



ПРИКАЗ

30.12.2020

№ 912

Челябинск

Об утверждении положения

В целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ст.13.3), регламентации полномочий, порядка создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» (ГБУ ДПО ЧИППКРО) (далее – Комиссия) (приложение № 1).
2. Утвердить состав Комиссии (приложение № 2).
3. Секретарю руководителя Евсеевой Н.А. в срок до 19.01.2021 г. разместить Положение в локальной сети Института.
4. Заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений ознакомить сотрудников с данным Положением под роспись (приложение № 3).
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

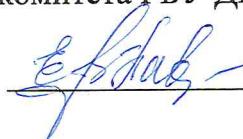
Ректор

А.В. Хохлов

Повитухина Г.А., 261-70-14

Разослать: в дело, исполнителю, заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений

Согласовано
Председатель Профсоюзного
комитета ГБУ ДПО ЧИПКРО

 Е.В.Павлова

Приложение № 1
к приказу ГБУ ДПО ЧИПКРО
от 30.12.2020 № 912

ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» (ГБУ ДПО ЧИПКРО).

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и направления деятельности, структуру и состав, права и обязанности Комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, в том числе Федеральным Законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Министерства образования и науки Челябинской области настоящим Положением.

3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- **коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

- **противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий.

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

- **коррупционное правонарушение** - как отдельное проявление Коррупции. Граждане, допустившие коррупционные действия, несут уголовную,

административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- **субъекты антикоррупционной политики** – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики.

- **субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

- **предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

4. Комиссия действует на постоянной основе.

5. Численность и персональный состав Комиссии утверждается и изменяется приказом ректора Института.

6. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по учреждению.

2. Сфера применения

7. Настоящее Положение является внутренним нормативным документом Института и определяет деятельность Комиссии по противодействию коррупции в Институте.

8. Настоящее Положение является обязательным для использования в работе всех структурных подразделений Института.

3. Основные задачи, функции и права Комиссии

9. Основными задачами Комиссии являются:

а) разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;

б) обеспечение условий для добросовестного и эффективного исполнения обязанностей работниками Института;

в) исключение злоупотреблений со стороны работников Института при выполнении их должностных обязанностей;

г) обеспечение прозрачности деятельности Института;

д) формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;

е) обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

10. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- вносит предложения на рассмотрение руководителя учреждения по совершенствованию деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции;

- запрашивает и получает в установленном порядке информацию от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- разрабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений, а также по повышению эффективности противодействия коррупции в Институте;
- принимает участие в подготовке и организации выполнения локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;
- проводит заседания, на которых рассматривает поступившую информацию о проявлениях коррупции в Институте, готовит предложения по устранению и недопущению выявленных нарушений;
- вносит предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников учреждения, совершивших коррупционные правонарушения.

4. Полномочия Комиссии

11. Для осуществления своих целей и задач Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организаций, координации и совершенствования деятельности Института по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений;
- заслушивать на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Института, в том числе - руководителей структурных подразделений Института;
- создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;
- привлекать для работы в Комиссии сотрудников Института, должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления, правоохранительных органов, а также по согласованию и без нарушения правовых актов – представителей общественных объединений и организаций.

5. Порядок работы Комиссии

12. Работой Комиссии руководит Председатель Комиссии.

13. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

14. По решению Председателя Комиссии либо заместителя Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

15. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждается Председателем.

16. Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие – по его поручению заместитель Председателя Комиссии или Секретарь Комиссии.

17. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена

Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя, либо заместителя Председателя, либо Секретаря Комиссии.

18. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

19. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с Председателем Комиссии.

20. Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов и вступают в силу после его утверждения Председателем Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решения.

21. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции со стороны работника Института, полученная ректором Института от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

22. Данная информация должна быть представлена в письменной форме и содержать следующие сведения:

- а) фамилию, имя, отчество работника Института и занимаемая им должность;
- б) описание факта коррупции;
- в) данные об источнике информации;
- г) информация от анонимного автора к рассмотрению не принимается.

23. Председатель Комиссии в трехдневный срок со дня поступления информации о факте коррупции со стороны сотрудника Института, выносит решение о проведении проверки этой информации. Проверка информации и материалов осуществляется в срок до одного месяца со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до двух месяцев по решению Председателя комиссии.

Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня.

24. Дата, время и место заседания Комиссии устанавливаются ее председателем после сбора материалов, подтверждающих либо опровергающих информацию о наличии факта коррупции.

25. При возможном возникновении конфликта интересов у членов Комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

26. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения работника Института, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенными в повестку дня заседания.

27. Члены Комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

28. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Решение Комиссии

29. Решение Комиссии оформляется протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании.

В решении Комиссии указываются:

а) фамилия, имя, отчество, должность работника Института, в отношении которого рассматривается вопрос о наличии факта коррупции;

б) источник информации, ставшей основанием для проведения заседания Комиссии;

в) дата поступления информации в Комиссию и дата ее рассмотрения на заседании Комиссии, существование информации;

г) фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

д) существование решения и его обоснование;

е) результаты голосования.

30. По результатам проведения внеочередного заседания Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки в отношении руководителя структурного подразделения Института, в котором зафиксирован факт коррупции со стороны работника Института.

31. Член комиссии, несогласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

32. Копии решения Комиссии в течение 10 дней со дня его принятия направляются работнику Института, а также по решению Комиссии – иным заинтересованным лицам.

33. Решение Комиссии может быть обжаловано работником Института в 10-дневный срок со дня вручения ему копии решения Комиссии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

34. В случае установления Комиссией факта совершения работником Института действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающий такой факт документы в правоохранительные органы.

35. Решение Комиссии, принятое в отношении работника Института, хранится в его личном деле.

СОСТАВ

Комиссии по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования
«Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования»

Председатель Комиссии - Болтенко Александр Павлович, помощник ректора.

Заместитель Председателя – Обоскалов Александр Георгиевич, проректор по методической и организационной работе.

Члены Комиссии – Павлова Елена Владимировна, заведующий учебно-методическим управлением;

- Ребикова Юлия Валерьевна, заведующий УНЦ Ресурсный центр ДПО;

- Яковлева Галина Владимировна, заведующий кафедрой развития дошкольного образования.

Секретарь Комиссии – Корнилова Наталья Анатольевна, специалист по кадрам.