- в установленном порядке и в утвержденные сроки исполнять поручения ректора и проректора, курирующего работу Лаборатории, в рамках своих полномочий.

#### 6. Заключительные положения


Утверждение Положения о Лаборатории, а также изменений, вносимых в данное Положение, является компетенцией ректора Института, или должностного лица, уполномоченного ректором, по согласованию с проректором по научной работе ГБУ ДПО ЧИППКРО.

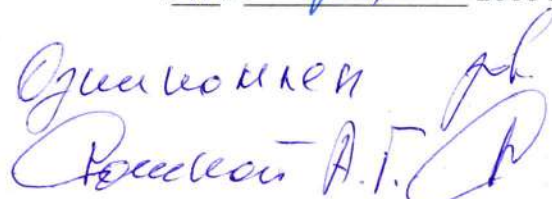
Согласовано

Проректор по научной работе ГБУ ДПО  
ЧИППКРО

  
\_\_\_\_\_  
З.В. Возгова  
« 11 » \_\_\_\_\_ 2016 г.

Заведующий Лабораторией по научно-  
исследовательской и методической работе  
ГБУ ДПО ЧИППКРО

  
\_\_\_\_\_  
В.А. Савельев  
« 11 » \_\_\_\_\_ 2016 г.

  
Одн. экз. в экз. арх. ЧИППКРО  
1.11.2017г.