Государственное бюджетное учреждение

дополнительного профессионального образования

«Челябинский институт переподготовки

и повышения квалификации работников образования»

Кафедра развития дошкольного образования

Серебрякова Татьяна Александровна

**Технологии привлечения педагогического коллектива к разработке основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения**

Итоговая аттестационная работа

по дополнительной профессиональной образовательной программе

«Менеджмент в образовании»

Научный руководитель:

к.п.н.,

доцент кафедры развития дошкольного образования

Г.В. Яковлева

Челябинск – 2016

|  |
| --- |
| **ВВЕДЕНИЕ** 3 |
| **ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ** |
| * 1. Особенности современной образовательной политики в сфере дошкольного образования 7 |
| 1.2 Требования ФГОС ДОк структуре основной образовательной программы дошкольного образования 13  1.3 Технология разработки основной образовательной программы ДОУ 21 |
| **ГЛАВА 2. ПРАКТИКА РЕАЛИЗАЦИИ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ «ДС №17 «УЛЫБКА» г.ТРЕХГОРНОГО К РАЗРАБОТКЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОУ** |
| 2.1. Нормативно-правовые основы привлечение педагогов к проектированию основной образовательной программы ДОУ 26  2.2 Содержание методической работы с педагогами в условиях проектирования основной образовательной программы ДОУ 34 |
| 2.3. Управление деятельностью творческих групп педагогов 42 |
| **ЗАКЛЮЧЕНИЕ** 48 |
| **СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ И ЦИТИРУЕМОЙ**  **ЛИТЕРАТУРЫ** 49 |
| **ВВЕДЕНИЕ**   |  | | --- | | В последние годы педагогической общественностью широко обсуждаются вопросы, связанные с таким объектом исследования как «образовательная программа».  Интерес вызван необходимостью удовлетворить законодательные требования, предъявляемые сегодня специалистам образовательных учреждений Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.  Достижение качества образования возможно, как известно, в условиях программно-целевого подхода, требующего осмысления педагогами собственной практики, как необходимого условия эффективности организуемого ими образовательного процесса. Неслучайно ряд нормативных документов содержит требования к разработке образовательной программы в образовательном учреждении.  Кроме этого, программно-целевой подход позволяет выработать в ОУ возможные стратегические и тактические ориентиры совершенствования образовательной деятельности всего педагогического коллектива. В этом случае, создание образовательной программы специалистами образовательного учреждения рассматривается как условие удовлетворения социального заказа на образование в территории.  Поскольку данная инициатива практиков требует компетентности и не всегда подкрепляется квалифицированной помощью со стороны специалистов с опытом и теоретическими знаниями по разработке основных образовательных программ, результат ее чаще оставляет желать лучшего. | | Специальных исследований, посвященных образовательной программе, недостаточно, а требования образовательного права обязывают каждое дошкольное учреждение разрабатывать и реализовывать её.  Практика работы дошкольных образовательных учреждений, а так же анализ литературы по этому вопросу позволили обозначить проблему неоднозначного понимания назначения, структуры и содержания данного документа. Наиболее распространенное заблуждение заключается в том, что образовательную программу зачастую отождествляют с основной учебной программой, реализуемой в том или ином ДОУ.  Социально-экономические перемены общественной жизни нашей страны вносят определенные изменения в российскую систему дошкольного образования. По своему предназначению она становится сегодня многофункциональной. За последние несколько лет появились значимые нормативные документы, которые определяют новые приоритеты развития дошкольного образования.  Современная система дошкольного образования развивается как открытая, вариативная, ориентированная на предоставление качественных образовательных услуг семьям, имеющим детей дошкольного возраста. На первый план выдвигаются проблемы обеспечения новых подходов к организации педагогической деятельности детского сада, его взаимодействия с семьей и начальной школой, делается акцент на эффективность процессов социализации, индивидуализации развития личности дошкольника |   Обновление содержания дошкольного образования на современном этапе предусматривает его комплексность и вариативность, в связи с чем на педагогический коллектив дошкольного учреждения возлагается большая ответственность за выбор, разработку и реализацию основной образовательной программы учреждения.  Образовательная программа в ДОУ **–** это стратегический плановый документ, обусловленный логикой развития самого ДОУ, его традициями, достижениями, возможностями, запросами основных социальных заказчиков — родителей (законных представителей).  Основная образовательная программа образовательного учреждения разрабатывается как комплексный организационно-управленческий документ – современная форма социального заказа, наиболее полно отражающая интересы, возможности, потребности всех участников образовательного процесса. Разработка образовательным учреждением основной образовательной программы дошкольного образования осуществляется самостоятельно с привлечением Управляющего совета, обеспечивая государственно-общественный характер управления образовательным учреждением.  У педагога дошкольного образования должны быть сформированы представления о современных требованиях к целям, содержанию, результатам, технологиям дошкольного образования. В связи с этим все более острой становится потребность в воспитателе-профессионале, способном с учетом меняющихся социально-экономических условий, общей ситуации в системе образования самостоятельно принимать ответственные решения и прогнозировать их возможные последствия, способном к сотрудничеству.  Целью данной работы является изучение теоретических и практических особенностей технологии привлечения педагогов к разработке ООП.  Объектом исследования в данной работе является процесс управления проектированием основной образовательной программы ДОУ персоналом в образовательном учреждении.  Предметом исследования становятся технологии привлечения педагогов к разработке ООП.  Исходя из цели исследования, нами определена **гипотеза:** качество ООП ДОУ будет обеспечено, если:   * выстроена система управления проектированием основной образовательной программы: создана нормативно-правовая основа привлечения педагогов к проектированию основной образовательной программы ДОУ, выстроена система мотивации педагогов, привлеченных к проектированию ООП ДОУ; * отобраны наиболее эффективные технологии привлечения педагогов к проектированию ООП.   Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:  - изучить состояние разработанности проблемы в современных нормативно-правовых документах и научно-методической литературе;  - выявить функции и содержание системы управления проектированием ООП ДОУ;  - выявить и описать технологии привлечения педагогов к проектированию ООП ДОУ;  - разработать ООП ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.  При решении поставленных задач использованы следующие методы исследования**:** изучение и анализ литературы по теме исследования, изучение и обобщение опыта работы педагогических работников, сравнительно - аналитический метод исследования.  Структура аттестационной работы**.** Выполненная работа состоит из введения, двух глав, выводов и заключения, библиографического списка литературы.  **ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**   * 1. ОСОБЕННОСТИ СОВРЕМЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   Современная политика в сфере образования сегодня выстраивается на основе реализации требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральной целевой программы развития образования на период 2016-2020 г.г., Стратегии инновационного развития РФ на период до 2020 года, Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.  В статье 12. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» речь идет об Образовательных программах.  П. 1. Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями..  П. 2. В Российской Федерации по уровням общего и профессионального образования, по профессиональному обучению реализуются основные образовательные программы, по дополнительному образованию - дополнительные образовательные программы.  П. 3. К основным образовательным программам относятся:  1) основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования;  2) основные профессиональные образовательные программы:  а) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;  б) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки;  3) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.  П. 7. Организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам (за исключением образовательных программ высшего образования, реализуемых на основе образовательных стандартов, утвержденных образовательными организациями высшего образования самостоятельно), разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.  В нашем исследовании речь идет об основной образовательной программе ДОУ, которая разрабатывается педагогическим коллективом.  Разработать качественную основную образовательную программу практикам мешают и существующие на сегодняшний день разночтения в определении самого понятия «образовательная программа». Понятие «образовательная программа» общеизвестно, но при этом его содержательное наполнение отличается бесконечным разнообразием. Дадим наиболее распространённые определения данного понятия.  **Образовательная программа** – это документ, в котором фиксируется и логически, аргументировано представляется цель учебного процесса, тематический и учебный планы, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов в условиях конкретного образовательного учреждения.  **Образовательная программа** – это нормативный текст, определяющий цели, ценности образования, учебный план, учебные программы, педагогические технологии и методики их практической реализации и определения результата.  **Образовательная программа** – это индивидуальный образовательный маршрут обучающегося, при прохождении которого он может выйти на тот или иной уровень образованности, в соответствии со стандартом, гарантированным этой программой.  **Образовательная программа** – это совокупность учебных, досуговых и других программ, отвечающих образовательным потребностям ребёнка, направленных на его самореализацию, достижение им определённого уровня образованности, гармонического развития и адаптации в социальной среде.  **Образовательная программа** – это организационно-управленческое знание, позволяющее реализовать принцип личностной ориентации образовательного процесса через определение условий, способствующих достижению учащимися с различными образовательными потребностями и возможностями установленного стандарта образования.  **Образовательная программа** – это определение «образа будущего» и организация собственной деятельности в движении к нему.  В переводе с греческого слово «программа» означает «распоряжение, объявление». В Федеральном Законе «Об образовании в Российской Федерации» нет прямого определения образовательной программы, но им устанавливается место и значение её в системе образования. Образовательная программа определяет уровень документа об образовании или уровень образованности личности. Компетенция и ответственность образовательного учреждения, управление и регламентация его деятельности устанавливаются в зависимости от показателей образовательной программы.  Дошкольные образовательные учреждения – часть единой системы образования, реализующая те же цели и ценности, что и другие образовательные учреждения.  В этой связи, значительная часть нормативных документов неоднократно ставит вопросы о необходимости разработки образовательных программ в дошкольных учреждениях.  С другой стороны, дошкольные учреждения – наиболее специфичная часть системы российского образования, решающая наряду с общими,и свои задачи, ориентированные не столько на обучение, сколько на воспитание и развитие ребенка.  В этой связи, специфика дошкольного образования требует особого подхода к рассмотрению вопросов, касающихся разработки образовательной программы, в первую очередь, ее содержания, во многом определяющего направленность образовательного процесса детского сада.  Анализ концептуальных подходов к разработке образовательных программ для учреждений дошкольного образования (на основе нормативно-правовых документов и научно-методических разработок) выявил следующие важные положения:  - образовательная программа ДОУ рассматривается (в нормативно-правовом и научно-методическом аспектах) как многофункциональный обобщенный нормативный документ, обязательный к использованию;  - образовательная программа есть внутренний образовательный стандарт, определяющий эффективность образовательной деятельности на основе реализуемого содержания и средств организации работы с детьми;  -содержание образования не может сводиться только к знаниям, умениям, навыкам, должно иметь развивающую направленность и включать различные компоненты, количество которых при необходимости увеличивается или сокращается;  - содержание образования, разрабатывается на основе федеральных, региональных стандартов, особенностей развития воспитанников, а также с учетом требований основного потребителя образовательных услуг – семьи;  - образовательная программа есть также инструмент управления качеством образования, основание для лицензирования, аттестации, аккредитации, изменения параметров бюджетного финансирования и введения, при необходимости, платных образовательных услуг в соответствии с социальным заказом родителей.  Исходя из вышеизложенного, органы управления определяют качество образования в каждом конкретном учреждении не только по его программе развития, а на основе разрабатываемых и используемых образовательных программ, являющихся внутренним стандартом образования и определяющих специфику его деятельности.  Образовательная программа каждого дошкольного учреждения специфична, т.к. разрабатывается самими практиками с учетом особенностей детского контингента. При этом, важно подчеркнуть также, что состав и структура образовательной программы являются едиными для всех типов учебных заведений (в т.ч. и ДОУ), что призвано облегчить реализацию принципа преемственности.  Уточним основные позиции, имеющие значение в процессе разработки образовательной программы дошкольного учреждения.  Образовательная программа для дошкольного учреждения, также как и для любого другого учреждения образования есть обязательный к разработке и исполнению нормативный документ. Она же – основание для оценки образовательного процесса. Поэтому, сегодня задача каждого руководителя дошкольного образовательного учреждения, на которого возложена персональная ответственность за наличие и качество образовательной программы, активизировать педагогов детского сада на их разработку.  Задача руководителя дошкольного учреждения состоит и в том, чтобы своевременно определить особенности деятельности учреждения в целом, а также отдельных групп и отразить в образовательной программе реализуемые вариативные комплексные и парциальные программы.  Значимым в процессе проектирования образовательной программы является также отбор реализуемого содержания образования.  Педагогам в ходе разработки программы группы необходимо учесть следующее содержание:  - виды основных образовательных программ (комплексные, парциальные);  - виды дополнительных программ (оздоровительные, развивающие, компенсирующие);  - система используемых педагогических технологий;  - методический комплекс (методические пособия для педагога);  - дидактический комплекс (пособия для организации обучения);  - система образовательной работы с детьми (образовательная нагрузка), предусматривающая различные формы работы с детьми.  Отбор содержания образования должен производиться по основным направлениям развития детей, как того требует Концепция содержания непрерывного образования. Учитывая специфику стандарта дошкольного образования, важными компонентами образовательной программы должны быть помимо содержания развивающая среда и личностно-ориентированное взаимодействие педагогов с воспитанниками.  В этой связи, в структуре образовательной программы должны быть выделены как самостоятельные элементы:  - характеристика среды развития детей (в целом по учреждению или по возрастным группам);  - характеристика социально-психологических условий учреждения, обеспечивающих социализацию и адаптацию воспитанников.  Обобщая все вышесказанное, образовательная программа дошкольного учреждения это нормативный документ, внутренний стандарт учреждения, определяющий содержание дошкольного образования, разработанное по основным направлениям развития детей и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития и коррекции детей, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом территории.  Структура и содержание такой образовательной программы определяется, как правило, на срок 3-5 лет, но при необходимости корректируется педагогами в соответствии с реальными условиями ежегодно.  1.2 ТРЕБОВАНИЯ ФГОС ДО К СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  В главе II Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования определены требования к структуре образовательной программы дошкольного образования и ее объему  2.1**.** Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.  Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и должна быть направлена на решение задач, указанных в пункте 1.6 Стандарта.  2.2. Структурные подразделения в одной Организации (далее - Группы) могут реализовывать разные Программы.  2.3. Программа формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).  2.4. Программа направлена на:   * создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; * на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.   2.5. Программа разрабатывается и утверждается Организацией самостоятельно в соответствии с настоящим Стандартом и с учетом Примерных программ.  При разработке Программы Организация определяет продолжительность пребывания детей в Организации, режим работы Организации в соответствии с объемом решаемых задач образовательной деятельности, предельную наполняемость Групп. Организация может разрабатывать и реализовывать в Группах различные Программы с разной продолжительностью пребывания детей в течение суток, в том числе Групп кратковременного пребывания детей, Групп полного и продленного дня, Групп круглосуточного пребывания, Групп детей разного возраста от двух месяцев до восьми лет, в том числе разновозрастных Групп.  Программа может реализовываться в течение всего времени пребывания детей в Организации.  2.6. Содержание Программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):   * социально-коммуникативное развитие; * познавательное развитие; * речевое развитие; * художественно-эстетическое развитие; * физическое развитие.   Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.  Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.  Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.  Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).  Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).  2.7. Конкретное содержание указанных образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы и может реализовываться в различных видах деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности - как сквозных механизмах развития ребенка).  2.8. Содержание Программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:  1) предметно-пространственная развивающая образовательная среда;  2) характер взаимодействия со взрослыми;  3) характер взаимодействия с другими детьми;  4) система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.  2.9. Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта.  Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях (пункт 2.5 Стандарта).  В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (далее - парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы.  2.10. Объем обязательной части Программы рекомендуется не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.  2.11. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.  2.11.1. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы.  Пояснительная записка должна раскрывать:   * цели и задачи реализации Программы; * принципы и подходы к формированию Программы; * значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.   Планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования Стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - дети с ограниченными возможностями здоровья).  2.11.2. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.  Содержательный раздел Программы должен включать:  а) описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;  б) описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;  в) описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если эта работа предусмотрена Программой.  В содержательном разделе Программы должны быть представлены:  а) особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;  б) способы и направления поддержки детской инициативы;  в) особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;  г) иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов Программы.  Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включать различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно.  Данная часть Программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:   * специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; * выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива; * сложившиеся традиции Организации или Группы.   2.11.3. Организационный раздел должен содержать описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включать распорядок и /или режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.  2.12. В случае если обязательная часть Программы соответствует примерной программе, она оформляется в виде ссылки на соответствующую примерную программу. Обязательная часть должна быть представлена развернуто в соответствии с пунктом 2.11 Стандарта, в случае если она не соответствует одной из примерных программ.  Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.   * 1. ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОУ.   Обновление содержания дошкольного образования на современном этапе предусматривает его комплексность и вариативность, в связи, с чем на педагогический коллектив дошкольного учреждения возлагается большая ответственность за выбор, разработку и реализацию основной образовательной программы учреждения.  Прежде чем приступить к ее разработке, необходимо изучить законодательные акты, нормативные документы, регламентирующие вопросы дошкольного образования, педагогическую и методическую литературу.  Качество образования в дошкольном учреждении определяется содержанием организационно-педагогических условий, способствующих достижению высокой эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми на уровне современных требований:  -построение развивающей предметно-пространственной среды, соответствующей целям и задачам образовательного процесса ДОУ;  -применение развивающих методов обучения (проблемных, частично-поисковых, исследовательских);  -оптимальное использование личностного и творческого потенциала, профессионального опыта работы каждого педагога и педагогического коллектива в целом;  -обеспечение управляемости педагогической деятельности (организация адаптации, создание мотивации, осуществление корректирующих действий и мероприятий);  -совокупность комплексных и парциальных программ, их адаптация к особенностям образовательной деятельности ДОУ.  Фундаментальным из вышеперечисленных условий, способствующих повышению качества дошкольного образования, является совокупность комплексных и парциальных программ. Современные образовательные программы дошкольного образования разработаны авторами с учетом новейших достижений психолого-педагогической науки и практики отечественного дошкольного образования. Многие педагоги и руководители дошкольных учреждений испытывают трудности в их оценке и выборе. Вместе с тем очень важно уметь ориентироваться в этом многообразии образовательных программ и сделать правильный обоснованный выбор.  Программа разрабатывается, принимается и реализуется ДОУ самостоятельно в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учетом особенностей психо­физического развития и возможностей детей.  Основные и дополнительные программы являются авторскими вариативными программами. Они разрабатываются по инициативе коллективов творческих групп или отдельных авторов.  Определяя содержание основной образовательной программы ДОУ, дошкольное учреждение решает следующие задачи:  -охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;  -обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;  -воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;  -необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;  -взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;  -оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.  Основная образовательная программа ДОУ разрабатывается по определенному алгоритму действий (пошаговая деятельность).  Шаг 1 – в учреждении создается Творческая группа, которая разрабатывает образовательную программу ДОУ. В Творческую группу входят представители от администрации и педагогического коллектива (5–7 человек).  Шаг 2 – состав Творческой группы (председатель, секретарь и члены группы) утверждается приказом заведующего.  Шаг 3 – Творческая группа организует свою деятельность в соответствии с Положением о Творческой группе по разработке образовательной программы ДОУ, которое разрабатывается администрацией учреждения, обсуждается, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.  Шаг 4 – Творческая группа работает по плану, утвержденному заведующим, в котором указаны конкретные мероприятия, определены сроки их выполнения и назначены ответственные лица.  Шаг 5 – Оперативные совещания Творческой группы проводятся по мере необходимости, примерно 1–2 раза в месяц; решения оформляются в виде Протокола, составленного секретарем и подписанного председателем Творческой группы.  Шаг 6 – проект образовательной программы ДОУ обсуждается, дополняется и принимается на педагогическом совете.  Шаг 7 – окончательный вариант образовательной программы ДОУ утверждается приказом заведующего и вводится в действие.  Приступая к разработке образовательной программы ДОУ, на начальном этапе важно проанализировать деятельность учреждения за три года. По результатам этой работы должны быть представлены:  -оценка нормативно-правовых условий (локальные акты учреждения, руководство и управление образовательной деятельностью);  -сведения о кадровом составе педагогического коллектива (образование, курсовая подготовка, квалификация, возрастной ценз, педагогический стаж работы);  -анализ программно-методического обеспечения (по каким образовательным (комплексным, парциальным) программам учреждение работает, их совместимость, взаимодополняемость, достаточность или недостаточность);  уровень методической работы в учреждении (научно-методическое обеспечение образовательного процесса, формы методической работы (советы, семинары, группы (творческая, проблемная и др.), комиссии, клубы, школы и др.);  -сведения о воспитанниках, их родителях (социальный паспорт);  -диагностика образовательного процесса (уровень знаний, умений и навыков детей по четырем сферам развития ребенка: физическое, познавательно-речевое, художественно-эстетическое, социально-личностное);  -информация о дополнительных образовательных услугах (кружки, секции, студии и др.);  -состояние организационно-педагогических условий (материально-техническая база, наличие и оснащение помещений с учетом приоритетного направления деятельности учреждения);  -характеристика социума.  При анализе следует особое внимание уделить состоянию приоритетного направления деятельности учреждения; определить позитивные стороны образовательной деятельности; выявить недостатки и проблемы; установить причинно-следственные связи между ними.  ВЫВОДЫ ПО ПЕРВОЙ ГЛАВЕ  Особенностями современной образовательной политики в сфере образования, в том числе и дошкольного образования, являются:   * реализация требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» к качеству образования на всех его уровнях, * требования Федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной образовательной программы ДОУ, * требования Профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель).   Реализация всех выше перечисленных требований невозможна без управления процессами модернизации в системе дошкольного образования. Одним из основных направлений управления сегодня является управление проектированием основной образовательной программы ДОУ. В системе такого управления должны быть отобраны наиболее эффективные технологии привлечения педагогов к процессу проектирования ООП ДОУ. Описанию использования технологий привлечения педагогов к проектированию ООП ДОУ посвящена практическая часть нашего исследования. |

**ГЛАВА 2. ПРАКТИКА РЕАЛИЗАЦИИ ТЕХНОЛОГИИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ «ДС №17 «УЛЫБКА» г. ТРЕХГОРНОГО К РАЗРАБОТКЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОУ**

2.1 НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ПЕДАГОГОВ К ПРОЕКТИРОВАНИЮ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОУ

Анализ трудностей при планировании и реализации основных аспектов образовательной работы в соответствии с введением ФГОС ДО показал:

* «растерянность» методической службы разных уровней;
* неготовность педагогов отказаться от организованных форм образовательной работы, тяготение к учебно-дисциплинарной модели;
* недостаточную подготовленность самих педагогов и/или нежелание воспитателей (особенно с большим стажем работы) принимать перемены и перестаивать свою работу в соответствии с новыми требованиями, преодолевать сложившиеся ранее стереотипы;
* непонимание необходимости перемен;
* растерянность практических работников в связи с отсутствием реестра программ, соответствующих ФГОС ДО;
* опасение возврата к единой примерной программе (хотя в Стандарте говорится о вариативности программ).

Педагоги ожидают неприятие родителями основных положений Стандарта, с их точки зрения, снижающие уровень подготовки детей к школе. Однако во ФГОС ДО прописана ориентировка на развитие мотивационной готовности к обучению, формирование любознательности, ответственности, самостоятельности, коммуникативных навыков, что позволяет ребенку осуществить безболезненный переход на уровень школьного образования.

Формирование профессиональной компетенции педагогов можно представить как сложный процесс, в котором различные умения и навыки формируются на различных стадиях.

Наиболее обоснованным представляется определение понятия «профессиональная компетентность», предложенное Т.Г.Браже. Он обозначает, что «профессиональная компетентность определяется как многофакторное явление, включающее в себя систему знаний и умений учителя, его ценностные ориентации, мотивы деятельности, интегрированные показатели культуры (речь, стиль, общение, отношение к себе и своей деятельности, к смежным областям знаний)» .

В. И. Андреев предлагает включить в профессионально-педагогическую компетентность педагога знание базовых понятий; закономерностей учебного процесса и дидактических принципов; современных теорий и технологий обучения; требований к подготовке и эффективному проведению различных форм организации обучения; основных образовательных и воспитательных систем и теорий; методологии и методологических принципов обучения; методов педагогического исследования.

В период развития общества требования, предъявляемые к любой форме общественной деятельности, неизменно связаны с профессиональной компетентностью воспитателя ДОУ.

В качестве основного локального акта, являющегося нормативной основой привлечения педагогов к проектированию ООП ДОУ мы рассматриваем Положение о Творческой группе по разработке основной образовательной программы.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о творческой группе**

**по разработке основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения с учетом введения ФГОС ДО**

**в МБДОУ «Детский сад №17 «Улыбка»**

**1.Общие положения**

Творческая группа ДОУ – это добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по разработке основной образовательной программы ДОУ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

* 1. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 10, 11, 12, 64 Федерального закона РФ от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155.

1.2 Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

* 1. Основными принципами работы Рабочей группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

**2. Цели и задачи деятельности творческой группы**

2.1. Основная цель создания Рабочей группы - создание системы методического обеспечения по организации и внедрению ФГОС ДО в МБДОУ «ДС №17 «Улыбка».

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- составление плана научно-методической деятельности Рабочей группы по подготовке педагогов к внедрению ФГОС ДО в МБДОУ «ДС №17 «Улыбка»;

- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей в написании программы, помощь друг другу в овладении инновационными процессами;

- подготовка педагогов для реализации ООП;

- разработка, составление, апробация разделов программы, составление комплексно-тематического планирования;

- подготовка предложений по стимулированию деятельности воспитателей и специалистов детского сада по реализации введения ФГОС ДО;

- включение педагогов МБДОУ в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.

**3. Функции рабочей группы**

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы внедрения ФГОС ДО;

- определяет цели и задачи подготовки к внедрению ФГОС ДО;

- принимает участие в разработке нормативных локальных актов об организации перехода на ФГОС ДО;

- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС ДО;

- изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт по внедрению ФГОС в образовательный процесс ДОУ;

- консультирует участников образовательного процесса по проблеме внедрения и реализации ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности;

− разрабатывает и обсуждает методическое обеспечение всех нововведений в соответствии с утвержденной темой;

− организует изучение и внедрение новых программ и педагогических технологий;

− осуществляет внедрение в педагогическую практику новых идей и педагогических технологий;

− оформляет и накапливает документацию, материалы по внедрению нововведений.

- информирует родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт МБДОУ «ДС №17 «Улыбка», проведение родительских собраний;

- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО;

- принимает участие в разрешении конфликтов при внедрении ФГОС ДО;

**4. Состав Рабочей группы и организация деятельности**

4.1. Рабочая группа создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов, администрации МБДОУ «ДС №17 «Улыбка»;

4.2. В состав Рабочей группы входят: руководитель, заместитель руководителя, секретарь и члены Рабочей группы. Количественный и списочный состав Рабочей группы определяется приказом руководителя учреждения.

4.3. Руководитель Рабочей группы:

- открывает, ведет заседания группы и осуществляет подсчет результатов голосования;

- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;

- о результатах работы группы отчитывается на Педагогических советах.

4.4. На первом заседании Рабочая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.5. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;

- голосовать по обсуждаемым вопросам;

- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.6. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;

- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;

- в письменном виде высказывать особые мнения;

- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.7. Заседания Рабочей группы проводятся 1 раз в 2 месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.8. Заседание Рабочей группы ведет руководитель группы, либо, по его поручению, заместитель руководителя Рабочей группы.

4.9 Формы заседаний творческой группы носят продуктивный характер деятельности:

− теоретические семинары (доклады, сообщения);

− семинары-практикумы (доклады, сообщения с практическим показом на занятиях, досуговых мероприятиях), практикумы;

− мастер - классы;

− деловые игры;

− «круглые столы» (обсуждение современных новейших методик, достижений психолого-педагогической науки, передового педагогического опыта);

− «мозговые штурмы»;

− школа передового опыта;

− защита проектных работ;

− педагогические часы (обсуждение наработанных материалов);

− научно-методические конференции в ДОУ.

4.10 Итоги работы творческой группы заслушиваются, обсуждаются и утверждаются на педагогическом совете МДОУ.

**5. Права и обязанности членов творческой группы**

5.1. *Члены творческой группы имеют право:*

\* требовать от администрации дошкольного образовательного учреждения помощи в научном, материальном и другом обеспечении работы творческой группы;

\* ставить вопрос о включении плана работы творческой группы в план работы дошкольного образовательного учреждения и программу его развития;

\* апробировать педагогические инновации членов творческой группы и других педагогов ДОУ;

\* творческая группа несёт ответственность перед педагогическим советом ДОУ:

− за выполнение в полном объёме закреплённых за ней задач и функций;

− за доступность и качество разрабатываемых методических разработок и рекомендаций;

− за соответствие разрабатываемых методических материалов ФГОС ДО.

5.2*. Члены творческой группы обязаны:*

\* генерировать новые идеи педагогов, выявлять приоритетную идею для работы;

\* осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;

\* организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.

5.3*. Ответственность членов творческой группы:*

\* за качественную подготовку документов работы творческой группы;

\* за систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса;

\* за объективное отслеживание результатов апробации;

\* за информирование администрации о результатах творческих поисков, работы по взаимообучению.

**6. Документация и отчетность**

6.1. Для осуществления деятельности творческой группы необходимы следующие документы:

− Положение о творческой группе.

− Приказ заведующего о создании творческой группы.

− План работы творческой группы на текущий учебный год.

− Протоколы заседаний творческой группы.

− Методические рекомендации.

6.2. Материалы творческой группы представляются в виде прогнозов, аналитических материалов, программ или их составных частей, методических рекомендаций, планов, конспектов или программного обеспечения.

6.3. Конечным результатом работы группы является основная образовательная программа дошкольного образования ДОУ.

**7. Контроль за деятельностью творческой группы**

Контроль за деятельностью творческой группы осуществляет заведующий.

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.

Таким образом, нормативными основаниями привлечения педагогов к проектированию ООП ДОУ становится Положение о творческой группе.

2.2 СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С ПЕДАГОГАМИ В УСЛОВИЯХ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОУ

Современный ритм жизни диктует определенные правила организациям и сотрудникам: информационная составляющая играет важную роль в том, чтобы быть востребованными, идти в ногу со временем. Для педагогических работников обновление нормативной базы требует переосмысления многих позиций.

Система методической работы по привлечению педагогов к проектированию ООП ДОУ включает в себя следующие направления:

**Методическая работа с кадрами на I этапе разработки программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Направление работы | Формы работы |
| 1. | Обеспечение нормативными документами, методической литературой и их изучение | Оснащение методического кабинета с учётом ФГОС ДО   Консультации: по основным направлениям развития ребёнка, комплексно-тематическому планированию, предметно-развивающей среде   Самообразование педагогов  Изучение опыта работы |
| 2. | Разработка наглядных практических материалов по данной проблеме в помощь педагогам | Разработка папки «В помощь педагогу»   Раздача методических распечаток педагогам   Создание презентаций по ФГОС ДО |
| 3. | Анкетирование педагогов, анализ педагогической компетенции с целью определение лидеров для создания рабочей группы по разработке ООП | Анкетирование  Самоанализ   Наблюдение за деятельностью педагогов   Индивидуальные беседы |

**Методическая работа с кадрами на II этапе разработки программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Направление работы | Формы работы |
| 1 | Работа по основным разделам программы в соответствии с распределением обязанностей | Реализация плана рабочей группы:  - анализ  - мозговой штурм  - практикумы  - педагогическая мастерская  - тренинг  - творческая лаборатория  - дискуссия |
| 2. | Представление проекта программы педагогическому коллективу, обсуждение, внесение изменений и дополнений.  Принятие решения о проведении общественной оценки ООП | - круглый стол  - корректирование отдельных разделов программы  - презентация проекта ООП |

**Методическая работа с кадрами на III этапе разработки программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Направление работы | Формы работы |
| 1. | Презентация ООП ДОУ | Педагогический совет |
| 2. | Реализация основной образовательной программы: внедрение в практику, апробация и внесение корректив, экспертиза результата внедрения | Семинар-практикум  Тренинг  Круглый стол  Мастер-класс  Консультации  Открытые просмотры |
| 3 | Активизация профессионального опыта педагогов для овладения необходимыми навыками и умениями работы в условиях образовательной программы | Консультация  Тренинги  Мастер-классы  Семинар - практикумы  Открытые просмотры  Смотр - конкурсы развивающей среды |
| 4 | Контрольно-аналитическая деятельность | Анкетирование педагогов  Анализ деятельности педагогов и специалистов с детьми  Анализ детских мероприятий и продуктов детской деятельности  Анализ развивающей среды  Сотрудничество с семьёй и социальными партнёрами |

**План основных мероприятий**

**по подготовке к введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО)**

**вМБДОУ «Детский сад №17 «Улыбка»**

**Цель:** создание системы методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в ДОО.

**Задачи:**

\*Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС.

\*Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС.

\*Наполнить нормативно-правовую базу необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС.

**Целевая группа участников:** заведующая, старший воспитатель, воспитатели, родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

**Ожидаемые результаты:**

Организовано методическое сопровождение, способствующее введению

ФГОС в ДОУ.

|  |
| --- |
| Мероприятия |
| **1.Организационно - методическое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования.** |
| 1.1.Включение в годовой план работы ДОУ на 2014 – 2015 постоянно действующий теоретический семинар «Изучаем ФГОС ДО». |
| 1.2 Консультации для педагогов:   * «Что такое ФГОС дошкольного образования» * «ФГОС Общие положения» * «ФГОС Требования к основной структуре основной образовательной программы дошкольного образования» * «Требования к разделам основной образовательной программы». * «Организационный раздел основной образовательной программы» * «Требования к развивающей предметно – пространственной среде» * «ФГОС Требования к результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования» * «Требования к материально – техническим условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования». |
| 1.3. Разработка и корректировка образовательной программы ДОУ с целью приведения ее в соответствие с ФГОС дошкольного образования (на основе методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ, Министерства образования МО). |
| 1.4. Рассмотрение на итоговом педагогическом совете Положения о создании рабочей группы и выбор членов рабочей группы по разработке проекта основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. |
| 1.6 Подведение итогов работы дорожной карты и выявление результативности изучения ФГОС ДО в ходе педагогического пробега на итоговом педсовете. |
| 1.7 Оформление пакета документов по внедрению ФГОС в систему работы ДОУ на 2014 – 2015 год. |
| **2. Обеспечение профессиональной деятельности педагогов ДОУ по апробации, внедрению и реализации ФГОС дошкольного образования.** |
| 2.1 Обучение педагогов ДОУ на курсах по проблемам внедрения и реализации ФГОС дошкольного образования. |
| 2.2 Участие в городских методических объединениях по вопросам введения ФГОС ДО. |
| 2.3 Проведение семинаров и консультаций по проблемам внедрения и реализации ФГОС дошкольного образования. |
| 2.4 Мониторинг уровня знаний педагогов требований ФГОС ДО. |
| **3.Информационное сопровождение внедрения ФГОС дошкольного образования.** |
| 3.1. Информирование общественности, родителей (законных представителей) о ходе внедрения ФГОС дошкольного образования в ДОУ на официальном сайте учреждения. |
| 3.2Проведение родительских собраний и консультаций с родителями по проблемам введения ФГОС ДО. |
| 3.3 Подготовка публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО (Включение в публичный доклад заведующей ДОУ  раздела, отражающего ход введения ФГОС ДО). |

В связи со сложившейся ситуацией в 2013 году в рамках «Целевой программы развития ДОУ», был разработан и внедрён управленческий проект «Методическое сопровождение внедрения ФГОС ДО в практику работы МБДОУ «ДС №17 «Улыбка», рассчитанный на три года (2013-2016 г.г.).

Цель проекта**:** создание условий для обеспечения инновационной деятельности в ДОУ по внедрению ФГОС ДО, обеспечив изменение профессиональной позиции педагога и совершенствование опыта в практической деятельности.

Анкетирование педагогов на начальном этапе показало***:***

- отсутствие глубинного понимания педагогами положений, заложенных в ФГОС ДО;

- неготовность педагогов ДОУ к быстрым изменениям, проявление «протеста», принятие пассивной позиции;

- трудности в проектировании образовательного процесса и создании условий для его реализации.

Выявлен ряд проблем и затруднений педагогов:

- 59% педагогов имеют смутное представление о содержании ФГОС ДО, им сложно даётся изучение новых нормативных документов;

- 48% педагогов имеют упрощённое понимание современных педагогических технологий;

- у 60 % педагогов ранее сложившееся представление о методах организации образовательной деятельности стало препятствием при введении новых требований по ФГОС ДО;

- для 48 % педагогов затруднительна принципиальная новизна вопросов создания условий по ФГОС ДО;

- у 72 % педагогов, отсутствует опыт разработки основной образовательной программы ДОУ, в части, формируемой участниками образовательного процесса.

Основополагающими принципами при организации работы с кадрами определили:

- начиная новое дело необходимо заботиться о том, чтобы в его основании находился прочный ценностный фундамент**;**

- при освоении нового, необходимо потратить достаточно времени для того, чтобы все его участники понимали смысл вносимых изменений не на уровне отдельных действий, а на глубоком уровне ценностей и целей;

- использование активных форм обучения, для того, чтоб заинтересовать большинство педагогов на участие в методической работе (Обучение тому, что необходимо в практике, через деятельность.)

- соблюдение циклов: теоретическая подготовка – практика – самообразование – профессиональное общение;

- принцип сетевого взаимодействия педагогов***.***

В рамках проекта разработан план методического сопровождения по трём основным направлениям:

- Информационная поддержка педагогов.

- Поддержка развития кадрового потенциала.

- Поддержка нормативного обеспечения внедрения ФГОС ДО.

Основными позициями работы по проекту стали***:*** изучение нормативных документов на этапе перехода, изучение профессиональной готовности педагогов в внедрению ФГОС ДО, создание информационного банка методических материалов, медиатеки, организация работы методических подразделений на этапе внедрения ФГОС ДО, разработка ООП ДОУ, организация Семинара-практикума, обеспечение аналитической деятельности и контроля, курсовая педагогических кадров.

Использовали разные формы работы, методы и приёмы организации работы.

Такие методы и приёмы как***,*** устный журнал, аквариум, методический диалог, открытый микрофон, методические посиделки, час вопросов и ответов направлены на: выделение проблем и факторов, их открытое обсуждение, поиск путей решения, формирование определённой точки зрения по проблеме, выработку планов совместных действий.

2.3.УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТВОРЧЕСКИХ ГРУПП ПЕДАГОГОВ

**Управленческий Проект**

**«Привлечение педагогов к разработке ООП ДО»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема проекта:** | Разработка и оформление общеобразовательной программы ДО в соответствии с требованиями ФГОС |
| **Основополагающий вопрос:** | Каким образом включить педагогический коллектив в процесс эффективной разработки и оформления ООП основного общего образования? |

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель проекта:** | Создать организационно-педагогические и содержательные условия в деятельности педагогического коллектива для разработки ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС. |

**Проблемные вопросы и этапы проектирования**

|  |  |
| --- | --- |
| **Проблемный вопрос** | **Продукт этапа** |
| 1.По каким причинам возникает проблема необходимости включенности членов педагогического коллектива в процесс разработки и оформления ООП ДО ? | Данный проект предполагает соорганизацию педагогов с целью:  1. Обновления должностных инструкций педагогов  2. Изменения плана методической работы по переходу на ФГОС  3. Разработки рабочих программ педагогов  4. Отражения интересов субъектов образовательной практики. |
| 2.Кто из членов педагогического коллектива может стать участником группы разработки и оформления ООП ДО? | В рамках реализации данного проекта администрация ОУ создаёт Творческую группу по разработке ООП ДО (порядок разделения труда), распределяет обязанности между членами группы (установление места и функций каждого в коллективе), рационально используя кадровый потенциал, как носителя проектной культуры,. В первую очередь это педагоги «создающие волну» (авторы собственных проектов и программ), молодые педагоги (вносящие новые идеи).  Работа в кластерных группах, т.е. работа в команде подразумевает следующие ролевые позиции: лидера-организатора, исполнителя, эксперта, исследователя, оформителя и т.д.). При этом, каждый имеет самостоятельный участок работы, самостоятельную задачу, несёт персональную ответственность за достижение конечных результатов деятельности.Тем самым, организована «самодеятельность» представителей педагогического коллектива на принципах выбора индивидуальной траектории решения проблемы, коллективом приобретается опыт социальной коммуникации.  **Распределение кластерных групп разработки ООП ДО в условиях ФГОС ДО**   1. Нормативная база 2. Социально-коммуникативное развитие 3. Познавательное развитие 4. Речевое развитие 5. Художественно-эстетическое развитие 6. Физическое развитие 7. Программа коррекционной работы |
| 3.Какие возможности ожидают получить педагоги в процессе разработки и оформления ООП ДО? | 1. Ведущей функцией профессионально-педагогической деятельности становится функция «содействия образованию ребёнка».  2. Создание организационной культуры, способствующей внедрению предстоящих изменений, начинается с формирования установки на принятие ее как актуальной ценности всем коллективом и каждым его членом.  3. Каждый субъект проектирования, выходя в проектный режим, становится организатором и управленцем над другими деятельностными позициями в целях реализации собственных образовательных ценностей. Происходит совмещение личных, творческих интересов каждого работника проекта с интересами ОУ в целом, накопление личностного опыта, сплочение коллектива на достижение результата.  4. Большая часть педагогов нацелена на создание качественного программного документа, и стремится к повышению уровня осмысления материала (материалы стандарта), росту числа нестандартных решений в рамках проектной деятельности, позитивно относится к изменениям в образовательной практике.  5. Изменение людей, осуществляющих проектную деятельность, проявляющееся, в частности, в их способности к выработке критериев оценки складывающейся ситуации.  Но, безусловно, есть и силы противодействия, это те педагоги, которые хотят принять данный документ в готовом виде как данность. |

**Распределение кластерных групп разработки ООП основного общего образования в условиях ФГОС ДО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кластерная группа по разработке разделов ООП ООО | Ответственный | Ролевая позиция |
| Нормативная база | Заведующий, | Лидер-организатор |
| заместитель заведующего по МВР | Исследователь Эксперт |
| Старший воспитатель | Исследователь, исполнитель, |
| Социально-коммуникативное развитие | Заместитель заведующего по МВР  старший воспитатель,  воспитатели | Лидер - организатор  Эксперт  Исследователь,  исполнитель |
| Познавательное развитие | Заместитель заведующего по МВР  старший воспитатель,  воспитатели | Лидер - организатор  Эксперт  Исследователь,  исполнитель |
| Речевое развитие | Заместитель заведующего по МВР  старший воспитатель,  воспитатели | Лидер - организатор  Эксперт  Исследователь,  исполнитель |
| Художественное развитие | Заместитель заведующего по МВР  старший воспитатель,  музыкальный руководитель  воспитатели | Лидер - организатор  Эксперт  Эксперт, исследователь  Исследователь,  исполнитель |
| Физическое развитие | Заместитель заведующего по МВР  старший воспитатель,  инструктор по физической культуре  воспитатели | Лидер - организатор  Эксперт  Исследователь,  эксперт  Исследователь,  исполнитель |
| Программа коррекционной работы | Заместитель заведующего по МВР  Учитель-логопед  Психолог | Лидер-организатор,  Эксперт,  исследователь |

**План реализации проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| 1 | Создание рабочих групп | февраль | Заведующий |
| 2 | Семинар «Новая общеобразовательная программа ДО» | февраль | Заведующий,  заместители заведующего по МВР |
| 3 | Распределение по кластерным группам | март | Заместители заведующего по МВР |
| 4 | Заседание кластерных групп, консультирование | 1 раз в месяц | Заместители заведующего,  старший воспитатель |
| 6 | Организация изучения нормативных документов и методических материалов по разработке разделов ООП | Март-апрель | Заместитель заведующего по МВР |
| 7 | Привлечение общественности (родителей, социальных партнеров) к обсуждению проекта новой ООП ДО | В течение года | Старший воспитатель,  воспитатели |
| 8 | Презентация работы групп | Октябрь | Лидеры групп |
| 9 | Утверждение ООП ДО в условиях ФГОС ДО. | Февраль 2013 года | Педагогический коллектив, родители, социальные партнеры. |

**Выводы по второй главе**

Готовность к переменам, мобильность, способность к нестандартным трудовым действиям, ответственность и самостоятельность в принятии решений – все эти характеристики деятельности успешного профессионала в полной мере относятся и к педагогу. Обретение этих ценных качеств невозможно без расширения пространства педагогического творчества.

Расширяя границы свободы педагога, профессиональный стандарт одновременно повышает его ответственность за результаты своего труда, предъявляя требования к его квалификации, предлагая критерии ее оценки.

В связи с этим все более острой становится потребность в воспитателе-профессионале, способном с учетом меняющихся социально-экономических условий, общей ситуации в системе образования самостоятельно принимать ответственные решения и прогнозировать их возможные последствия, способном к сотрудничеству.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Квалификационная работа посвящена проблеме поиска технологий привлечения педагогического коллектива к разработке основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.

Результаты проведенного исследования подтверждают гипотезу и по­зволяют сделать следующие выводы:

1. Для обеспечения высокого уровня подготовки педагогического коллектива к разработке ООП ДО необходимо говорить о специально организованной системе управления проектированием. С этих позиций раскрывается сущность управленческого содействия и основные формы его осуществления.

2.Результаты исследований показали, что разработанная система технологий привлечения педагогов и комплекс условий ее реализации способствует созданию качественного программного документа и повышению уровня осмысления материала педагогами, а также росту профессиональной квалификации педагогических работников.

Проведенное исследование не исключает перспектив дальнейшей рабо­ты по подбору технологий привлечения педагогов к написанию ООП ДО.

**СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ И ЦИТИРУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Бабанский, Ю.К. Методическая работа в школе: организация и управление./ Ю.К. Бабанский – М.: Просвещение, 1986.-626с.
2. Белая, К.Ю. Педагогический совет в дошкольном учреждении /К.Ю.Белая // Дошкольное воспитание,- 1996,- №12.-С.20-30.
3. Белая, К.Ю. От сентября до сентября: Рекомендации заведующим и старшим воспитателям детского сада к планированию учебно–воспитательной, методической работы на год/К.Ю.Белая - Москва: АСТ, 1998.-176с.
4. Белая, К.Ю. 200 ответов на вопросы заведующих детским садом/К.Ю.Белая – М.: Просвещение, 1996. – 393с. С.99-103.
5. Бондаренко, А.К., Поздняк, Л.В. Заведующий дошкольным учреждением/А.К. Бондаренко, Л.В. Поздняк – М.: Просвещение, 1984.– 223с.
6. Большая Советская Энциклопедия /БСЭ/: 3-е изд.: В30т.- М.: Сов. Энциклопедия, 1970– 1978. Т.12. – 760с.
7. Большая Советская Энциклопедия /БСЭ/: 3-е изд.: В30т.- М.: Сов. Энциклопедия, 1970– 1978. Т.25. – 600с.
8. Бургин, М.С. Инновация и новизна в педагогике/М.С.Бургин //Советская педагогика. – 1989. – №12. – 189с.
9. Васильев, Ю.В. Педагогическое управление в школе: методология, теория, практика/Ю.В.Васильев – М.: Просвещение, 1991. – 567с.
10. Витке, Н. Вопросы управления /Н.Витке // Проблемы теории и практики управления. – 1991.№4. – С.115-119.
11. Горбунова, Н.В. Внутришкольное управление: теория и опыт педагогических и управленческих инноваций./Н.В.Горбунова -1995 – С.10-37.
12. Гордеева, Н.Н. Проектирование профессиограммы специалиста как средства управления его профессиональным развитием/Н.Н.Гордеева -Екатеринбург: Изд-во Урал. гос .- проф. –Ун-та, 1995 46с.
13. Дуброва, В.П., Милашевич, Е.П. Организация методической работы в дошкольном учреждении /В.П.Дуброва Е.П. Милашевич – М.: Новая школа, 1995.– 128с.
14. Зеер, Э.Ф. Личностно-ориентированное профессиональное образование/Э.Ф Зеер- М.: Издат. Центр АПО, 2002.-43с.
15. Ильенко, Л.П. Новые модели методической службы в общеобразовательных учреждениях/Л.П.Ильенко - М.: Изд. Аркти, 1999.-48 с. С. 8-23
16. Котлярова, И.О. Инновации в образовательных учреждениях/И.О.Котлярова - Челябинск: ИИУМЦ «Образование», 1998.-123с.
17. Котлярова, И.О. Теоретические основы личностно-ориентированного повышения квалификации/И.О.Котлярова - Челябинск: ИИУМЦ «Образование», 1998.-98с.
18. Кудрявцев. В.С. Инновационное дошкольное образование: опыт, проблемы и стратегия развития /В.Ч. Кудрявцев // Дошкольное воспитание, 1997, №7.– С.66-72.
19. Куцакова, Л.А. Методическая работа с педагогами /Л.А. Куцакова // Дошкольное воспитание.- №21.- 1992.– С.32.
20. Мишуров, Н.П., Ситник, А.П. Основные направления в методической работе с педагогическими кадрами/Н.П.Мишуров, А.П.Ситник // Вопросы повышения квалификации педагогических кадров.– М.: Знание, 1975.– 231с.
21. Молчанов. С.Г. Подготовка преподавателя в рамках методической работы/С.Г.Молчанов – Челябинск. Юж-урал. Кн.изд-во, 1984. - 145с.
22. Молчанов, С.Г. Теория и практика непрерывного педагогического образования/С.Г.Молчанов // Формы и методы обучения в системе непрерывного педагогического образования / Челяб. ин-т повышения квалификации работников образования.– Челябинск, 1992.– 251с.
23. Молчанов, С.Г. Проблемы оценивания профессионально–педагогической компетентности/С.Г.Молчанов // Развертывание научно–прикладных исследований в образовательно–воспитательных учреждениях г.Челябинска / Под. Ред. С.Г. Молчанова. Челяб. Гос. Ун-т.– Челябинск, 1993.– 345с.
24. Найн, А.Я. Инновации в образовании./А.Я. Найн- Челябинск: ГУ ПТО адм. Челябинской области, Челяб. Фил. ИПО МО РФ, 1995.-91с.
25. Немова, Н.В. Управление методической работой в школе/Н.В. Немова – М.: «Сентябрь», 1995.– 175с.
26. Поздняк, Л. В. Основы управления дошкольным образовательным учреждением/Л.В.Поздняк – М.: Высшая школа, 1994.– 234с.
27. Поташник, М.М. Методическая работа в школе: организация и управление/М.М.Поташник – М.: Просвещение, 1990.– 345с.
28. Поташник, М.М., Лазарев, В.С. Управление развитием школы/М.М.Поташник, В.С. Лазарев – М.: Новая школа, 1995.– 464с.
29. Сластенин, В.А., Подымова, Л.С. Педагогика: Инновационная деятельность/В.А. Сластенин, Л. С. Подымова - М., Изд-во «магистр», 1997.-431с.
30. Словарь-справочник педагогических инноваций в образовательном процессе /Сост. Л.В. Трубайчук.- Москва: Издательский дом «Восток», 2001.- 81с.
31. Юсуфбекова, Н.Р. Общие основы педагогической инноватики /Н.Р.Юсуфбекова – М.: Знание, 1991.– 276с.
32. Яковлев, Е.В. Педагогический эксперимент: квалиметрический аспект: Монография/Е.В. Яковлев – Челябинск: Изд – во ЧГПУ, 1998.– 136с.
33. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/70291362/#ixzz3oSPWQ3ZB>
34. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/70512244/#ixzz3oSPkcZyy>